



# අතිශෝභන තමුටේ තැඹි ජීවිත ජාතිකයන්

සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලය  
චාර්මික චාර්තාව 2020





“අති විශාල සාර්ථකත්වයක් සහිත ව්‍යුහයක් බවට පත්කරමින් ශ්‍රී ලංකාවේ ජනතාවගේ ජීවිත කෙරෙහි නිරන්තර බලපෑමක් නිර්මාණය කර අති අපි උසස් අඛණ්ඩතාවට අවස්ථාවන් උදා කරමින් සියලුම ශ්‍රී ලාංකිකයින්ගේ ජීවිත උසස් කරලීමට දායක වුනෙමු.

සාර්ථකත්වය කරා විය නැගමින් අපගේ තව පාරිභෝගිකයින්ගේ අපේක්ෂාවන් සහ ප්‍රාර්ථනාවන් සපුරාලීමටත් නව්‍යකරණ තොරතුරු තාක්ෂණය පදනම් අවස්ථාවන් හඳුන්වා දීමටත් අපි බැඳී සිටිමු”

## පටුන

ආයතනික තොරතුරු	04
අපගේ දැක්ම සහ මෙහෙවර	05
අපගේ ඉතිහාසය සැකෙවිත්	06
වැදගත් සංධිස්ථාන	08
ප්‍රධාන මූල්‍ය තොරතුරු	10
සභාපතිතුමාගේ පණිවුඩය සහ ප්‍රගති වාර්තාව 2020	12
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සමාලෝචනය	14
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය - 2020	15
වර්තමාන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	15
කළමනාකරණ කණ්ඩායම	16
කණිෂ්ඨ කළමනාකරුවන්	17
මෙහෙයුම් සමාලෝචනය	18
අපගේ නිෂ්පාදන කළඹ පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය	20
තිරසාරභාවය පිළිබඳ වාර්තාව	26
2020.12.31 දිනට සේවක සංඛ්‍යා තත්වය	31
ආයතනික පාලනය	32
අවදානම් කළමනාකරණ වාර්තාව	34
විගණන සහ කළමනාකරණ කමිටු වාර්තාව	35

## මූල්‍ය වාර්තා

ස්වාධීන විගණකවරුන්ගේ වාර්තාව	38
විගණන වාර්තාව 2020 සහ කළමනාකාරිත්වය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග	50
විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය	62
මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය	63
මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය	64
ස්කන්ධය වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය	65
ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති	66
අංශමය වාර්තාව	70
අවසන් ගිණුම් සඳහා සටහන්	72
දස වසරක සාරාංශය	84

## ආයතනික තොරතුරු

### ආයතනයේ නම

සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලය

### තෛතික ස්වරූපය

මෙම මණ්ඩලය 1997 අංක 20 දරණ සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩල පනත යටතේ සංස්ථාගත කර ඇත.

### ආරම්භක දිනය

1983 ජනවාරි 19

### කාර්යාලයේ ලියාපදිංචි ලිපිනය

අංක 356, ආචාර්ය කොල්වින් ආර්. ද සිල්වා මාවත, යුනියන් පෙදෙස, කොළඹ 2.

### දුරකථන අංක

0112 333 546-8, 0114 824 824

### ෆැක්ස්

0112 333 545

### විද්‍යුත් තැපෑල

info@dlb.lk

### වෙබ් අඩවිය

www.dlb.lk

### බදු හඳුනා ගැනීමේ අංකය

409089844

### වර්තමාන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

වී.පී.කේ. අනුෂ පැල්පිට මහතා - සභාපති / ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී  
ජේ. එම්. හදානි ජයවර්ධන මහත්මිය - අධ්‍යක්ෂ  
රවීන්ද්‍ර ජේ. විමලවීර මහතා - අධ්‍යක්ෂ  
ජෙනරී ජයවර්ධන මහත්මිය - හිතියු - අධ්‍යක්ෂ  
කේ.ඒ.එච්.සී. පුබුදුසිරි මෙනවිය - අධ්‍යක්ෂ

### විගණක

විගණකාධිපති

### බැංකුකරුවන්

මහජන බැංකුව, ලංකා බැංකුව, සම්පත් බැංකුව  
හැටන් තැපෑල බැංකුව

### දැක්ම

"ශ්‍රී ලංකාවේ ප්‍රමුඛතම වාසනාව උදා කිරීමේ රාජ්‍ය ආයතනයක් බවට පත්වීම"

### මෙහෙවර

"නවීන තාක්ෂණය යොදා ගනිමින්, නව්‍යතාවයෙන් යුතු ආකර්ශනීය ලෝකරැසිපත් ඉදිරිපත් කරමින් විශ්වාසය තහවුරු කරන අතරතුර සෑම කල්හිම පාර්ශවකරුවන්ගේ අපේක්ෂාවන් සපුරාලීම."

### ඉලක්ක

- වෙළඳපොළ කොටස වැඩි කර ගැනීම
- ජනාධිපති අරමුදලට ලබා දෙනු ලබන දායකත්වය උපරිම කිරීම
- නවීන තාක්ෂණය අත්කර ගැනීම සහ ව්‍යවහාරය ලෙස උපයෝගී කර ගැනීම
- පාර්ශවකරුවන්ගේ අපේක්ෂාවන් ඉටු කිරීම

### අපගේ මූලික සාරධර්ම

#### සුපිලිපත්බව

අප විසින් ඉදිරිපත් කරන ලෝකරැසි හා අප ව්‍යාපාරික කටයුතුවල නිරත වන ආකාරය සාධාරණ, අවංක සහ විශ්වාසනීය වේ.

#### සුභවාදී ආකල්පය

ලෝකරැසි ව්‍යාපාරය පවත්වාගෙන යාමේදී ඔවුන් හට මුහුණපෑමට සිදුවන සෑම අභියෝගයකටම සුභවාදී විසඳුමක් සංවර්ධන ලෝකරැසි මණ්ඩලයේ සේවකයින් තුළ පවතී.

#### ප්‍රතිඵලදායක බව

ස්වකීය කාර්යභාරයන් පිළිබඳව සංවර්ධන ලෝකරැසි මණ්ඩලයේ සේවකයින් තුළ මනා විශ්වාසයක් පවතින අතර ඔවුහු දෙන ලද ඉලක්ක කාර්යක්ෂමව අත්පත් කර ගැනීම සඳහා හිසි අවධානයකින් යුතුව කටයුතු කරති.

#### නව්‍යතාවය

සංවර්ධන ලෝකරැසි මණ්ඩලයේ සේවකයින් ව්‍යාපාරික සංවර්ධනය සඳහා වන අදහස් සොයා ගැනීමේ තරගකාරී වෙළඳපොළ වෙතස්වීම් හමුවේ කඩිනමින් ප්‍රතිචාර දක්වති.

#### කණ්ඩායම් හැඳීම

සංවර්ධන ලෝකරැසි මණ්ඩලයේ සේවකයින් විවෘතභාවය, විකිනෙකා කෙරෙහි ගෞරවය සහ පුද්ගල සංවර්ධනය ඔස්සේ ආයතනික ඉලක්ක සපුරාගැනීමෙහි ලා විකාවන්ව කටයුතු කරති.

#### විශේෂත්වය කරා නැඹුරුවීම

සංවර්ධන ලෝකරැසි මණ්ඩල සේවකයන් අඛණ්ඩවම සිය සේවා තත්වයන් උපරිම මට්ටම් කරා රැගෙන ඒම සඳහා කැපවීමෙන් ක්‍රියා කරති.

# අපගේ ඉතිහාසය සැකෙවිනි

1983 වර්ෂයේ දී ස්වකීය මෙහෙයුම් ආරම්භ කරන විට සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලය මුලින් ම සංවර්ධන ලෝකරැයි මධ්‍යස්ථානය ලෙස හඳුන්වන ලදී. අධ්‍යාපන සංවර්ධනය සඳහා අරමුදල් සපයා දීම, ජනාධිපති අරමුදල සමග මණ්ඩලයෙහි වේතිහාසිකව පවතින සමීප සම්බන්ධතාවයෙහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස වෛද්‍ය ආධාර සපයා දීම සඳහා අරමුදල් සපයා දීම සහ මහපොල උසස් අධ්‍යාපන ශිෂ්‍යත්ව භාර අරමුදල සඳහා අරමුදල් සැපයීම මණ්ඩලයෙහි ප්‍රධාන අරමුණු වේ.

විවිධ දේශීය මූල්‍ය හා සමාජ සංවර්ධන වැඩසටහන් රැසක් සඳහා අරමුදල් යෙදවීම පිණිස අඛණ්ඩ ආදායම් උත්පාදන යෝජනා ක්‍රමයක් ස්ථාපනය කිරීමට අපේක්ෂා කළ ආචාර්ය වික්‍රම විරසුරිය මහතා, 'ක්ෂණික ලෝකරැයි යෝජනා ක්‍රමය' හඳුන්වා දීම සඳහා පෞද්ගලික හා රාජ්‍ය ආයතන ගණනාවක සහාය ඉල්ලා සිටියේය.

ඒ අනුව, සංවර්ධන ලෝකරැයි මධ්‍යස්ථානය ආරම්භ කිරීම සඳහා විවකට ජනාධිපති ජේ.ආර්. ජයවර්ධන මහතා විසින් රුපියල් මිලියන 2.2 ක මුදලක් වෙන් කර දීම සහ අමාත්‍ය ලලිත් අතුලත්මුදල මහතා විසින් ඒ හා සමාන මුදලක් මහපොල උසස් අධ්‍යාපන භාරකාර අරමුදලෙන් ආයෝජනය කිරීම එම ඉල්ලීමට ලැබුණු සතුටුදායක ප්‍රතිචාර දෙක විය.

අරමුදලෙහි ශක්තිමත් දැක්මට අනුව, අලෙවි කරන ලද මුල් ම ලෝකරැයි 'සංවර්ධන ලෝකරැයි' යනුවෙන් නම් කරන ලද අතර, පසුව ජනාධිපති අරමුදලෙහි සහ මහපොල ශිෂ්‍යත්ව අරමුදලෙහි මූලික අරමුදල් සැපයීම මත 1983 ජනවාරි 19 වැනි දින සංවර්ධන ලෝකරැයි මධ්‍යස්ථානය ස්ථාපනය කරන ලදී.

සංවර්ධන ලෝකරැයි මධ්‍යස්ථානය වැදගත් ජයග්‍රහණ අත්කර ගනිමින් ස්වකීය මෙහෙයුම් ආරම්භ කර පළමු වසර තුළදී සාර්ථකව ආදායම් උපයා ගත්තේය. මෙහි ලාභයෙන් වැඩි ප්‍රමාණයක් මධ්‍යස්ථානය ආරම්භ කිරීමේ කොටස්කරුවන් වන ජනාධිපති අරමුදල සහ මහපොල

උසස් අධ්‍යාපන ශිෂ්‍යත්ව භාර අරමුදල වෙත ලබා දෙන ලදී. අද දක්වා ම, සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලයෙහි ආදායම රට තුළ ධනය උත්පාදනය කිරීමේ මූලික අභිප්‍රායය උදෙසා ජනාධිපති අරමුදලට බැර කර ඇත.

ජනාධිපති අරමුදල විසින් ඉහත සඳහන් කරන ලද ලාභයෙන් 50% ක් රටෙහි උසස් අධ්‍යාපනය සඳහා වැදගත් සහායක් සපයා දෙන මහපොල උසස් අධ්‍යාපන ශිෂ්‍යත්ව භාර අරමුදල සඳහා වෙන් කරනු ලබයි. 1993 වර්ෂයේදී සංවර්ධන ලෝකරැයි මධ්‍යස්ථානය 'සංවර්ධන ලෝකරැයි භාරය' නමින් හැඳින්වූ භාරයක් බවට පරිවර්තනය කරන ලදී. ඉන් අනතුරුව 1997 අගෝස්තු 12 වැනි දින සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩල පනත ක්‍රියාත්මක වීමත් සමග සංවර්ධන ලෝකරැයි භාරය 'සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලය' ලෙස යළි ස්ථාපනය කරන ලදී.

'සංවර්ධන ලෝකරැයි' නමින් හැඳින්වූ පළමු 'ක්ෂණික/සුරත' ලෝකරැයි පත් චිකක් රු.10/- බැගින් වූ මුදලකට දිවයින පුරා විසිරී ඇති අලෙවිකරු ජාලය හරහා අලෙවි කරන ලද අතර, පැය 24 ක් ඇතුළත ජැක්පොට් ජයග්‍රාහකයින් දෙදෙනෙකු බිහි කළ විම ලෝකරැයි ය මෙම ව්‍යාපාරයෙහි දීර්ඝ කාලීන ජනප්‍රියතාවය ශක්තිමත් කිරීමට මග පෑදුවේය.

1987 වර්ෂයේ දී සංවර්ධන ලෝකරැයි මධ්‍යස්ථානය විසින් 'ශනිදා වාසනාව' නමින් ප්‍රථම වරට රූපවාහිනිය ඔස්සේ දිනුම් අදින ලෝකරැයිගේ හඳුන්වා දෙන ලද අතර, මුලදී සෙනසුරාදා දිනවල දිනුම් අදින ලද විම ලෝකරැයිගේ මේ වන විට සතියේ දින හතෙහි දී ම දිනුම් අදිනු ලැබේ. ක්ෂණික සුරත ලෝකරැයි වලින් ජයග්‍රහණ හිමි නොවූ ටිකට්පත් සඳහා ම විශේෂයෙන් සකස් කර 1998 ජනවාරි 25 වැනි දින ආරම්භ කරන ලද 'වාසනා චක්‍රය' වැඩසටහන ඉරිදා දිනවල රූපවාහිනිය ඔස්සේ විකාශය කරන ලදී.

එම වැඩසටහන් සඳහා ඉතා ඉහළ ප්‍රතිචාරයක් ලැබීම නිසා සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලය 1998 වර්ෂයේ දී 'සංවර්ධන වාසනාව' නමින් රූපවාහිනිය ඔස්සේ දිනුම් අදින දෙවන ලෝකරැයිගේ හඳුන්වා දෙන ලද අතර එය අගහරුවාදා සහ සිකුරාදා දිනවල විකාශය කරන ලදී. එහි අනන්‍ය අලෙවි ප්‍රස්තුතය සැලකිල්ලට ගනිමින් 2015 වර්ෂයේ දී ලග්න සංකේත 12 සහිත සුවිශේෂී අංගය සමගින් එය ලග්න වාසනා නමින් හැඳින්වූ කරන ලද අතර, මේ වන විට එය සතියේ දින හතෙහි ම දිනුම් අදිනු ලැබේ.

නියමිත සුපිරි ජයමල්ල ත්‍යාග සහ සාමාන්‍ය මුදල් ත්‍යාග ලෝකරැයි වලට අමතරව, සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලය 2004 ජනවාරි 26 වැනි දින 'ජයෝදා' නමින් දිනුම් ඇදීමක් දියත් කළ අතර එය සඳුදා සහ බුහස්පතින්දා දිනවල රූපවාහිනිය ඔස්සේ විකාශය විය. එහි සුපිරි ජයමල්ල රුපියල් මිලියන 10 ක ආරම්භක මුදලකින් ආරම්භ විය. ශ්‍රී ලංකා ලෝකරැයි ඉතිහාසයේ සුවිශේෂී පියවරක් තබමින් සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලය ජයෝදා සුපිරි ජයමල්ල ජයග්‍රාහකයින්ට රුපියල් මිලියන 10 ක මුදලක් ත්‍යාගය හෝ රුපියල් මිලියන 5 කට අධික වටිනාකමකින් යුත් නිවසක් තෝරා ගැනීමට අවස්ථා හිමි කර දුන්නේය.

සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලය 2009 අප්‍රේල් 10 වැනි දින 'ජන ජය' ලෝකරැයිගේ විලිඳුකඩු අතර එය බුහස්පතින්දා සහ ඉරිදා දිනවල විකාශය කරන ලදී. වාසනාවන්තයින් සුපිරි ත්‍යාගය දිනා ගැනීම සඳහා අංක 64 ක් අතරින් තෝරා ගනු ලබන ජයග්‍රාහී අංක 4 සමග තවත් යන්ත්‍රයකින් අංක 12 ක් අතරින් තෝරා ගනු ලබන සුපිරි අංකය ගැළපිය යුතුය. මෙහි සුපිරි ත්‍යාගය රුපියල් මිලියන 2.5 ක මුදලකින් ආරම්භ විය.

2012 ජූලි 11 වැනි දින 'සුපරි ඔෝල්' ලෝකරැයිගේ හඳුන්වා දීම මෙරට ලෝකරැයි ඉතිහාසයේ පෙරලිකාර සන්ධිස්ථානයක් සනිටුහන් කළේය. රුපියල් කෝටි 03 ක ත්‍යාග මුදලකින්

ආරම්භ වූ මෙම සුවිශේෂී ලෝකරැයිය මෙරට විශාලතම සුපිරි ත්‍යාග මුදල පිරිනමන ලෝකරැයිය වූ අතර, එය මෙරට ජනතාව අතරින් විශාල ගනුදෙනුකරුවන් සංඛ්‍යාවක් ආකර්ෂණය කර ගැනීමට සමත් විය.

2016 වර්ෂයේ දී සංවර්ධන ලෝකරැයිය මණ්ඩලය විවිධ නව ලෝකරැයිය ගණනාවක් හඳුන්වා දුන්නේය.

සංවර්ධන ලෝකරැයිය මණ්ඩලය 2016 මැයි 14 වැනි දින 'සංවර්ධන ලක්ෂපති' ලෝකරැයිය දියත් කළ අතර එය මිලියන 5.6 ක සුවිශේෂී අලෙවියක් වාර්තා කළේය. එමෙන්ම, රුපියල් මිලියන 75 ක සුපිරි ජයමල්ලක් සමගින් 2016 අප්‍රේල් 8 වැනි දින දියත් කරන ලද 'කෝටිපති ශනිදා' ලෝකරැයියෙහි ආරම්භක විකුණුම් වටයේ දී ම ලෝකරැයිය පත් මිලියන 4.4 ක් අලෙවි විය.

නව බලාපොරොත්තුවක් ඇතිකරවමින්, නව ආකර්ෂණයක් සහිතව මුදල් ත්‍යාග තුනක් සමගින් හඳුන්වා දෙන ලද 'සංවර්ධන වාසනාව' රජපවාහිනී ලෝකරැයිය දිනුම් ඇදීම 2016 දෙසැම්බර් 12 වැනි දින නැවත දියත් කරන ලදී. එයට අමතරව, ශ්‍රී ලාංකීය ලෝකරැයිය ඉතිහාසයේ සතියේ දින හතෙහි දී ම දිනුම් අදිනු ලබන පළමු ලෝකරැයිය ලෙස 2017 අගෝස්තු 31 වැනි දින 'අද කෝටිපති' ලෝකරැයිය ද හඳුන්වා දෙන ලදී.

තවද, ලෝකරැයිය වෙළඳපොළ නගාසිටුවීම සඳහා තවත් පියවරක් තබමින් 2020 වර්ෂයේ දී සංවර්ධන ලෝකරැයිය මණ්ඩලය පාර්තෝගිකයින්ට තම ස්මාර්ට් ජංගම දුරකථනය හරහා ලෝකරැයිය පතක් මිලදී ගැනීමේ පහසුව සැලකිල්ලට ගෙන "DLB Sweep App" යෙදුම හඳුන්වා දුන්

අතර, ඒ සමගම ශ්‍රී ලාංකීය ලෝකරැයිය වෙළඳපොළෙහි පළමු ඩිජිටල් ලෝකරැයිය ලෙස "සසිර" ඩිජිටල් ලෝකරැයිය ප්‍රථම වරට දියත් කළේය.

සංවර්ධන ලෝකරැයිය මණ්ඩලය පිහිටුවන ලද්දේ ජනාධිපති අරමුදල සහ මහපොල උසස් අධ්‍යාපන ශිෂ්‍යත්ව භාර අරමුදල සඳහා අරමුදල් රැස් කිරීම පිණිස ය. එබැවින් සංවර්ධන ලෝකරැයිය මණ්ඩලයෙහි සියලු ලාභ ජනාධිපති අරමුදල වෙත බැර කරනු ලැබේ. ඒ අනුව, මණ්ඩලයේ ඉතිහාසය පුරාවට මණ්ඩලය ජනතාව වෙනුවෙන් වූ පොරොන්දුව ඉටුකරමින් පසුගිය වසර 37 ක කාලය තුළදී ජනාධිපති අරමුදලට ලබා දෙන දායකත්වය ලෙස එම අරමුදලට රුපියල් බිලියන තිහකට (30) අධික මුදලක් ප්‍රේෂණය කර ඇත.

# වැදගත් සන්ධිස්ථාන



ශ්‍රී ලංකාවේ ප්‍රථම වරට ක්ෂණික දිනුම් ලෝකරැයිසක් හඳුන්වා දෙන ලදී



'සංවර්ධන ලෝකරැයි භාරය' 1997 අංක 20 දරණ සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩල පනත යටතේ රජයට නිමි සංස්ථාපිත ආයතනයක් ලෙස 'සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලය' නමින් නැවත ස්ථාපිත කිරීම.



වර්ෂ 2000 දී එල්ල වන තාක්ෂණික අභියෝගයන්ට මුහුණ දීම පිණිස ලෝක බැංකුවේ සහාය ඇතිව පරිගණක පද්ධතිය යාවත්කාලීන කරන ලදී.



මෙරට ප්‍රථම වතාවට රූපවාහිනිය ඔස්සේ දිනුම් අදින ලද 'ශනිදා වාසනාව' ලෝකරැයිස හඳුන්වා දීම

- රුපියල් බිලියන 2 ක සමස්ත පිරිවැටුම් මට්ටමක් ළඟා කරගන්නා ලදී.



ජයග්‍රහණ නිමි නොවූ ක්ෂණික/සුරන ලෝකරැයි පත් සඳහා 'වාසනා චක්‍රය' රූපවාහිනී දිනුම් ඇදීම නැවත ආරම්භ කිරීම



සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලය විසින් හඳුන්වා දෙන ලද පුරෝගාමී අංශයක් වන මුදල් ත්‍යාගයක් හෝ නිවසක් යන විකල්ප සහිතව 'ජයෝදා' ලෝකරැයිස දියත් කරන ලදී.



'සංවර්ධන ලෝකරැයි මධ්‍යස්ථානය' 'සංවර්ධන ලෝකරැයි භාරය' බවට පරිවර්තනය වීම

- ප්‍රථම ත්‍යාගය ලෙස සුපිරි සුබෝපහෝගී මෝටර් රථයක් පිරිනමමින් රු. 100 ක මුදලකට අලෙවි කරන 'විත්ඛෝස්' සහ 'සුරේකා' ක්ෂණික ලෝකරැයි සමග 'සංවර්ධන වාසනා ලෝකරැයිස' හඳුන්වා දෙන ලදී.

- රුපියල් බිලියන 3 ක සමස්ත පිරිවැටුමක් අත් කරගන්නා ලදී.





අංක 356, ආචාර්ය කොල්වින් ආර් ද සිල්වා මාවත, කොළඹ 02 යන ලිපිනයෙහි පිහිටි සංවර්ධන ලොතරැයි මණ්ඩලයට ම අයත් ගොඩනැගිල්ල වෙත මණ්ඩලය රැගෙන යන ලදී.

- රුපියල් බිලියන 5 ක සමස්ත පිරිවැටුමක් වාර්තා කරගන්නා ලදී.



රුපියල් මිලියන 30 ක සුපිරි ජයමල්ල සමග 'සුපර් බෝල්' ලොතරැයි හඳුන්වා දීම



'අද කෝට්පති' ලොතරැයි හඳුන්වා දීම



ඉහළම වටිනාකම සහිත සුපිරි ජයමල්ල පිරිනමන 'හයිවේ නිම්' ලොතරැයි හඳුන්වා දීම



IVR සහ කෙටි පණිවුඩ සේවාව ඔස්සේ ප්‍රතිචල පිළිබඳ දැනුම්දීමේ ක්‍රමවේදය දියත් කරන ලදී



සුපිරි ජයමල්ලක් සමග 'ජන ජය' ලොතරැයි හඳුන්වා දීම



කෙටි පණිවුඩ සේවාව ඔස්සේ ලොතරැයි අලෙවි කිරීමේ ක්‍රමය දියත් කරන ලදී



'DLB Sweep App' යෙදවුම දියත් කිරීම



'නියත ජය' ලොතරැයි ආරම්භ කිරීම



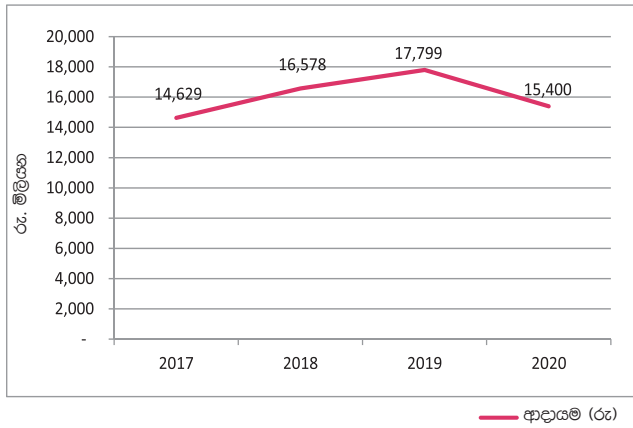
'සංවර්ධන ලක්ෂපති', 'කෝට්පති ගනිදා' සහ 'සංවර්ධන වාසනාව' යන ලොතරැයි ආරම්භ කිරීම



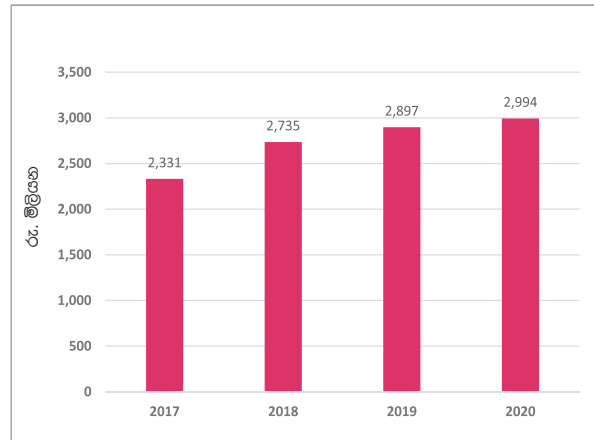
'සසිර' ඊ - ලොතරැයි හඳුන්වා දීම

# ප්‍රධාන මූල්‍ය තොරතුරු

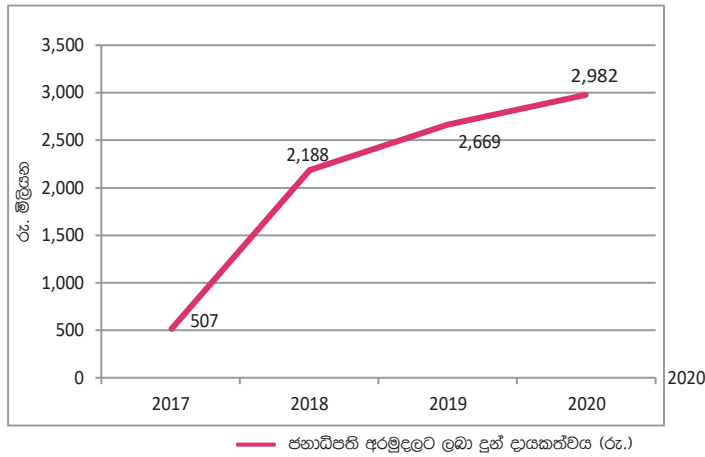
ආදායම (රු.)



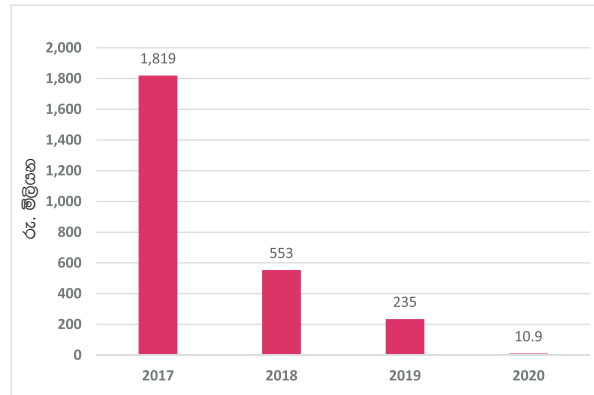
බදු පෙර ලාභය



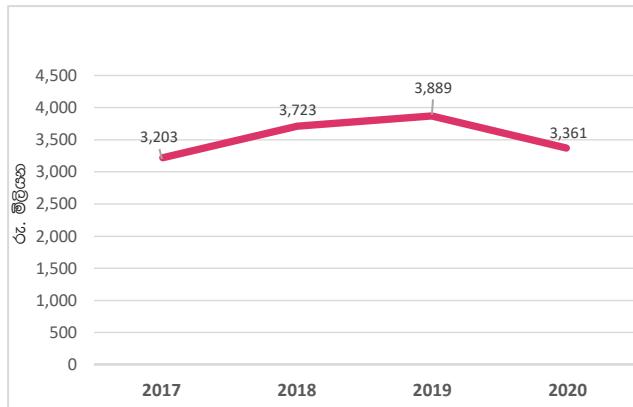
ජනාධිපති අරමුදලට දායකත්වය (රු.)



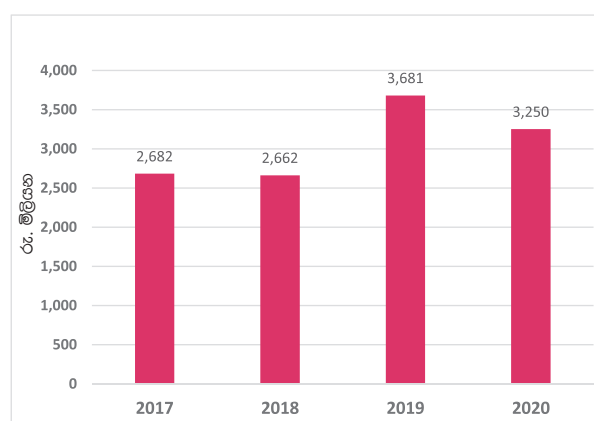
ආදායම් බදු



රජය වෙත ලබා දුන් මුළු ප්‍රේෂණ



මුළු වත්කම්



මෙහෙයුම් ප්‍රතිඵල	2020	2019
ආදායම	15,033,029,360	17,065,414,012
දළ ලාභය	6,369,222,716	7,117,747,971
බදු පෙර ලාභය	2,993,501,638	2,897,130,924
ආදායම් බදු	10,921,555	235,073,385
ශුද්ධ ලාභය	3,018,654,911	2,668,792,667
ජනාධිපති අරමුදලට ලබා දුන් දායකත්වය	2,982,580,083	2,668,792,667

**මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය**

**වත්කම්**

දේපළ, පිරිසත සහ උපකරණ	1,236,649,449	1,245,588,144
සේවක ප්‍රතිලාභ වත්කම්	-	7,038,067
ස්ථාවර තැන්පතු	1,338,731,761	1,451,307,572
තොග	32,590,632	51,026,204
වෙළඳ ණය ගැතියෝ සහ ලැබිය යුතු වෙනත්	92,541,218	126,012,880
පෙර ගෙවීම් සහ තැන්පතු	8,197,378	5,212,271
අත ඇති සහ බැංකුවේ ඇති මුදල්	541,662,763	795,666,048

**මුළු වත්කම්**

**3,250,373,201      3,681,851,186**

**වගකීම්**

සේවක ප්‍රතිලාභ වගකීම්	3,636,437	-
අලෙවි නියෝජිතයින්ට සහ බෙදාහරින්නන්ට ගෙවිය යුතු තැන්පතු	36,390,381	36,110,381
ගෙවිය යුතු ණය වවුචර්	115,286,040	160,547,860
වෙළඳ සහ වෙනත් ගෙවිය යුතු	516,032,675	563,493,496
ජනාධිපති අරමුදලට ගෙවිය යුතු	685,860,083	477,792,667
ගෙවිය යුතු ත්‍යාග	578,618,857	760,794,203

**ස්කන්ධය**

ජනාධිපති අරමුදල	2,200,000	2,200,000
මහපොල භාර අරමුදල	2,200,000	2,200,000
ත්‍යාග සංචිත ගිණුම	698,558,607	1,103,197,285
ප්‍රත්‍යාග්‍යාන අතිරික්තය	614,729,237	575,515,293
සේවක ප්‍රතිලාභ සැලැස්ම නැවත මිනුම් කිරීමේ ලාභය/(පාඩුව)	(3,139,116)	-

**මුළු ස්කන්ධය සහ වගකීම්**

**3,250,373,201      3,681,851,186**

**ලාභදායීතා අනුපාත**

ශුද්ධ ලාභ අනුපාතය	20%	17%
දළ ලාභ අනුපාතය	42%	42%

**ද්‍රවශීලතා අනුපාත**

ජංගම වත්කම් අනුපාතය	1 : 1.66	1 : 1.64
ක්ෂණික (ද්‍රවශීල) වත්කම් අනුපාතය	1 : 1.64	1 : 1.60

# සනාථකරුන්ගේ පණිවුඩය සහ 2020 ප්‍රගති වාර්තාව

අභියෝගාත්මක කාලයන් තුළ වුවද, සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය සෑම විටම පහසුව සහ කාර්යක්ෂමතාවය සහතික කරමින් පාරිභෝගිකයින්ගේ මනාපය කෙරෙහි ප්‍රමුඛත්වය ලබා දුන්නේය. ගතවූ මාස 12 ක කාලය මාරාන්තික වෛරසයකට එරෙහි පරීක්ෂණයක් විය, එහෙත් සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලයේ සෑම අංශයකටම පිටුබලය ලබා දෙන ශක්තිමත් සහ ගතික සහාය පද්ධතිය නිසා අපිට අපගේ ඉලක්ක ආසන්නයට ළඟාවීමට හැකි වී තිබේ.

සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය රජය විසින් නියමිත කරනු ලබන ලෝකයේ නිෂ්පාදන ශ්‍රී ලාංකික ජනතාවට අලෙවි කරන අතර, ලෝකයේ පහත මිලදී ගැනීම මගින් අදහස් කෙරෙන්නේ ඔවුන් ද අපගේ සමාජයේ දියුණුවට දායක වන බවයි. සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය කොටස් හිමියන්ගේ අපේක්ෂාවන් සහ පාරිභෝගිකයින්ගේ ඉල්ලීම් සමබර කරමින්, හේතු සහගත වෙනස්වීම් කිහිපයක් තිබුණ ද, සිය පොරොන්දු ඉටු කිරීමට සමත් වී තිබේ.

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා වන වාර්ෂික වාර්තාව සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන මම මෙයින් ඉදිරිපත් කරමි. අභියෝගාත්මක වාතාවරණයක් තිබුණ ද, ජනාධිපති අරමුදලට රුපියල් මිලියන 2,982 ක දායකත්වයක් ලබා දෙමින් 2020 වර්ෂය තුළදී රුපියල් මිලියන 15,400 ක පිරිවැදුමක් අත්කර ගැනීමට මණ්ඩලයට හැකිවූ අතර, එය පෙර වර්ෂය හා සැසඳීමේදී 87% ක සාධනයක් ළඟාකර ගැනීමක් බව මණ්ඩලය සතුටින් වාර්තා කර සිටියි.

	2019	2020	සාධනය
ආදායම. (රු. මි.)	17,799	15,400	87%
ජනාධිපති අරමුදලට ලබා දුන් දායකත්වය (රු. මි.)	2,669	2,982	112%
ජයග්‍රාහකයින්ට ලබා දුන් ත්‍යාග මුදල් (රු. මි.)	8,903	7,702	87%

## වර්තමාන මූල්‍ය සමාලෝචනය -2020

කොවිඩ්-19 වසංගතය සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලයෙහි මෙහෙයුම්වලට පුරෝකථනය කළ නොහැකි තරමේ අවිනිශ්චිතතාවයක් ඇති කර තිබේ. අයවැයගත විකුණුම් ආදායම රුපියල් මිලියන 17,001 ක් වුව ද, තවත් ආදායම රුපියල් මිලියන 15,400 ක් විය. එම වෙනස, පවතින කොවිඩ්-19 වසංගතය හේතුවෙන් ඇතිවූවක් විය. අනෙක් අතට, ජනාධිපති අරමුදලට ලබා දුන් සැබෑ දායකත්වය රුපියල් මිලියන 2,982 ක් වූ අතර, බදු නීතිය වෙනස් වීම, වැට් බදු අඩු කිරීම සහ ජාතිය ගොඩනැගීමේ බදු අයකිරීම් අනෝසි කිරීම හේතුවෙන් රජයට ලබා දුන් සැබෑ බදු දායකත්වය රුපියල් මිලියන 378 ක් විය. 2019 වර්ෂයට සාපේක්ෂව (රුපියල් මිලියන 1,220) 2020 වර්ෂයේ දී ලබා දුන් බදු දායකත්වයේ තියුණු පහත වැටීමක් දක්නට ඇත.

### අපගේ ජයග්‍රහණ

කොවිඩ්-19 තත්ත්වය මධ්‍යයෙහි වුව ද, විකුණුම් අයවැය සාධනය 91% ක් විය. ජනාධිපති අරමුදල සඳහා ලබා දෙන ලද දායකත්වය අයවැයගත ප්‍රමාණයට වඩා 110% ක් වූ අතර, පසුගිය වසරේ අලෙවි සාධනය 87% ක් විය. පවතින කොවිඩ් තත්ත්වය මධ්‍යයෙහි වුව ද, ජනාධිපති අරමුදල සඳහා ලබා දුන් දායකත්වය පෙර වර්ෂයට සාපේක්ෂව 112% ක් විය.

### නව සංවිකල්ප

අප වටා ඇති පුළුල් සමාජය කෙරෙහි අපට වගකීමක් තිබේ. ගෙවන ලද ත්‍යාග මුදල් ප්‍රමාණය රුපියල් බිලියන 7.7 ක් විය. ජනාධිපති අරමුදල සඳහා ලබා දෙන ලද වැඩිම දායක මුදල (රුපියල් බිලියන 2.9) ලබා දෙන ලද්දේ 2020 වර්ෂයේදී ය.

### අපගේ කණ්ඩායම

සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලයෙහි ක්‍රියාශීලී සහ ප්‍රබල කණ්ඩායම අපගේ

සාර්ථකත්වයෙහි මූලික ම කොටසක් වේ. අපගේ අලෙවිකරණ, මූල්‍ය, තොරතුරු තාක්ෂණ, ප්‍රසම්පාදන, විකුණුම්, පරිපාලන සහ අන්‍යෝන්‍ය විගණන යන අංශවල කණ්ඩායම් එහි ඉදිරියෙන් ම සිටිති. ඔවුන්ගේ නව වූ අදහස් අපගේ නිෂ්පාදන ඉදිරියට ගෙන යමින් සහ ලෝකයේ අත්දැකීම්වලට නව මානයන් ගෙන එමින් මණ්ඩලය ඉහළ තලයකට ඔසවා තබා ඇත.

### නව තාක්ෂණය

**DLB Sweep App**  
පැය 24 පුරා ම ක්‍රියාත්මක Interactive Voice Response ප්‍රතිචාර දැක්වීමේ පද්ධතිය හරහා යෙදවුමක් හඳුන්වා දීම මගින් අපි තවත් ජයග්‍රහණයක් අත් කර ගත්තෙමු. DLB Sweep App යෙදවුම මගින් පරිශීලකයින්ට ස්මාර්ට් ජංගම දුරකථන හරහා තමන්ගේ ජයග්‍රහණ පරීක්ෂා කර බැලීමට අවස්ථාව උදා කර දෙන ලදී. ජංගම දුරකථනය

මගින් ලෝකයේ පහත ඇති QR කේතය පරිලෝකනය (ස්කෑන්) කිරීමෙන් පාරිභෝගිකයින්ට තමන්ගේ ජයග්‍රහණ සහ අදාළ ත්‍යාග මුදල් පිළිබඳ තහවුරු කර ගැනීමට ද විසින් අවස්ථාව සලසා දෙයි.

### සසිර් ඩිජිටල් ලෝකයේ

2020 සැප්තැම්බර් මස 29 වැනි දින මුදල් අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් එස්.ආර්. ආචන්ද්‍ර මහතාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් දකුණු ආසියාවේ ප්‍රථම ඩිජිටල් ලෝකයේ දියත් කිරීමත් සමග සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය විසින් සුවිශේෂී සන්ධිස්ථානයකට පැමිණීම සනිටුහන් කළේය. සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය විසින් හඳුන්වා දී ඇති ඩී.වී.ඩී. ස්වීප් ඇප් (DLB Sweep App) හැමවිට ජංගම දුරකථන යෙදුම හරහා සාමාන්‍ය ජනතාවට "සසිර්" යන වෙළඳ නාමය යටතේ එම ලෝකයේ මිලදී ගැනීමට දැන් පහසුකම් සලසා ඇති අතර එම ජංගම යෙදුම හරහා ම ලග්න වාසනා,

සුපර් බෝල් සහ ශනිදා යන ලෝකයේ ද දැන් මිලදී ගත හැක. සසිර් ලෝකයේ මුද්‍රිත පිටපතක් ද දිවයින පුරා පිහිටි ලෝකයේ අලෙවි කුට්ටිවලින් ලබා ගත හැක.

**කෙටි පණිවුඩ සේවා (SMS) ලෝකයේ**

සිය ඩිජිටල්කරණ වැඩසටහන හරහා සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය 2020 දෙසැම්බර් මස 15 වැනි දින කෙටි පණිවුඩයක් හරහා හෝ USSD කේතයක් ඇමරිකා මගින් ඕනෑම ජංගම දුරකථනයක් හරහා ලෝකයේ පත් මිලදී ගැනීමේ පහසුකම දියත් කිරීමත් සමග මණ්ඩලය තවත් සුවිශේෂී සන්ධිස්ථානයකට එළඹී ඇතර, මෙම ව්‍යාපෘතියේ 01 වැනි අදියර යටතේ ඩයලොග් සහ මොඩිටෝල් සම්බන්ධතා භාවිතා කරන පාරිභෝගිකයින්ට මෙම ක්‍රියාවලිය තුළින් පහසුකම් සලසා ඇත. දෙවැනි අදියරෙහි දී මෙම පහසුකම අනෙකුත් විදුලි සංදේශ සේවා සපයන්නන් වෙත ද ව්‍යාප්ත කරනු ලැබේ. ඒ අනුව ලග්න වාසනා, සුපර් බෝල්, ශනිදා සහ සසිර් ඩිජිටල් ලෝකයේ යන ලෝකයේ කෙටි පණිවුඩ සේවා/ USSD තාක්ෂණය ඔස්සේ මිලදී ගත හැකිය.

**බැංකු ඒකාබද්ධ කිරීම**

නවතම තාක්ෂණික ප්‍රවණතාවයන්ට අනුවර්තනය වීම තුළින් ශ්‍රී ලංකාවේ ලෝකයේ කර්මාන්තයේ විප්ලවීය වෙනසක් ඇති කළ රාජ්‍ය ආයතනයක් වශයෙන් සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය 2020 මාර්තු 20 වැනි දින ලංකා බැංකුව සහ මහජන බැංකුව සමග සහයෝගීත්වය ගොඩනගමින්, මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ගනුදෙනුවල කාර්යක්ෂමතාවය සහ ඵලදායිතාවය වැඩිදියුණු කර ගැනීම පිණිස, එම බැංකුවල පරිගණක පද්ධති මෙම මණ්ඩලයේ භාවිතා කරනු ලබන ලෝකයේ කළමනාකරණ පද්ධතිය සමග ඒකාබද්ධ කරන ලද බව සඳහන් කිරීමට ලැබීම ආඩම්බරයට කරුණක් වේ. මෙම පහසුකම කරදර වලින් තොර අත්දැකීමක් සහතික කරන අතර, එමගින් බෙදාහරින්නන්ට බැංකුවේ ජංගම යෙදුම් භාවිතා කරමින් මුදල් තැන්පත් කිරීමේ යන්ත්‍ර (CDM) හරහා සහ මාර්ගගත බැංකුකරණය (online banking) මගින් ද අන්තර්ජාල තාක්ෂණය ඔස්සේ මුදල් තැන්පත් කළ හැකිය.

**ආයතනික සමාජ වගකීම් ක්‍රියාමාර්ග**

සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය කොවිඩ්-19 වසංගතයෙන් බලපෑමට ලක් වූ අලෙවි නියෝජිතයින් සහ අලෙවි සහායකයින් 16,350 දෙනෙකුට නැවත යථා තත්වයට පත්වීමට සහාය වීම පිණිස මූල්‍ය ආධාරයක් වශයෙන් රු. 2,500/- බැගින් ලබා දුන් අතර එම වැඩ සටහන සඳහා වැය කළ මුදල රුපියල් මිලියන 40 කි. එමෙන් ම, සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය සිය අලෙවි නියෝජිතයින්ට සහ අලෙවි සහායකයින්ට කොවිඩ් -19 වෛරසයෙන් ආරක්ෂා වීම සඳහා 2020 වර්ෂයේදී අත්වැසුම් 37,500 ක් බෙදා දීමේ ව්‍යාපෘතියක් ක්‍රියාත්මක කළේය. තවද, 2020 වර්ෂයේ දී සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය අලෙවි නියෝජිතයින්ට සහ අලෙවි සහායකයින්ට මණ්ඩලයේ හිල ලාංඡනය සහිත කෝප්ප (මග්) 2,421 ක් බෙදා දුන්නේය.

**අනුග්‍රහකත්වයන් සඳහා දායක වීම**

- කොළඹ නගර සීමාව තුළ කොවිඩ් -19 වසංගතයෙන් පීඩාවට පත් වූ ජනතාව සඳහා සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය රුපියල් මිලියන 3.2 ක් වටිනා වළවළු මුද්‍රා බෙදා දුන්නේය.
- සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය 2020 වර්ෂයේ දී කැලණිය දුරකථන පෙරහැර සඳහා රු. 1,000,000.00 ක දායකත්වයක් සපයා දුන්නේය.
- සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය 2020 වර්ෂයේ දී කතරගම ඇසල පෙරහැර සඳහා රු. 1,000,000.00 ක දායකත්වයක් සපයා දුන්නේය.
- එයට අමතරව 2020 වර්ෂයේ දී කොළඹ පැවති ගංගාරාමයේ නවීම් පෙරහැර සඳහා ද සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය විසින් රු.250,000.00 ක අනුග්‍රහකත්වයක් සපයා දී ඇත.

අතිරේක ජනාධිපතිතුමා, ගරු මුදල් ඇමතිතුමා සහ භාණ්ඩාගාර ලේකම්තුමා විසින් ලබා දෙන ලද සහයෝගය හා මගපෙන්වීම වෙනුවෙන් චතුරත් වෙත මාගේ කෘතඥතාවය පළ කර සිටිමි. පසුගිය වසර කිහිපය තුළදී සහ වර්තමානයේ දී ද, අපගේ ප්‍රජාවන්ට සහයෝගය දක්වමින් අපගේ ගනුදෙනුකරුවන්ට සුවිශේෂී සේවාවක් සපයා දීම සඳහා කටයුතු කර ඇති සහ කටයුතු කරමින් සිටින අති දක්ෂ සහ

කැපවූ කාර්ය මණ්ඩලයක සහයෝගය ඇතිව එම කාලය තුළදී දැනුම් ලබා ගනිමින් සහ දැනුම හුවමාරු කර ගනිමින් අපගේ විවිධ පාර්ශවකරුවන් සමග එකට එක්ව කටයුතු කිරීමට ලැබීම ඉතා වටිනා අත්දැකීමක් වී තිබේ. සියලු දෙනුම ඇදීම් විනිශ්චයකරුවන්ට, ජනාධිපති අරමුදලේ කාර්ය මණ්ඩලයට, මහජන ප්‍රජා සේවා අධ්‍යාපන භාර අරමුදලේ කාර්ය මණ්ඩලයට, බෙදාහරින්නන්ට, අලෙවි නියෝජිතයින්ට, අලෙවි සහායකයින්ට, ජනමාධ්‍ය වලට, බැංකුකරුවන්ට, සියලුම සේවා සපයන්නන්ට සහ විශේෂයෙන්ම, සාමාන්‍යාධිකාරී, නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරීවරුන් සහ සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරීවරුන් ඇතුළු අපගේ විධායක මාණ්ඩලික නිලධාරීන් යන සියලු දෙනාට ම මම විශේෂ ස්තූතිය පුද කරමි. එමෙන් ම, අමතර උත්සාහයක් දරමින්, කැපවීමෙන් යුතුව, තම කාර්යභාරය මැනවින් ඉටු කරමින් අපගේ සාර්ථකත්වය උදෙසා දායකත්වය ලබා දුන්, සෑම අංශයකම සිටින අනෙකුත් සියලුම කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින්ව ද අපි අමතක නොකරන්නෙමු. අපි සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලයෙහි සිටීම අර්ථාන්විත කිරීමට ඔවුන් අපට සැබවින්ම සහාය වී ඇත. තවද, අපගේ සේවාවන්ට අනුග්‍රහය දැක්වූ සියලුම පාරිභෝගිකයින්ට ද අපගේ ස්තූතිය පිරිනමන අතර, ඔවුන්ගේ අනුග්‍රහය නොමැතිව අපිට මෙම ජයග්‍රහණ ලබා ගැනීමට නොහැකි වනු ඇති බව ද සඳහන් කිරීමට කැමැත්තෙමු. එමෙන් ම, අප වෙත ලබා දුන් වටිනා දායකත්වය වෙනුවෙන් විගණන අධිකාරීවරයාට සහ විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුවට ද අපගේ ස්තූතිය පිරිනමන්නෙමු. අවසාන වශයෙන්, මෙම ආයතනය කෙරෙහි තබා ඇති විශ්වාසය හා බලාපොරොත්තුව වෙනුවෙන් අපගේ සියලුම පාර්ශවකරුවන්ට මම ස්තූතියක් වන අතර ඉදිරි වර්ෂවලදී ද ඔබගේ අඛණ්ඩ සහයෝගය මම අපේක්ෂා කරමි.



**අනුෂ පැල්පිට**  
සභාපති/ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී

# අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සමාලෝචනය

1997 අංක 20 දරණ සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩල පනත මගින් සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය පාලනය කරනු ලැබේ. ජනාධිපති අරමුදලට සහ මහජනල උසස් අධ්‍යාපන ශිෂ්‍යත්ව භාර අරමුදලට අරමුදල් සැපයීම මණ්ඩලයෙහි ප්‍රධාන අරමුණු වේ. සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය වසංගතය මධ්‍යයෙහි වුව ද 2020 වර්ෂයේ දී ජනාධිපති අරමුදලට සැලකිය යුතු දායකත්වයක් ලබා දුන්නේය.

	2019	2020	සාධනය
ආදායම. (රු. මි.)	17,799	15,400	87%
ජනාධිපති අරමුදලට ලබා දුන් දායකත්වය (රු. මි.)	2,669	2,982	112%
ජයග්‍රාහකයින්ට ලබා දුන් ත්‍යාග මුදල් (රු. මි.)	8,903	7,702	87%

## අපගේ කැපී පෙනෙන ජයග්‍රහණ

කොවිඩ්-19 වසංගතයත් සමග අපිට අපගේ පාරිභෝගිකයින්ගේ ඉල්ලීම් සපුරාලිය හැකි නව ක්‍රම පිළිබඳ සිතා බැලීමට සිදු විය. ඒ අනුව අපි පසුගිය වසර තුළදී ඩිජිටල් අවකාශයෙහි වැදගත් සන්ධිස්ථාන කිහිපයක් අත්කර ගත්තෙමු. එම ජයග්‍රහණ වලින් කිහිපයක් පහත සඳහන් පරිදි වේ:

### ■ ඩී.එල්.ඩී. ස්වීප් (DLB Sweep) ජංගම යෙදුම:

අපගේ පාරිභෝගිකයින්ට වඩාත් වැඩිදියුණු කළ හා ඩිජිටල්කරණය කළ සේවාවක් සපයා දීම සඳහා DLB Sweep App යෙදුම හඳුන්වා දෙන ලදී. මෙම යෙදුම මගින් මහජනතාවට ලෝකයේ ප්‍රතිඵල පරීක්ෂා කර බැලීම හැරෙන්නට, ක්‍රෙඩිට්/ඩෙබිට් කාඩ්, බැංකු ගිණුම් වැනි ගෙවීම් ක්‍රම මගින් ලග්න වාසනා, ශනිදා, සුපර් බෝල් සහ සසිර් ටිකට්පත් මිලදී ගත හැකිය.

### ■ බැංකු ඒකාබද්ධ කිරීම:

සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලයෙහි ගනුදෙනු වල කාර්යක්ෂමතාවය හා ඵලදායිතාවය ඉහළ නැංවීම සඳහා ලංකා බැංකුව සහ මහජන බැංකුව මෙම මණ්ඩලය සමග සහයෝගීත්වය ගොඩනගමින් එම බැංකුවල පරිගණක පද්ධති මෙම මණ්ඩලයෙහි භාවිතා කරනු ලබන ලෝකයේ කළමනාකරණ පද්ධතිය සමග සම්බන්ධ කළේය.

### ■ සසිර් ඩිජිටල් ලෝකයේ සහ DLB Sweep App දියත් කිරීම:

2020 සැප්තැම්බර් මාසයේ දී සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය දකුණු ආසියාවේ ප්‍රථම ඩිජිටල් ලෝකයේ 'සසිර්' වෙළඳ නාමය යටතේ දියත් කරන ලදී.

### වසංගතය තත්වය මධ්‍යයෙහි ආයතනික සමාජ වගකීම් වැඩසටහන්

අලෙවි නියෝජිතයින් සහ අලෙවි සහායකයින් සංවර්ධන ලෝකයේ

මණ්ඩලයෙහි ප්‍රාණ නාලිය වන අතර ඔවුන් අපගේ සාර්ථකත්වය සඳහා අතිවැරියයෙන් සිටිය යුතු කොටසක් වේ. වසංගතය හේතුවෙන් බොහෝ අලෙවි නියෝජිතයින් සහ සහායකයින් පීඩාවට පත් වූ අතර මෙම අභියෝගාත්මක අවස්ථාවේදී ඔවුන්ට අත දීම සඳහා වැඩසටහන් කිහිපයක් සංවිධානය කරන ලදී.

■ සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය කොවිඩ්-19 වසංගතයෙන් බලපෑමට ලක් වූ අලෙවි නියෝජිතයින් සහ අලෙවි සහායකයින් 16,350 දෙනෙකුට නැවත යථා තත්වයට පත්වීමට සහාය වීම පිණිස මුද්‍රා ආධාරයක් වශයෙන් රු. 2,500/- බැගින් ලබා දුන් අතර එම වැඩ සටහන සඳහා වැය කළ මුදල රුපියල් මිලියන 40 කි.

■ සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය සිය අලෙවි නියෝජිතයින්ට සහ අලෙවි සහායකයින්ට කොවිඩ් -19 වෛරසයෙන් ආරක්ෂා වීම සඳහා 2020 වර්ෂයේදී අත්වැසුම් 37,500 ක් බෙදා දීමේ ව්‍යාපෘතියක් ක්‍රියාත්මක කළේය.

■ එමෙන් ම, 2020 වර්ෂයේ දී සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය අලෙවි නියෝජිතයින්ට සහ අලෙවි සහායකයින්ට මණ්ඩලයේ නිල ලාංඡනය සහිත කෝප්ප (මග්) 2,421 ක් බෙදා දුන්නේය.

### අනුග්‍රහකත්වයන් සඳහා දායක වීම

■ කොළඹ නගර සීමාව තුළ කොවිඩ් -19 වසංගතයෙන් පීඩාවට පත් වූ ජනතාව සඳහා සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය රුපියල් මිලියන 3.2 ක් වටිනා වළවළ මලු බෙදා දුන්නේය.

■ සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය 2020 වර්ෂයේ දී කැලණිය දුරකථන පෙරහැර සඳහා රු. 1,000,000.00 ක දායකත්වයක් සපයා දුන්නේය.

■ සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය 2020 වර්ෂයේ දී කතරගම ඇසල පෙරහැර සඳහා රු. 1,000,000.00 ක දායකත්වයක් සපයා දුන්නේය.

■ වයට අමතරව 2020 වර්ෂයේ දී කොළඹ පැවති ගංගාරාමයේ නවීම් පෙරහැර සඳහා ද සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය විසින් රු. 250,000.00 ක අනුග්‍රහකත්වයක් සපයා දී ඇත.

සංවර්ධනය ලෝකයේ මණ්ඩලය වෙත ලබා දුන් සහයෝගය වෙනුවෙන් අතිගරු ජනාධිපතිතුමාටත්, ගරු අග්‍රාමාත්‍යතුමා සහ මුදල් අමාත්‍යතුමාටත් මණ්ඩලයේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙනුවෙන් අවංක ස්තූතිය පුද කර සිටින අතර, කොවිඩ් 19 වසංගතය හේතුවෙන් රට තුළ පැවති දුෂ්කර වාතාවරණය මධ්‍යයෙහි මණ්ඩලයේ වාර්ෂික ඉලක්කය සපුරා ගැනීම සඳහා කඩිසරව කැපවී කටයුතු කළ අපගේ සේවක සේවක මහත්ම මහත්මීන්ට ද අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙනුවෙන් අවංක ස්තූතිය පුද කරමි. ස්තූතිය පිරිනැමිය යුතු තවත් බොහෝ පිරිසක් සිටින අතර, අපගේ පාරිභෝගිකයින් වෙත අපගේ නිෂ්පාදන ලබා දීම සඳහා විශාල දායකත්වයක් සපයා දුන් අපගේ අලෙවි බලකායට, විශේෂයෙන්ම බෙදාහැරන්නන්, අලෙවි නියෝජිතයින්, අලෙවි සහායකයින්, සහ ප්‍රතිවිකුණුම්කරුවන්ට ද අපගේ ස්තූතිය මෙයින් පිරිනමන්නෙමු.

අවසාන වශයෙන්, සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය කෙරෙහි තබා ඇති විශ්වාසය හා බලාපොරොත්තුව වෙනුවෙන් අපගේ සියලුම පාරිභෝගිකයින්ට සහ පාර්ශවකරුවන්ට මාගේ අවංක ස්තූතිය පුද කර සිටිමි.



රවින්ද්‍ර ජේ විමලවීර  
අධ්‍යක්ෂ

## අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය - 2020

### අමත ගමගේ මහතා

සභාපති / ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී  
2020.12.17 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි

### ජෙනරී ජයවර්ධන මහත්මිය

(හිතියා)  
අධ්‍යක්ෂ  
2020.01.15 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි

### ජේ.එම්. හදානි ජයවර්ධන මහත්මිය

ලේකම්,  
වෙළඳ අමාත්‍යාංශය  
අධ්‍යක්ෂ  
2020.10.05 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි

### රවිචන්ද්‍ර ජේ. විමලවීර මහතා

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී,  
ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය,  
අධ්‍යක්ෂ  
2020.07.20 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි

### එච්.පී. සුමනසිංහ මහතා

අතිරේක ලේකම්,  
මුදල් අමාත්‍යාංශය  
අධ්‍යක්ෂ  
2020.01.11 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි

## වර්තමාන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

### වී.පී.කේ. අනුෂ පැල්පිට මහතා

සභාපති / ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී  
2021.06.19 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි

### ජෙනරී ජයවර්ධන මහත්මිය

(හිතියා)  
2020.01.15 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි

### ජේ.එම්. හදානි ජයවර්ධන මහත්මිය

ලේකම්,  
වෙළඳ අමාත්‍යාංශය  
2020.10.05 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි

### කේ.ඒ.එච්.සී. පුබුදුසිරි මෙනවිය

අධ්‍යක්ෂ  
විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව  
මුදල් අමාත්‍යාංශය  
2021.06.28 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි

### රවිචන්ද්‍ර ජේ. විමලවීර මහතා

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී,  
ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය  
2020.07.20 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි

## කළමනාකරණ කණ්ඩායම

- 01 **වී.පී.කේ. අනුෂ පැල්පිට මහතා**  
සභාපති / ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී
- 02 **ඩබ්ලිව්.කේ.ඒ.ඒ. ජයරත්න මහතා**  
සාමාන්‍යාධිකාරී
- 03 **ඩබ්ලිව්.ඒ.වී.සී. සෝමරත්න මෙනවිය**  
නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (මුදල්)
- 04 **ඩී.ඩී.සී. දමිණි මහතා**  
නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (අලෙවිකරණ)
- 05 **කේ.එන්. බුලත්සිංහල මහතා**  
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී (අලෙවිකරණ)
- 06 **සුනිල් ජයරත්න මහතා**  
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී (විකුණුම්)
- 07 **ටී. කසුන් ජයසූරිය මහතා**  
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී (මුදල්)
- 08 **නිෂාන් පෙරේරා මහතා**  
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී (මුදල්)
- 09 **අසංකා එස්. ගුණසිංහ මහත්මිය**  
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී (අලෙවිකරණ)
- 10 **පී.බී. මධුර හර්ෂණ මහතා**  
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී (තොරතුරු තාක්ෂණ)
- 11 **රෝහන ප්‍රසාද් රණසිංහ මහතා**  
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී (මානව සම්පත් සහ පරිපාලන)
- 12 **පී.ඩී.ශ්‍රී. මලින් මහතා**  
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී (ප්‍රසම්පාදන)
- 13 **එස්.එම්.ඒ. චන්දන උදයකුමාර මහතා**  
අභ්‍යන්තර විගණක



## කතිෂ්ඨ කළමනාකරුවන්

- 01 ඊ.ඩී.අයි.එන්.එස්. අබේරත්න මහතා  
පරිපාලන නිලධාරී
- 02 ජේ.එම්.ඩී.ඒ ක්‍රිෂාන්ත මහතා  
ප්‍රධාන ආරක්ෂක නිලධාරී
- 03 එම්.ඩී.එම්.එන්.කේ. බලගල්ල මහතා  
කලාප කළමනාකරු
- 04 සී. සී. අයිලප්පෙරුම මහතා  
කලාප කළමනාකරු
- 05 ජී.ඒ.ආර්.එස්. රණතුංග මහතා  
කලාප කළමනාකරු
- 06 එම්.කේ.ඒ.අයි. කමල්සිරි මහතා  
කලාප කළමනාකරු
- 07 අයි.ඩී. පත්ම කුමාරසිරි මහතා  
කලාප කළමනාකරු
- 08 ඩී.එම්.ඩී.එල්. මහින්ද මහතා  
කලාප කළමනාකරු
- 09 එම්.එල්. ගෞරි කවිශලක්ෂ මහත්මිය  
කලාප කළමනාකරු
- 10 ආර්.ඒ. සුනිල් රත්නායක මහතා  
කලාප කළමනාකරු
- 11 ආර්.එම්.යූ.එස්. කුමාර මහතා  
කලාප කළමනාකරු
- 12 එන්.ඒ. ඉන්දික උපුල් මහතා  
ගිණුම් නිලධාරී
- 13 ආර්.ඩී.සී. රාජපක්ෂ මහත්මිය  
ගිණුම් නිලධාරී
- 14 එම්.ඒ.එල්.එන්. ගුණසේකර මහත්මිය  
ගිණුම් නිලධාරී
- 15 ආර්.ඒ.ඩබ්ලිව්.පී. රජසිංහ මහත්මිය  
ගිණුම් නිලධාරී
- 16 යූ.පී. ඉල්ලේපෙරුම මහතා  
පද්ධති විශ්ලේෂක
- 17 සී. එන්. තෙවරජපෙරුම මහත්මිය  
මානව සම්පත් නිලධාරී
- 18 ඩී.ඒ.සී.ජේ. කරුණාරත්න මහතා  
ප්‍රසම්පාදන නිලධාරී
- 19 පී. ප්‍රසන්න ගෝකුල ප්‍රනාන්දු මහතා  
ප්‍රවාහන නිලධාරී
- 20 ජී.ඩී.එස්. ජේමතිලක මහත්මිය  
අලෙවිකරණ සහ ප්‍රචාරණ නිලධාරී

# මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

## 2020 වර්ෂයේ අලෙවි කටයුතු පිළිබඳ විශේෂ කරුණු

සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය 2020 වර්ෂය සඳහා සිය අලෙවි කටයුතු නිසියාකාරව සැලසුම් කර තිබුණ ද, මුළු රටට ම බලපෑ කොවිඩ්-19 වසංගත තත්වය හේතුවෙන් වසරේ මුල් කාර්තුවෙන් පසුව ඉලක්ක සපුරා ගැනීමේ ප්‍රගතිය මන්දගාමී ස්වභාවයක් පෙන්නුම් කළේය. කෙසේ වෙතත්, මණ්ඩලය අලෙවි ප්‍රවර්ධනය සඳහා අනුගමනය කරන ලද උපාය මාර්ග හේතුවෙන් වසරේ අවසාන කාර්තුවේදී සිය අලෙවිය නැවත ඉහළ මට්ටමකට ගෙන ඒමට මණ්ඩලයට හැකි විය. එමෙන් ම, වත්මන් වර්ෂය තුළ මණ්ඩලය ක්‍රියාත්මක කළ ඵලදායී අලෙවිකරණ ක්‍රියාවලිය හේතුවෙන් ජයග්‍රාහකයින් සඳහා සැලකිය යුතු මුදලක් පිරිනමන අතරම ජනාධිපති අරමුදලට ද අති විශාල මුදලක් ලබා දීමට සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය සමත් වී තිබේ.

### 01. ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන්

පහත සඳහන් විකුණුම් ප්‍රවර්ධන ක්‍රම අනුගමනය කිරීම මගින් සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලයට 2020 වර්ෂයේදී සිය අලෙවිය වැඩි කර ගැනීමට හැකි විය.

#### • ශනිදා වාසනාව

ශනිදා වාසනාව ලෝකයේ 3322 වැනි දිනුම් ඇදීම වෙනුවෙන් 2020 ජූනි 8 වැනි (සඳුදා) දින "අවුරුදු වාසනා" නමින් හැඳින්වූ විශේෂ දිනුම් ඇදීමක් සිදු කරන ලද අතර, මෙම විශේෂ දිනුම් ඇදීම සඳහා ලෝකයේ මිලියන 1.4 ක් අලෙවි කරන ලදී. මෙම විශේෂ දිනුම් ඇදීම අප්‍රේල් මාසයේදී පැවැත්වීමට සැලසුම් කර ගෙන සිටින මොවුන් වසංගතය හේතුවෙන් එය සැලසුම් කර තිබූ පරිදි අප්‍රේල් මාසයේදී පැවැත්වීමට නොහැකි විය. එමෙන් ම, 3416 වැනි දිනුම් ඇදීම සඳහා ද 2020 ඔක්තෝබර් 29 (බ්‍රහස්පතින්දා) දින විශේෂ දිනුම් ඇදීමක් සිදු කරන ලද අතර ඒ සඳහා ද මිලියන 1.4 ක ලෝකයේ අලෙවියක් සිදු විය.

"ශනිදා වාසනාව" නැමති වෙළඳ නාමය ප්‍රවර්ධනය කිරීමේ අදහසින් එම ලෝකයේ දින 07 සඳහා ම හඳුන්වා දෙමින්, 2020 සැප්තැම්බර් මස 02 වැනි දින (බදාදා) සිට "ශනිදා" ලෙස එහි නාමය වෙනස් කර 2020 සැප්තැම්බර් 02 සිට 2020 නොවැම්බර් 22 දක්වා කාලය තුළ "දෙවැනි රැල්ල" නමින් කුඩා දිනුම් ඇදීම් මාලාවක් පවත්වන ලදී. මෙමගින් සැලකිය යුතු අලෙවි වර්ධනයක් පෙන්නුම් කරන ලදී.

#### • ලග්න වාසනා

2020 පෙබරවාරි 28 වැනි (සිකුරාදා) දින ලග්න වාසනා ලෝකයේ සඳහා "සුපිරි ධන යෝගය" නමින් විශේෂ දිනුම් ඇදීමක් පවත්වන ලදී. මෙම විශේෂ දිනුම් ඇදීම සඳහා අලෙවි කරන ලද මුළු ටිකට් ප්‍රමාණය මිලියන 2.8 ක් විය. මේ අතර, 2020 අගෝස්තු 28 වැනි (සඳුදා) දිනේ දී ද "සුපිරි ධන යෝගය" නමින් ම තවත් දිනුම් ඇදීමක් පවත්වන ලද අතර එහිදී ටිකට්පත් මිලියන 2.6 ක් අලෙවි විය. තවද, 2020 සැප්තැම්බර් 1 සිට ඔක්තෝබර් 31 දක්වා කාලය තුළදී "ඩබ්ල් චාන්ස්" නමින් ප්‍රවර්ධන වැඩසටහනක් ද පවත්වන ලදී.

#### • ජයෝදා

ජයෝදා ලෝකයේ දිනුම් ඇදීම් සාමාන්‍යයෙන් අගභරවදා සහ බ්‍රහස්පතින්දා දිනවල සිදු කරන ලද නමුත් කාලසටහන සංශෝධනය කර එම දිනුම් ඇදීම 2020 සැප්තැම්බර් 02 වැනි (බදාදා) දින සිට සඳුදා සහ බදාදා ලෙස වෙනස් කරන ලදී.

#### • සුපර් බෝල්

සුපර් බෝල් ලෝකයේ සඳහා ඇති ඉහළ ඉල්ලුම සැලකිල්ලට ගෙන 2020 සැප්තැම්බර් 02 වැනි දින සිට එම ලෝකයේ දින 07 ක් දී ම දිනුම් ඇදීම් හඳුන්වා දී ඇති අතර, 2020 සැප්තැම්බර් 30 වැනි (බදාදා) දින සිදු කරන ලද විශේෂ දිනුම් ඇදීම සඳහා මිලියන 2.2 ක ලෝකයේ අලෙවියක් වාර්තා විය. 'සුපර් 500' නමින් හඳුන්වන

ලද ප්‍රධාන දිනුම් ඇදීමට අමතරව, 2020 සැප්තැම්බර් 2 සිට 2020 නොවැම්බර් 22 දක්වා කාලය තුළ කුඩා දිනුම් ඇදීම් මාලාවක් ද පවත්වන ලදී.

#### • සංවර්ධන වාසනා

සංවර්ධන වාසනාව ලෝකයේ බදාදා සහ සිකුරාදා දිනවල දිනුම් ඇදීම ලද නමුත් 2020 සැප්තැම්බර් 02 දින සිට එම ලෝකයේ දිනුම් ඇදීමේ දින බ්‍රහස්පතින්දා සහ සෙනසුරාදා දිනවලට වෙනස් කරමින් දිනුම් ඇදීම් කාලසටහන සංශෝධනය කරන ලදී.

#### • අද කෝටිපති

2020 ජූලි 31 වැනි (සිකුරාදා) දින 'අද විශේෂ කෝටිපති' නමින් විශේෂ දිනුම් ඇදීමක් පවත්වන ලද අතර එම ප්‍රවර්ධනය මගින් මිලියන 1.6 ක ලෝකයේ අලෙවියක් වාර්තා විය. අද කෝටිපති ප්‍රධාන දිනුම් ඇදීම හැරුණු විට, 2020 අගෝස්තු 17 සිට 2020 ඔක්තෝබර් 17 දක්වා කාලය තුළ "සල්ලි සීසන්" නමින් කුඩා දිනුම් ඇදීමක් ද පවත්වන ලදී.

#### • සසිරි

2020 ඔක්තෝබර් 14 වැනිදා (බදාදා) දකුණු ආසියාවේ ප්‍රථම ඊ-ලෝකයේ වෙළඳ සන්නාමය ලෙස "සසිරි" නමින් නව ලෝකයේ වෙළඳපොලට හඳුන්වා දෙන ලද අතර මෙම ලෝකයේ බදාදා සහ සෙනසුරාදා දිනවල දිනුම් ඇදීම ලැබේ.

#### • ක්ෂණික ලෝකයේ

ක්ෂණික ලෝකයේ අලෙවිය ඉහළ නැංවීම පිණිස ලෝකයේ අලෙවි නියෝජිතයින් හට "අතහිත" නමින් ක්ෂණික ලෝකයේ කිකුත් කරන ලද අතර එම ලෝකයේ ත්‍යාග වශයෙන් ලාම්පු, මයික්‍රොගෝන්, ස්පීකර්, සූර්ය බලයෙන් ක්‍රියා කරන ලාම්පු, ඇම්ප්ලිෆයර් සහ ශබ්ද විකාශන යන්ත්‍ර පද්ධති පිරිනමනු ලැබේ.

**02. 2020 වර්ෂය සඳහා බෙදාහැරීමේ අලෙවි නියෝජිතයන් සහ අලෙවි නියෝජිතයින් පත් කිරීම**

දිස්ත්‍රික්කයේ අංකය	දිස්ත්‍රික්කය	බෙදාහැරීමේ අලෙවි නියෝජිතයින්	අලෙවි නියෝජිතයින්
01	කොළඹ	01	11
02	කළුතර		01
03	නුවර		05
04	මාතලේ		03
05	නුවර එළිය		01
06	ගාල්ල		01
07	මාතර		
08	හම්බන්තොට		02
09	යාපනය		01
10	මන්නාරම		01
11	වවුනියාව		
12	මඩකලපුව		
13	අම්පාර		01
14	ත්‍රිකුණාමලය		
15	කුරුණෑගල		
16	පුත්තලම		
17	අනුරාධපුර		
18	පොලොන්නරුව		01
19	බදුල්ල		
20	මොණරාගල		02
21	රත්නපුර		
22	කෑගල්ල		01
23	ගම්පහ		04
24	කිලිනොච්චිය		
25	මුලතිව්		
		01	35

**03. අලෙවි නියෝජිතයින්ගේ සහ අලෙවි සහායකයන්ගේ ප්‍රයෝජනය සඳහා සංවිධානය කරන ලද විශේෂ වැඩසටහන්**

- සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය කොවිඩ්-19 වසංගතයෙන් බලපෑමට ලක් වූ අලෙවි නියෝජිතයින් සහ අලෙවි සහායකයින් 16,350 දෙනෙකුට නැවත යථා තත්වයට පත්වීමට සහාය වීම පිණිස මූල්‍ය ආධාරයක් වශයෙන් රු. 2,500/- බැගින් ලබා දුන් අතර එම වැඩ සටහන සඳහා වැය කළ මුදල රුපියල් මිලියන 40 කි.
- සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය සිය අලෙවි නියෝජිතයින්ට සහ අලෙවි සහායකයින්ට කොවිඩ් -19 වෛරසයෙන් ආරක්ෂා වීම සඳහා 2020 වර්ෂයේ දී අත්වැසුම්

37,500 ක් බෙදා දීමේ ව්‍යාපෘතියක් ක්‍රියාත්මක කළේය.

- එමෙන් ම, 2020 වර්ෂයේ දී සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය අලෙවි නියෝජිතයින්ට සහ අලෙවි සහායකයින්ට මණ්ඩලයේ හිල ලාංඡනය සහිත කෝප්ප (මග්) 2,421 ක් බෙදා දුන්නේය.
- 2020 මාර්තු 12 වැනි දින ලංකා බැංකුවෙහි සහ මහජන බැංකුවෙහි පරිගණක පද්ධති මෙම මණ්ඩලයේ භාවිතා කරනු ලබන ලෝකයේ කළමනාකරණ පද්ධතිය සමග ඒකාබද්ධ කිරීම මගින් ලෝකයේ බෙදාහරින්නන්ට මාර්ගගත බැංකුකරණ (online banking) ක්‍රමවේදය භාවිතා කරමින් මුදල් තැන්පත් කිරීමේ නව පහසුකමක් හඳුන්වා දෙන ලදී.

මෙම පහසුකම කරදර වලින් තොර අත්දැකීමක් සහතික කරන අතර, එමගින් බෙදාහරින්නන්ට බැංකුවේ ජංගම යෙදුම් භාවිතා කරමින් මුදල් තැන්පත් කිරීමේ යන්ත්‍ර (CDM) හරහා සහ මාර්ගගත බැංකුකරණය මගින් ද අන්තර්ජාල තාක්ෂණය ඔස්සේ මුදල් තැන්පත් කළ හැකිය.

**04. අනුග්‍රාහකත්වය සඳහා දායකත්වය සැපයීම්**

- කොළඹ නගර සීමාව තුළ කොවිඩ් -19 වසංගතයෙන් පීඩාවට පත් වූ ජනතාව සඳහා සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය රුපියල් මිලියන 3.2 ක් වටිනා වළවළු මලු බෙදා දුන්නේය.
- සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය 2020 වර්ෂයේ දී කැලණිය දුරකථන පෙරහැර සඳහා රු. 1,000,000.00 ක දායකත්වයක් සපයා දුන්නේය.
- සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය 2020 වර්ෂයේ දී කතරගම ඇසල පෙරහැර සඳහා රු. 1,000,000.00 ක දායකත්වයක් සපයා දුන්නේය..
- වයට අමතරව 2020 වර්ෂයේ දී කොළඹ පැවති ගංගාරාමයේ නවීම් පෙරහැර සඳහා ද සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය විසින් රු.250,000.00 ක අනුග්‍රාහකත්වයක් සපයා දී ඇත.

**05. විශේෂ වැඩසටහන්**

- 2020 ඔක්තෝබර් මස 14 වැනි දින සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය IOS සහ ඇන්ඩ්‍රොයිඩ් යන දෙවර්ගයේ ම ස්මාර්ට් ජංගම දුරකථන භාවිතා කරන්නන් සඳහා ඩී.එල්.ඩී. ස්වීප් ඇප් (DLB Sweep App) නැමති ජංගම දුරකථන යෙදුම හඳුන්වා දෙමින් ඩිජිටල් ලෝකයට පය තැබුවේය. එම පරිශීලකයින්ට අන්තර්ජාලය ඔස්සේ මෙම යෙදුම හරහා ලග්ග වාසනා, සුපර් බෝල්, ශනිදා සහ සසිර යන ලෝකයේ මිලදී ගැනීමටත්, සියලුම නාමයන් යටතේ ඇති ලෝකයේ පත් වල ප්‍රතිඵල පරීක්ෂා කර බැලීමට සහ ත්‍යාග මුදල් ලබා ගැනීමටත් හැකි වේ.
- එමෙන්ම, 2020 දෙසැම්බර් 15 වැනි දින සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය ලෝකයේ ටිකට්පත් මිලදී ගැනීම (සඳහා කෙටි පණිවුඩ සේවා) SMS ලෝකයේ සහ USSD ක්‍රමවේදය ද හඳුන්වා දුන්නේය.

## අපගේ නිෂ්පාදන කළඹ පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණයක්

සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය (DLB) ජනාධිපති අරමුදල හරහා අධ්‍යාපනය සහ ප්‍රජා කටයුතු සඳහා අරමුදල් සපයයි. සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය ලෝකයේ නිෂ්පාදන වර්ග දෙකක් පිරිහමයි භෞතික ලෝකයේ සහ ඩිජිටල් ලෝකයේ වම වර්ග දෙකයි. ඩිජිටල් ලෝකයේ අලෙවි කරනු ලබන්නේ "DLB Sweep" ජංගම යෙදුම හරහා ය.

- ◆ දිනුම් ඇදීමේ ක්‍රීඩා - ලෝකයේ විසින් දිනුම් අදිනු ලබන අංක සමග ක්‍රීඩා ලෝකයේ පතේ ඇති අංක ගැලපීම මගින් මෙම ක්‍රීඩාව සිදු කරනු ලැබේ.
- ◆ සුරත ක්‍රීඩා - පූර්වයෙන් තීරණය කරන ලද ත්‍යාග තිබේද යන්න හෙළි කර ගැනීම සඳහා කඩදාසි ලෝකයේ පතෙහි ඇති ක්ෂීර ස්තරය සුරා ඉවත් කිරීම මගින් ක්‍රීඩා කරනු ලැබේ.

◆ සන්නාම ලැයිස්තුව



සඳුදා / අඟහරුවාදා / බදාදා  
මුහස්පතින්දා / සිකුරාදා / සෙනසුරාදා  
සහ ඉරිදා



සඳුදා / අඟහරුවාදා / බදාදා  
මුහස්පතින්දා / සිකුරාදා / සෙනසුරාදා  
සහ ඉරිදා



සඳුදා / අඟහරුවාදා / බදාදා  
මුහස්පතින්දා / සිකුරාදා / සෙනසුරාදා  
සහ ඉරිදා



සඳුදා / අඟහරුවාදා / බදාදා  
මුහස්පතින්දා / සිකුරාදා / සෙනසුරාදා  
සහ ඉරිදා



අඟහරුවාදා / සිකුරාදා / ඉරිදා



මුහස්පතින්දා / සෙනසුරාදා



සඳුදා / බදාදා



බදාදා / සෙනසුරාදා



අඟහරුවාදා / සිකුරාදා

**01. අද කේටිපති**



◆ **සන්නාම දැක්ම**

වෙළඳපොළ ප්‍රමුඛයා වීම සහ ශ්‍රී ලංකාවේ ජනප්‍රිය ලෝකරැයි බවට පත් වීම

◆ **සන්නාම මෙහෙවර**

අති නවීනතම තාක්ෂණය යොදා ගනිමින් නවීන තසාග ව්‍යුහයන් හඳුන්වා දීම සහ විමර්ශන මණ්ඩලයේ ලාභදායී බව වැඩිදියුණු කිරීම.

◆ **තරග විස්තර**

දිනුම් ඇදීමේ දින : සඳුදා සිට ඉරිදා දක්වා (සතියේ දින හතර ම)  
 ලෝකරැයි වර්ණ : රතු, තද හිල්, කොළ, දම්, කහ, රෝස, සහ ලා හිල්  
 ආරම්භක ජැක්පොට් තසාගය : රු. 50,000,000/-  
 ක්‍රීඩාව : ඉලක්කම් 04/77, ඉංග්‍රීසි අකුරු 1/26

◆ **තසාග ව්‍යුහය**

සංයෝජනය	තසාගය (රු)
ඕනෑම එක් අංකයක්	රු. 20.00
ඉංග්‍රීසි අකුර	රු. 20.00
ඕනෑම අංක දෙකක්	රු. 100.00
ඕනෑම අංක තුනක්	රු. 1,000.00
අංක හතර	රු. 1,000,000.00
ඉංග්‍රීසි අකුර සමග ඕනෑම අංක එකක්	රු. 40.00
ඉංග්‍රීසි අකුර සමග ඕනෑම අංක දෙකක්	රු. 1,000.00
ඉංග්‍රීසි අකුර සමග ඕනෑම අංක තුනක්	රු. 100,000.00
ඉංග්‍රීසි අකුර සමග අංක හතර	රු. 50,000,000.00

**02. ගනිදා වාසනාව**



◆ **සන්නාම දැක්ම**

සඳුදා සිට ඉරිදා දක්වා (සතියේ දින හතෙහි ම) මාර්ගගත නොවන ලෝකරැයි දිනුම් ඇදීම මගින් ශ්‍රී ලංකාවේ ප්‍රමුඛතම ලෝකරැයි නිෂ්පාදනයක් බවට පත් වීම.

◆ **සන්නාම මෙහෙවර**

සතියේ දින හතෙහි ම පවත්වනු ලබන, ශ්‍රී ලංකාවේ මාර්ගගත නොවන ප්‍රමුඛතම ලෝකරැයි සේවයක් ලෙස අති නවීනතම තාක්ෂණය යොදා ගනිමින් නවීන තසාග ව්‍යුහයන් හඳුන්වා දීම සහ විමර්ශන මණ්ඩලයේ ලාභදායී බව වැඩිදියුණු කිරීම.

◆ **තරග විස්තර**

දිනුම් ඇදීමේ දින : සඳුදා සිට ඉරිදා දක්වා (සතියේ දින හතර ම)  
 ලෝකරැයි වර්ණ : තද හිල්, ලා හිල්, දම්, රතු, තැඹිලි, කොළ සහ රෝස  
 ආරම්භක ජැක්පොට් තසාගය : රු. 30,000,000/-  
 ක්‍රීඩාව : ඉලක්කම් 04/75, ඉංග්‍රීසි අකුරු 1/26

◆ **තසාග ව්‍යුහය**

සංයෝජනය	තසාගය (රු)
ඉංග්‍රීසි අකුර	රු. 20.00
ඕනෑම එක් අංකයක්	රු. 20.00
ඕනෑම අංක දෙකක්	රු. 100.00
ඕනෑම අංක තුනක්	රු. 2,000.00
අංක හතර	රු. 1,000,000.00
ඉංග්‍රීසි අකුර සමග ඕනෑම අංක එකක්	රු. 100.00
ඉංග්‍රීසි අකුර සමග ඕනෑම අංක දෙකක්	රු. 1,000.00
ඉංග්‍රීසි අකුර සමග ඕනෑම අංක තුනක්	රු. 100,000.00
ඉංග්‍රීසි අකුර සමග අංක හතර	රු. 30,000,000.00

03. කේටිපති කප්රක



සන්නාම දැක්ම

ජැක්පොට් ත්‍යාගය දිනා ගැනීමේ අභිලාෂයෙන් පසුවන ජනතාවගේ සිහින සහ අපේක්ෂාවන් ඉටු කර දෙන ලෝකරැයිස බවට පත්වීම.

සන්නාම මෙහෙවර

ජැක්පොට් ත්‍යාගය දිනා ගැනීමේ අභිලාෂයෙන් පසුවන ජනතාව ප්‍රියකරන ලෝකරැයි නිෂ්පාදන තෝරා ගැනීම බවට පත් වීම.

තරග විස්තර

දිනුම් ඇදීමේ දින : අඟහරුවාදා, සිකුරාදා සහ ඉරිදා  
ලෝකරැයි වර්ණ : රෝස, කොළ සහ කහ  
ක්‍රීඩාව : ඉලක්කම් 04/80, ඉංග්‍රීසි අකුරු 1/26

ත්‍යාග ව්‍යුහය

සංයෝජනය	ත්‍යාගය (රු)
ඕනෑම එක් අංකයක්	රු. 20.00
ඉංග්‍රීසි අකුර	රු. 20.00
ඉංග්‍රීසි අකුර සමග ඕනෑම අංක එකක්	රු. 60.00
ඕනෑම අංක දෙකක්	රු. 100.00
ඉංග්‍රීසි අකුර සමග ඕනෑම අංක දෙකක්	රු. 1,000.00
ඕනෑම අංක තුනක්	රු. 2,000.00
ඉංග්‍රීසි අකුර සමග ඕනෑම අංක තුනක්	රු. 100,000.00
අංක හතර	රු. 1,000,000.00
ඉංග්‍රීසි අකුර සමග අංක හතර	රු. 75,000,000.00

04. ලග්න වාසනාව



සන්නාම දැක්ම

ලග්න සංකේතයෙන් වාසනාව උදා වන්නේ යැයි විශ්වාස කරන ජනතාවගේ අපේක්ෂාවන් ඉටු කරන ප්‍රමුඛතම ලෝකරැයි නිෂ්පාදනය බවට පත්වීම

සන්නාම මෙහෙවර

ලග්න සංකේතයෙන් වාසනාව උදා වන්නේ යැයි විශ්වාස කරන ජනතාවගේ බලාපොරොත්තුව වූ ලෝකරැයි නිෂ්පාදනය.

තරග විස්තර

දිනුම් ඇදීමේ දින : සඳුදා සිට ඉරිදා දක්වා (සතිදේ දින හත ම)  
ලෝකරැයි වර්ණ : කහ, රතු, කොළ, දුඹුරු, නිල්, ලා නිල්, දම්  
ආරම්භක ජැක්පොට් ත්‍යාගය : රු. 2,000,000  
ක්‍රීඩාව : ඉලක්කම් 04/62, ලග්න සංකේත 1/12

ත්‍යාග ව්‍යුහය

සංයෝජනය	ත්‍යාගය (රු)
ඕනෑම එක් අංකයක්	රු. 20.00
ලග්න සංකේතයක්	රු. 20.00
ඕනෑම අංක දෙකක්	රු. 100.00
ඕනෑම අංක තුනක්	රු. 1,000.00
අංක හතර	රු. 500,000.00
ලග්න සංකේතය සමග ඕනෑම අංක එකක්	රු. 60.00
ලග්න සංකේතය සමග ඕනෑම අංක දෙකක්	රු. 200.00
ලග්න සංකේතය සමග ඕනෑම අංක තුනක්	රු. 10,000.00
ලග්න සංකේතය සමග අංක හතර	රු. 2,000,000.00

05. සුපර් බෝල්



සන්නාම දැක්ම

ශ්‍රී ලංකාවේ ලෝකරැයි වෙළඳපොළ ප්‍රමුඛයා සහ ජනප්‍රිය ලෝකරැයිගේ බවට පත්වීම

සන්නාම මෙහෙවර

අති නවීනතම තාක්ෂණය යොදා ගනිමින් නව්‍ය ත්‍යාග ව්‍යුහයන් හඳුන්වා දීම සහ එමගින් මණ්ඩලයේ ලාභදායී බව වැඩිදියුණු කිරීම.

තරග විස්තර

දිනුම් ඇදීමේ දින : සඳුදා සිට ඉරිදා දක්වා (සතියේ දින හතම)  
 ලෝකරැයි වර්ණ : දම්, ලා නිල්, තැඹිලි, කොළ, රෝස, තද නිල් සහ රතු  
 ආරම්භක ජැක්පොට් ත්‍යාගය : රු. 50,000,000  
 ක්‍රීඩාව : ඉලක්කම් 04/77, ඉංග්‍රීසි අකුරු 1/26

ත්‍යාග ව්‍යුහය

සංයෝජනය	ත්‍යාගය (රු)
ඉංග්‍රීසි අකුර	රු. 20.00
ඕනෑම එක් අංකයක්	රු. 20.00
ඕනෑම අංක දෙකක්	රු. 100.00
ඕනෑම අංක තුනක්	රු. 2,000.00
අංක හතර	රු. 1,000,000.00
ඉංග්‍රීසි අකුර සමග ඕනෑම අංක එකක්	රු. 40.00
ඉංග්‍රීසි අකුර සමග ඕනෑම අංක දෙකක්	රු. 1,000.00
ඉංග්‍රීසි අකුර සමග ඕනෑම අංක තුනක්	රු. 100,000.00
ඉංග්‍රීසි අකුර සමග අංක හතර	රු. 50,000,000.00

06. සංවර්ධන වාසනාව



සන්නාම දැක්ම

සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලයට ආදායම් සහ ලාභ උත්පාදනය කර දෙමින්, සුවිශේෂී, විශ්වාසනීය සහ ගෞරවනීය යෝජනා ක්‍රමයක් පිරිනමමින්, දිනුම් ඇදීම් දින දෙකෙහි ම ජනප්‍රියතම හිඡ්පාදනයක් බවට පත් වීම.

සන්නාම මෙහෙවර

මණ්ඩලයේ ලාභදායීත්වය වැඩිදියුණු කරමින්, නවීනතම තාක්ෂණය හරහා නව්‍ය ත්‍යාග ව්‍යුහයක් පිරිනමමින්, බ්‍රහස්පතින්දා සහ සෙනසුරාදා දිනවල ශ්‍රී ලංකාවේ ජනප්‍රියතම අන්තර්ජාල නොවන ලෝකරැයිගේ බවට පත්වීම.

ක්‍රීඩාවේ විස්තර

දිනුම් ඇදීමේ දින : බ්‍රහස්පතින්දා / සෙනසුරාදා  
 ලෝකරැයි වර්ණ : නිල් සහ රතු  
 ආරම්භක ජැක්පොට් ත්‍යාගය : රු. 10,000,000/-  
 ක්‍රීඩාව : ඉලක්කම් 03/70, දෙවන අංක 01/09, ඉංග්‍රීසි අකුරු 1/26

ත්‍යාග ව්‍යුහය

සංයෝජනය	ත්‍යාගය (රු)
දෙවන අංකය	රු. 20.00
ඉංග්‍රීසි අකුර	රු. 20.00
ඕනෑම එක් අංකයක්	රු. 20.00
ඕනෑම අංක දෙකක්	රු. 100.00
ඕනෑම අංක තුනක්	රු. 50,000.00
දෙවන අංකය සමග ඕනෑම අංක එකක්	රු. 100.00
දෙවන අංකය සමග ඕනෑම අංක දෙකක්	රු. 500.00
දෙවන අංකය සමග ඕනෑම අංක තුනක්	රු. 500,000.00
ඉංග්‍රීසි අකුර සමග ඕනෑම අංක එකක්	රු. 100.00
ඉංග්‍රීසි අකුර සමග ඕනෑම අංක දෙකක්	රු. 500.00
ඉංග්‍රීසි අකුර සමග ඕනෑම අංක තුනක්	රු. 100,000.00
දෙවන අංකය සහ ඉංග්‍රීසි අකුර සමග අංක එකක්	රු. 200.00
දෙවන අංකය සහ ඉංග්‍රීසි අකුර සමග අංක දෙකක්	රු. 10,000.00
දෙවන අංකය සහ ඉංග්‍රීසි අකුර සමග අංක තුනක්	රු. 10,000,000.00

07. ජයේදා



සන්නාම දැක්ම

සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලයට ආදායම් සහ ලාභ උත්පාදනය කර දෙමින්, සුවිශේෂී සහ විශ්වාසනීය යෝජනා ක්‍රමයක් පිරිනමමින් සඳා සහ බුහස්පතින්දා දිනවල ජනප්‍රියතම ලෝකරැයි නිෂ්පාදනය බවට පත් වීම.

සන්නාම මෙහෙවර

මණ්ඩලයේ ලාභදායීත්වය වැඩිදියුණු කරමින්, නවීනතම තාක්ෂණය හරහා නව තනාග ව්‍යුහයන් පිරිනමමින්, සඳා සහ බදාදා දිනවල ශ්‍රී ලංකාවේ ජනප්‍රියතම ලෝකරැයි නිෂ්පාදනය බවට පත්වීම.

තරග විස්තර

දිනුම් ඇදීමේ දින : සඳා සහ බදාදා  
 ලෝකරැයි වර්ණ : කහ සහ තැඹිලි  
 ආරම්භක ජැක්පොට් තනාගය : රු. 20,000,000  
 ක්‍රීඩාව : ඉලක්කම් 04/70, ඉංග්‍රීසි අකුරු 1/26

තනාග ව්‍යුහය

සංයෝජනය	තනාගය (රු)
ඉංග්‍රීසි අකුර	රු. 20.00
ඕනෑම එක් අංකයක්	රු. 20.00
ඕනෑම අංක දෙකක්	රු. 100.00
ඕනෑම අංක තුනක්	රු. 2,000.00
අංක හතර	රු. 1,000,000.00
ඉංග්‍රීසි අකුර සමග ඕනෑම අංක එකක්	රු. 40.00
ඉංග්‍රීසි අකුර සමග ඕනෑම අංක දෙකක්	රු. 1,000.00
ඉංග්‍රීසි අකුර සමග ඕනෑම අංක තුනක්	රු. 50,000.00
ඉංග්‍රීසි අකුර සමග අංක හතර	රු. 20,000,000.00

08. සසිර



සන්නාම දැක්ම

ප්‍රමුඛ පෙළේ විද්‍යුත් ලෝකරැයි සන්නාමය බවට පත්වීම.

සන්නාම මෙහෙවර

නවීය, අධි තාක්ෂණය හඳුන්වා දීම මගින් මෙතෙක් ප්‍රයෝජනයට නොගත් නව වෙළඳපොළක් නිර්මාණය කිරීම සහ එමගින් මණ්ඩලයේ ලාභදායීත්වය වැඩිදියුණු කිරීම.

තරග විස්තර

දිනුම් ඇදීමේ දින : සෙනසුරාදා සහ බදාදා  
 ලෝකරැයි වර්ණ : නිල් සහ තැඹිලි  
 ක්‍රීඩාව : ඉලක්කම් 03/50

තනාග ව්‍යුහය

සංයෝජනය	තනාගය (රු)
ඕනෑම එක් අංකයක්	රු. 20.00
ඕනෑම අංක දෙකක්	රු. 100.00
ඕනෑම අංක තුනක්	රු. 100,000.00



### 9. ක්ෂණික දිනුම් ලෝකරැයි



#### ◆ හැඳින්වීම

ශ්‍රී ලංකාවේ ක්ෂණික ලෝකරැයි පුරෝගාමියා ලෙස 1983 වර්ෂයේ දී සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලය විසින් මුල් වරට ශ්‍රී ලංකාවට ක්ෂණික ලෝකරැයි ක් හඳුන්වා දෙන ලදී.

වෙළඳපොළට හඳුන්වා දෙන විට එය මෙරටට නව්‍ය සංකල්පයක් විය.

#### ◆ සන්නාම දැක්ම

මාර්ගගත නොවන ක්ෂණික දිනුම් ලෝකරැයි හරහා ශ්‍රී ලංකාවේ වෙළඳපොළ ප්‍රමුඛයා බවට පත් වීම.

#### ◆ සන්නාම මෙහෙවර

ශ්‍රී ලංකාවේ මාර්ගගත නොවන ක්ෂණික දිනුම් ලෝකරැයි වෙළඳපොළ ප්‍රමුඛයා ලෙස නවීනතම තාක්ෂණය හරහා නව්‍ය ත්‍යාග ව්‍යුහයන් සහ නව මුහුණුවරක් හඳුන්වා දෙමින් මණ්ඩලයේ ලාභදායීත්වය වැඩිදියුණු කිරීම.

#### ◆ තරඟකාරී පසුබිම

සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලය ක්ෂණික ලෝකරැයි වෙළඳපොළට හඳුන්වා දීමෙන් පසු ජාතික ලෝකරැයි මණ්ඩලය විසින් වෙළඳපොළට ක්ෂණික ලෝකරැයි දෙකක් හඳුන්වා දෙන ලදී: සෙවන සහ සමෘද්ධි එම ලෝකරැයි දෙක විය. සෙවන ලෝකරැයි සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලයේ ක්ෂණික සුරන ලෝකරැයි සෘජු තරඟකරුවෙක් විය. සෙවන ක්ෂණික ලෝකරැයි පැවැත්වීම සඳහා ජාතික ලෝකරැයි මණ්ඩලය විසින් කළමනාකරණය කරනු ලබන වෙනම ම ආයතනයක් ස්ථාපනය කරන ලදී. එම නිසා ජනතාව එය මෙරට තිබෙන ක්ෂණික ලෝකරැයි ව්‍යාපාර ආයතනයක් ලෙස පිළිගත්හ.



## නිරසාරභාවය පිළිබඳ වාර්තාව

---

“සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලය වගකීමෙන් යුතු වර්ධනයක් සඳහා කැපවී සිටින අතර, එය ස්වකීය ලෝකරැයි නිෂ්පාදන සහ තසාග භරහා ශ්‍රී ලාංකිකයින්ට ක්‍රමයෙන් නියත සහ නිරසාර වටිනාකමක් නිර්මාණය කර දෙයි.”

# නිරසාරභාවය පිළිබඳ වාර්තාව

පසුගිය දශක තුනක කාලය තුළදී සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය මූලික වශයෙන් ම නිරසාර ව්‍යාපාරික ආයතනයක් ලෙස පැවත තිබේ. ආරම්භයේ සිටම සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය හුදෙක් එහි ආසන්නතම පාර්ශ්වකරුවන්ගේ ශුභසිද්ධියට වඩා වැඩි යමක් සැලකිල්ලට ගනිමින් තරගකාරී ව්‍යාපාර ක්‍රමෝපාය සකස් කිරීම සමාජයේ සමස්ත දිගු කාලීන අවශ්‍යතා හා සාරධර්ම සමග නොගැටෙන ධව සහතික ලෙස විශ්වාස කරයි. මණ්ඩලයේ නිරසාරභාවය පිළිබඳ වාර්තාව එහි පැතිකඩ, නිරසාරභාවය සඳහා වන උපාය මාර්ග, ආර්ථික වගකීම, සමාජ වගකීම සහ පාරිසරික වගකීම යන විභාගීය සමන්විත වේ.

සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය වගකීමෙන් යුතු වර්ධනයක් සඳහා කැපවී සිටින අතර එය ස්වකීය ලෝකයේ නිෂ්පාදන සහ ත්‍යාග හරහා ශ්‍රී ලාංකිකයින්ට ක්‍රමයෙන් නියත සහ නිරසාර වටිනාකමක් නිර්මාණය කර දෙයි. මෙම වාර්තාව මගින් සමාජ, පාරිසරික හා ආර්ථික වගකීම පවත්වා ගැනීම සඳහා සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග අවධාරණය කර ඇත. සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලයේ සමාජ වගකීමට ව්‍යාපාරයේ, පාරිභෝගිකයින්ගේ සහ ලෝකයේ ජයග්‍රාහකයින්ගේ ආරක්ෂාව සඳහා ගෙන ඇති වගකීම් සහගත ක්‍රියාමාර්ග මෙන් ම ප්‍රජා සන්තක වැඩසටහන් ද ඇතුළත් වේ. පාරිසරික වගකීම සාක්ෂාත් කර ගැනීම පිණිස සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය ස්වකීය ආයතනික ක්‍රියාකාරකම්වල පාරිසරික බලපෑම අධීක්ෂණය කරමින් පරිසර හිතකාමී ආයෝජන සිදු කරයි. ආර්ථික වගකීම, විනිවිදභාවයෙන් යුතු සහ සමබර වන පාලන ආකෘතියක් බවට ප්‍රතිවරණය වෙයි.

### අපගේ මූලික සාරධර්ම

සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය තෝරා ගෙන ඇති ව්‍යාපාරික ක්ෂේත්‍රය තුළ සුවිශේෂී පාරිභෝගික අත්දැකීමක් සමග කැපවීම, විශ්වාසනීයත්වය සහ නිර්දේශනය ලබා දීම සඳහා මණ්ඩලයට පැහැදිලි අභිලාෂයක් ඇත. මෙම අභිලාෂය සපුරා ලීම සරල දෙයක් නොවන අතර එය බොහෝ දුරට අපි නිරසාර

ආකාරයකට වගකීම් සහගත ව්‍යාපාරයක් බවට පත්වෙමින් සිටින බවට සැකයකින් තොරව සනාථ කිරීමට අපිට ඇති හැකියාව මත රඳා පවතියි.

අපගේ කැපවීමෙන් යුතු සහ දැඩි ලෙස උද්යෝගමත් සේවකයින් සම්බන්ධයෙන් සඳහන් කිරීමේදී, ඔවුන් අපට අති මහත් සහයෝගයක් ලබා දී ඇත. තමන් ද එහි කොටසක් වීම ගැන ඔවුන්ට ආඩම්බර විය හැකි පරිසරයක් නිර්මාණය කිරීමට අපි මහත් සේ වෙහෙසෙන්නේ වනෙයිනි. අපගේ ශ්‍රම බලකායෙහි විශිෂ්ටත්වය සහ සාර්ථකත්වය දිරිගැන්වීම පිණිස පුහුණුව සහ අඛණ්ඩ අධ්‍යාපනය සඳහා අවස්ථා ලබා දීම මගින් අපි අපගේ සේවක පිරිස සඳහා ආයෝජනය කරන්නේ අපගේ ව්‍යාපාරයේ සාර්ථකත්වය රඳා පවතින්නේ තම රැකියාව පිළිබඳව ඔවුන්ගේ ඇති තෘප්තිමත්භාවය මත වන බව අපි අවබෝධ කර ගෙන සිටින බැවිනි. විමෙන්න, අපගේ නිරසාරභාවය පිළිබඳ වැඩසටහන මගින් පාරිභෝගික අත්දැකීම් වැඩිදියුණු කිරීමට, කර්මාන්තයේ රැකියා නිර්මාණය කිරීම සහ ජනාධිපති අරමුදලට හා මහජන පාර අරමුදලට දායකත්වය ලබා දීම තුළින් සෞඛ්‍ය රැකවරණය සහ අධ්‍යාපනය වැනි වැදගත් සේවාවන් සපයා දීමට සහාය වීම සඳහා ආදායම වැඩි කර ගැනීමට අරමුණු කරයි. සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය ලෝකයේ සපයා දීමේදී පාරිභෝගිකයින් කෙරෙහි වඩාත් හැඹුරුවී සිටින අතර, සේවා සපයන්නන් අධීක්ෂණය කිරීම අඛණ්ඩව සිදු කරයි.

### පාරිසරික වගකීම

පරිසරයට වන බලපෑම අවම කිරීම සඳහා අප විසින් දරන ලද ප්‍රයත්නයන් සාර්ථක වී ඇත. සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය සේවකයින් සඳහා පරිපූර්ණ පුහුණුව, නව්‍ය තාක්ෂණය සහ පාරිභවකරුවන් සමග සහයෝගීතාවය හරහා එලදායී ප්‍රජා සහාය සේවාවන් සපයා දීමට දොරටුවක් විවර කර දෙයි. DLB Sweep App යෙදවුම හඳුන්වා දීම සහ සසිරී ඊ-ලෝකරැයිය හා SMS ලෝකයේ සේවා වැනි නිෂ්පාදන හඳුන්වා දීම මෙම අරමුණුවලට සාක්ෂි වේ. ඩිජිටල්කරණය හරහා සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය ස්වකීය ගනුදෙනුකරුවන්ගේ පහසුව උදෙසා වැඩි වැඩියෙන් යෙදවුම් සහ ඊ-සේවා

හඳුන්වා දෙමින් පෘථිවිය මත කාබන් පියසටහන අවම කිරීමට ඉලක්ක කරයි. අපි පාරිසරික බලපෑම පිළිබඳ සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලයෙහි මෙහෙයුම් වැඩිදියුණු කිරීමට සහ ගනුදෙනුකරුවන් සහ සේවකයින් අතර හරිත දැනුවත්භාවය වැඩි කිරීමට ද අදහස් කරන්නෙමු. මෙම වාර්තාව තුළින් අපි සෑම වර්ෂයකදී ම මෙම ක්ෂේත්‍රයන්හි අපි අත් කර ගනිමින් සිටින ප්‍රගතිය පෙන්වා දෙන අතර ඉදිරි වර්ෂය සඳහා අපගේ අරමුණු ද ප්‍රකාශ කරන්නෙමු. සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය සිය ලෝකයේ නිෂ්පාදන හා ත්‍යාග තුළින් ශ්‍රී ලාංකිකයින්ගේ ජීවිතවලට ස්ථාවර හා නිරසාර වටිනාකමක් නිර්මාණය කරමින් කැපවී සංවර්ධනයක් කෙරෙහි අවධානය යොමු කරයි. සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය සමාජ, පාරිසරික සහ මූල්‍ය වගකීම් ඉටු කිරීම සඳහා වැඩපිළිවෙළ ක්‍රියාත්මක කර ඇති බව මෙම ක්‍රියාකාරකම් මගින් අවධාරණය කෙරෙයි. සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය ස්වකීය ආයතනික ව්‍යායාමයන්හි පාරිසරික බලපෑම අධීක්ෂණය කරන අතර පාරිසරික වගකීම ඉටුකිරීම පිණිස බලශක්තිය ඉතිරි කිරීමේ ආයෝජන ද සිදු කරයි.

### ආයතනික සමාජ වගකීම

අපගේ ආයතනික සමාජ වගකීම් ප්‍රතිපත්ති පදනම් කර ගෙන අප වටිනා ප්‍රජා සාමාජිකයෙකු ලෙස පිළිගනු ලැබීමට සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලයෙහි අපට අවශ්‍ය ය. එම නිසා අර්ථාන්විත, දිගුකාලීන හවුල්කාරිත්වයන් තුළින් ප්‍රජාවට දායකත්වය සපයා දීමට සහ පාරිසරික වශයෙන් නිරසාර ආකාරයකින් ව්‍යාපාර කටයුතු කර ගෙන යාමට සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය අවධානය යොමු කරයි. සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය ශ්‍රී ලංකා රජයට අරමුදල් සපයා දෙමින්, ප්‍රජා සන්තක සිදු කිරීම, ප්‍රාදේශීය පුණ්‍ය ආයතන සඳහා සහාය දීම සහ ශ්‍රී ලංකාවේ අපගේ ජනතාවගේ ජීවිත පොහොසත් කිරීම සිදු කරයි. ලෝකයේ අලෙවිකරුවන්ගේ සමස්ත දාමයට ම සහාය සපයා දෙමින් පුද්ගලයින්ගේ ව්‍යවසායකත්වය සවිබල ගැන්වීම අරමුණු කර ගත් සමාජ ව්‍යාපාර වැඩසටහන් කිහිපයක් දියත් කිරීමට ද සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලයට හැකි විය.

### සේවා නියුක්තිය සවිබල ගැන්වීම සඳහා අප විසින් පහත සඳහන් ක්‍රියාමාර්ග ගෙන ඇත:

- කොවිඩ් සහන සහායක ලෙස අලෙවි සහායකයින් අතර රුපියල් මිලියන 40 ක් බෙදා දෙන ලදී.
- අත් ආවරණ (ග්ලවුස්) 37,500 ක් බෙදා දෙන ලදී.
- කොවිඩ් වසංගතය හේතුවෙන් කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ පීඩාවට පත් පහතාව අතර රු.මි. 3.2 ක් වටිනා ආහාර බෙදා දෙන ලදී.

### අනෙකුත් ආයතනික සමාජ වගකීම් ක්‍රියාකාරකම්

අලෙවි නියෝජිතයින්ගේ විශ්ව විද්‍යාලවලට ඇතුළු වූ දරුවන් සඳහා ශිෂ්‍යත්ව ක්‍රමයක් හඳුන්වා දෙන ලදී. විවෘත ප්‍රමාණ 25 දෙනෙකුට මෙම යෝජනා ක්‍රමය යටතේ ප්‍රතිලාභ ලබා දෙන ලදී.

අපගේ සමාජයේ සිටින ආර්ථික දුෂ්කරතා සහිත සිසුන්ට ශිෂ්‍යත්ව ලබා දීම මගින් අපි සිසුන්ගේ ජීවිතවල බලපෑමක් ඇති කිරීම සඳහා අර්ථාන්විත දායකත්වයක් සපයා දී ඇති ආකාරය පිළිබඳ අපගේ ප්‍රතිලාභීන් ජීවමාන සාක්ෂියක් සපයා දෙයි.

### මානව සම්පත්

යහපත් ව්‍යාපාරික පිළිවෙත් සංවර්ධනය කිරීමේදී සහ කල් පවත්නා පාරිභෝගික සම්බන්ධතා ගොඩනැගීමේදී අපගේ සේවකයින්ගේ වැදගත් කාර්යභාරය අපි පිළිගැනීමට ලක් කරන්නෙමු. අපි අපගේ සේවකයින්ව ඉතා දැඩි ලෙස අගය කරන අතර, ඔවුන් ලබා දෙන ඉතා වටිනා දායකත්වයන් පිළිබඳ අපගේ ඇගයීම පෙන්නුම් කිරීම සඳහා

හව්‍ය, සහයෝගී සහ ආකර්ෂණීය සේවා ස්ථානයක් නිර්මාණය කිරීමට අපි උත්සාහ කරන්නෙමු.

### කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධනයෙහි අරමුණු

- රැකියා සහ වෘත්තීය අවස්ථා නිර්මාණය කිරීම හා දිරිමත් කිරීම.
- ශ්‍රම බලකා සැලසුම් කිරීම සහ නිපුණතා කළමනාකරණ වැඩසටහන්, ගුණාත්මක බඳවා ගැනීම් සහ රඳවා ගැනීමේ ක්‍රියාමාර්ග, නායකත්ව සහ අනුප්‍රාප්තික සැලසුම්කරණය සංවර්ධනය කිරීම සහ අඛණ්ඩ අධ්‍යාපනය දැනුම ලබා දීම අඛණ්ඩව වැඩිදියුණු කිරීම.
- අපගේ සේවකයින්ව සවිබල ගන්වනු ලබන බව සහ ඔවුන්ගේ ජයග්‍රහණ සඳහා ඔවුන්ට දිරිගැන්වීම් ලබා දෙනු ලබන බව සහතික කිරීම.
- සමාගමේ ක්‍රමෝපායික දිශාව පිළිබඳව අපගේ කාර්ය මණ්ඩලය හොඳින් දැනුවත් කර සහ දැන සිටින බව සහතික කිරීම.

**දේශීය පුහුණු වැඩසටහන් (කෙටි කාලීන)**

පුහුණු වැඩසටහන / වැඩමුළුව	සහභාගීවුවන්ගේ නම්	තනතුර	පුහුණු කාල පරිච්ඡේදය	පුහුණු ආයතනය
ගොඩනැගිලි සඳහා වායු සමනය කිරීමේ පද්ධති සහ යෙදවුම්	ඩී.එන්.එස්.ඒ. රාජපක්ෂ	විදුලි කාර්මික	දින 2	ඉදිකිරීම් උපකරණ පුහුණු මධ්‍යස්ථානය
නව කළමනාකරුවන් සඳහා අත්‍යවශ්‍ය හිපුණු		කනිෂ්ඨ කළමනාකරු	දින 2	හිපුණු සංවර්ධන අරමුදල
ආරක්ෂක සහයකරුවන්ගේ සහ ආරක්ෂක නිලධාරීන්ගේ රාජකාරි සහ වගකීම් සහ ආචාර ධර්ම	<p>බ්‍රිතාන්‍ය ජයමහ මහතා</p> <p>සුජිත් ප්‍රියංකර මහතා</p> <p>ධෝනල්ඩ් දෙනවක මහතා</p> <p>එම්.ආර්.පී. උදයකුමාර මහතා</p> <p>නෙවිල් ගුණවර්ධන මහතා</p> <p>රසිකා ජයතිලක මහත්මිය</p> <p>ලක්සිරි ජයසිංහ මහතා</p> <p>මහේෂ් වමීර සමරතුංග මහතා</p> <p>නිශාන්ත අධිකාරී මහතා</p> <p>දුමේඳු මල්ලවාරච්චි මහතා</p> <p>මංජුල සිසිරකුමාර මහතා</p> <p>කාමන් සමරතුංග මහතා</p> <p>එච්.පී. තිලකරත්න මහතා</p>	<p>ප්‍රධාන ආරක්ෂක නිලධාරී</p> <p>ආරක්ෂක සහයකරුවන් 12</p>	දින 1	හිපුණු සංවර්ධන අරමුදල
විශිෂ්ඨ පාරිභෝගික සේවාවක් සැපයීම		කළමනාකරණ සහකාර වරුන් 25	පැය 3	ශ්‍රී ලංකා අලෙවිකරණ ආයතනය
ඉසව් කළමනාකරණය	<p>සේපාලිකා ප්‍රේමතිලක මහත්මිය</p> <p>දිනේෂන් ප්‍රියංගර් මහතා</p> <p>තාරක වික්‍රමසිංහ මහතා</p>	<p>අලෙවිකරණ හා ප්‍රචාරණ නිලධාරී</p> <p>කළමනාකරණ සහකාර</p>	දින 2	හිපුණු සංවර්ධන අරමුදල
නායකත්වය සහ පෞරුෂ සංවර්ධනය	<p>ඉන්දික උපුල් මහතා</p> <p>චන්ද්‍රා රාජපක්ෂ මහත්මිය</p> <p>චම්බුද්‍ර කරුණාරත්න මහතා</p> <p>ප්‍රසන්න ගෝකුල මහතා</p> <p>චම්ලා තෙවරප්පෙරුම මහත්මිය</p>	කනිෂ්ඨ කළමනාකරුවන්	දින 2	හිපුණු සංවර්ධන අරමුදල
තොග පාලනය සහ ජාල කළමනාකරණය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව	මනෝජිතා සංජීවනී මහත්මිය	කළමනාකරණ සහකාර	දින 5	ඉදිකිරීම් උපකරණ පුහුණු මධ්‍යස්ථානය
පොදු ප්‍රසම්පාදන පිළිබඳ සහතික පත්‍රය	දර්ශි රත්නසේකර මහත්මිය	කළමනාකරණ සහකාර	දින 5	මිලෝදා

**සිවිල් පුරුෂ සමාජභාවය  
අනුව විශ්ලේෂණය**

පිරිමි කාර්ය මණ්ඩලය	223
කාන්තා කාර්ය මණ්ඩලය	93
<b>එකතුව</b>	<b>316</b>

**කාර්ය මණ්ඩල වයස්  
විශ්ලේෂණය**

වයස් කාණ්ඩය	කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින් සංඛ්‍යාව
20-30	54
30-40	120
40-50	89
50 ට වැඩි	53
<b>එකතුව</b>	<b>316</b>

**කාණ්ඩය අනුව කාර්ය මණ්ඩලය**

සභාපති / ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී	1
සාමාන්‍යාධිකාරී	1
නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී	2
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී	8
අභ්‍යන්තර විගණක	1
පරිපාලන නිලධාරී	1
ප්‍රධාන ආරක්ෂක නිලධාරී	1
කලාප කළමනාකරු	9
ගිණුම් නිලධාරී	4
පද්ධති විශ්ලේෂක	1
මානව සම්පත් නිලධාරී	1
ප්‍රසම්පාදන නිලධාරී	1
ප්‍රවාහන නිලධාරී	1
අලෙවි හා ප්‍රචාරණ නිලධාරී	1
ප්‍රාදේශීය අලෙවි ප්‍රවර්ධන සහායක	16
තො.තා. සහායක	2
මාධ්‍ය හා මහජන සම්බන්ධතා සහකාර	1
ප්‍රධාන කළමනාකරණ සහකාර	1
කළමනාකරණ සහකාර	129
අලෙවි සම්බන්ධීකාරක	3
රියදුරු	44
විදුලි කාර්මික	2
කාර්යාල කාර්ය සහායක	60
ක්ෂේත්‍ර ප්‍රවර්ධක	9
ක්ෂේත්‍ර ජංගම නිවේදක	1
ආරක්ෂක සහායක	15
<b>එකතුව</b>	<b>316</b>

## 2020.12.31 දිනට සේවක සංඛ්‍යා තත්වය

තනතුර		අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	සිටින සේවක සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු	අතිරික්තය
සභාපති/ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී		1	1		
ක්‍රියාකාරී අධ්‍යක්ෂ		1		1	
සාමාන්‍යාධිකාරී	H.M - 2.1	1	1		
නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (අලෙවි)	H.M - 1.1	1	1		
නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (මුදල්)	H.M - 1.1	1	1		
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී (අලෙවි)	M.M-1.1	2	2		
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී (මුදල්)	M.M- 1.1	3	2	1	
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී (විකුණුම්)	M.M- 1.1	2	1	1	
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී (මා.ස.ක./පරිපාලන)	M.M- 1.1	1	1		
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී කළමනාකරු (ප්‍රසම්පාදනය)	M.M- 1.1	1	1		
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී (තොරතුරු තාක්ෂණ)	M.M- 1.1	1	1		
අභ්‍යන්තර විගණක	M.M- 1.1	1	1		
පරිපාලන නිලධාරී	J.M- 1.1	1	1		
ප්‍රධාන ආරක්ෂක නිලධාරී	J.M- 1.1	1	1		
ප්‍රවාහන නිලධාරී	J.M- 1.1	1	1		
කලාප කළමනාකරු	J.M- 1.1	10	9	1	
ගිණුම් නිලධාරී	J.M- 1.1	4	4		
පද්ධති/වැඩසටහන් විශ්ලේෂක	J.M- 1.1	1	1		
ප්‍රසම්පාදන නිලධාරී	J.M- 1.1	1	1		
මානව සම්පත් නිලධාරී	J.M- 1.1	1	1		
අලෙවි හා ප්‍රචාරණ නිලධාරී	J.M- 1.1	1	1		
අලෙවි ප්‍රවර්ධන සහකාර	MA - 3	24	16	8	
තත්ත්ව පාලන සහකාර	MA - 3	1		1	
තොරතුරු තාක්ෂණ සහකාර	MA - 3	4	2	2	
මාධ්‍ය හා මහජන සම්බන්ධතා සහකාර	MA-3	1	1		
ගිණුම් සහකාර	M.A-2.2	2	0	2	
ප්‍රධාන කළමනාකරණ සහකාර	MA-1.2	1	1		
පුද්ගලික සහකාර	MA-1.2	1		1	
කළමනාකරණ සහකාර	MA-1.2	137	129	8	
විකුණුම් සම්බන්ධීකාරක	MA-1.1	5	3	2	
රියදුරු	P.L - 3	43	44		1
විදුලි කාර්මික	P.L -3	2	2		
කාර්යාල කාර්ය සහායක	P.L -1	65	60	5	
ක්ෂේත්‍ර ප්‍රවර්ධක	P.L -1	10	9	1	
ක්ෂේත්‍ර ජංගම රථ නිවේදක	P.L -1	6	1	5	
ආරක්ෂක සහකාර	P.L -1	3	15		12
<b>එකතුව</b>		<b>342</b>	<b>316</b>	<b>39</b>	<b>13</b>

## ආයතනික පාලනය

ආයතනික පාලන පද්ධතිය සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලයට තීරණ ගැනීම සඳහා වන පරිචයන් සහ මගපෙන්වීමේ ප්‍රතිපත්ති නිර්වචනය කර දෙන අතර ම, මණ්ඩලයෙහි දිගු කාලීන අරමුණු සහ උපාය මාර්ගික සැලසුම් වලට මග පෙන්වයි. ආයතනික පාලන ආකෘතිය මගින් සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලයෙහි විවිධ මට්ටම් අතර, විශේෂයෙන් ම පාලනයෙහි මට්ටම් අතර, එනම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සහ විධායක කළමනාකරණ මට්ටම් අතර බලතල සහ වගකීම බෙදී යන ආකාරය සංක්ෂිප්තව දක්වා ඇත. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සමාගමේ ආයතනික ප්‍රතිපත්ති ස්ථාපනය කරන අතර, තම ව්‍යාපාරයේ මහා ක්‍රියාකාරීත්වය සඳහා වගකිව යුතු පුද්ගලයින් වන ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන් සහ විධායක නිලධාරීන්ට ක්‍රමෝපායික මග පෙන්වීමක් සපයා දෙයි.

සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලය 1997 අංක 20 දරණ සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩල පනත මගින් පාලනය වේ. එම පනතෙහි 3(i) වගන්තිය මගින් මණ්ඩලයේ ව්‍යුහය පහත සඳහන් පරිදි දක්වා ඇත:

(අ). පහත සඳහන් නිල බලයෙන් පත්වන සාමාජිකයින්:

- (i) මහජන උසස් අධ්‍යාපන ශිෂ්‍යත්ව භාර අරමුදලෙහි සභාපති හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයා.
- (ii) ජනාධිපති ලේකම් හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයා.
- (iii) අමාත්‍යවරයාගේ අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයා.

(ආ). අමාත්‍යවරයා විසින් පත් කරනු ලබන තවත් සාමාජිකයින් දෙදෙනෙක්.

අමාත්‍යවරයා විසින් මණ්ඩලයේ සභාපතිවරයා පත් කළ යුතු අතර, මණ්ඩලයේ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියා ද වන එම සභාපතිවරයා මණ්ඩලයේ කටයුතු පරිපාලනය හා කළමනාකරණය සම්බන්ධයෙන් වගකිව යුතු වන්නේය.

### අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කාර්යභාරය

රජයේ ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූලව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ආයතනයේ කාර්යක්ෂම කළමනාකරණය සම්බන්ධයෙන් වගකිව යුතු වන්නේය. සියලු ව්‍යවස්ථාපිත හා අනෙකුත් කළමනාකරණ නියාමන අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූලව වන අතර ම,

සම්පත් ආරක්ෂා කිරීම, ප්‍රමාණවත් පරිදි ගිණුම් පවත්වා ගැනීම සහ නිවැරදි වාර්තා සම්පාදනය කිරීම සහතික කරමින් මෙය සාක්ෂාත් කරගත යුතුය.

එබැවින් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය පහත සඳහන් දෑ සහතික කළ යුතුය:

- සංවිධානයේ උපායමාර්ගික අරමුණු ක්‍රියාත්මකව පවතින බව සහතික කිරීම
- උපායමාර්ගික අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා භාගකත්වය ලබා දීම
- එලදායි අභ්‍යන්තර පාලනයක් සහ අවදානම් කළමනාකරණ පද්ධතියක් ක්‍රියාත්මක වන බවට සහතික කිරීම
- ආයතන කළමනාකරණ කටයුතු එලදායි ලෙස අධීක්ෂණය කිරීම
- නිතිපතා වන පදනමකින් අවශ්‍ය කරනු ලබන මූල්‍ය අංශ සහ අනාවරණයන් පිළිබඳව ප්‍රමාණවත් ලෙස කොටස් නිමියන් වෙත වාර්තා කිරීම.
- සම්පත් සහ වත්කම් වගකීමෙන් යුතුව භාවිතා කිරීම
- විගණන කමිටුව සහ අනෙකුත් කමිටු පත් කිරීම; සහ වර්ගාධාරී හා ආචාර ධර්ම පද්ධතියක් සහ ආයතනික පාලන උපාය මාර්ගයක් හඳුන්වා දීම
- අදාළ අණ පනත්, මාර්ගෝපදේශ සහ චක්‍රලේඛ ආදිය ප්‍රකාරව ඔවුන්ගේ සියලු ක්‍රියාමාර්ග සඳහා වගකිව යුතු වීම.
- අවම වශයෙන් වාර්ෂිකව හෝ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ කාර්ය මණ්ඩලය පිළිබඳ ඇගයීමක් කිරීම.

### අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම්

ආයතනික මෙහෙයුම් සහ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම්වල ප්‍රතිඵල අයවැය සහ අදාළ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව දැඩි ලෙස හා නිරන්තරයෙන් අධීක්ෂණය කරනු ලැබේ. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අවධානය සවිස්තරාත්මකව අවශ්‍ය කරන අනෙකුත් කාරණා සමග සම්මත න්‍යාය පත්‍රයක් අනුගමනය කරනු ලැබේ. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මසකට වරක් රැස් වන අතර අවශ්‍ය ඕනෑම අවස්ථාවක විශේෂ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් පවත්වනු ලැබේ.

### සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලයේ කමිටු

1. කළමනාකරණ කමිටුව
2. විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුව
3. ටෙන්ඩර් මණ්ඩල කමිටුව
4. සේවක මණ්ඩල සුභසාධන කමිටුව
5. ප්‍රචාරණ කමිටුව
6. සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩල සංස්කෘතික හා කලා සංගමය

### අනුකූලතා නිලධාරී

නියාමන හා ව්‍යවස්ථාපිත නියමයන්ට සහ මණ්ඩල පාලන නීති සහ රෙගුලාසි වලට අනුකූල වීම සහතික කිරීම පිණිස මූල්‍ය අංශ ප්‍රධානී, නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (මුදල්), විසින් අනුකූලතා නිලධාරියාට නියෝජනය කරනු ලබයි.

### කළමනාකාරීත්වය

මණ්ඩලයේ එදිනෙදා මෙහෙයුම් කටයුතු සභාපති හා ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන්ගේ ඉහළ කළමනාකරණ සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ කණ්ඩායම් වෙත පවරා තිබේ. අවදානම් සහ අවස්ථාවන් හඳුනා ගනු ලබන බව සහ නියමිත වේලාවට අවශ්‍ය පියවර ගනු ලබන බවත්, ඉලක්ක සපුරා ගැනීම සඳහා අයවැය සකස් කරනු ලබන බවත් එම කණ්ඩායම් විසින් සහතික කරනු ලබයි.



අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සහ පවත්වන ලද රැස්වීම් සංඛ්‍යාව - 2020

රැස්වීමේ දිනය	අධ්‍යක්ෂවරයාගේ නම	තනතුර	පැමිණීම
14.02.2020	ජගත් පී. විජේවීර මහතා	සභාපති/ප්‍ර.වි.නි.	<input checked="" type="checkbox"/>
	වීවී.පී. සුමනසිංහ මහතා	අධ්‍යක්ෂ	<input checked="" type="checkbox"/>
	අනුර දිසානායක මහතා	අධ්‍යක්ෂ	නොපැමිණි
	ජෙනරී ජයවර්ධන මහත්මිය	අධ්‍යක්ෂ	<input checked="" type="checkbox"/>
27.02.2020	ජගත් පී. විජේවීර මහතා	සභාපති/ප්‍ර.වි.නි.	<input checked="" type="checkbox"/>
	වීවී.පී. සුමනසිංහ මහතා	අධ්‍යක්ෂ	<input checked="" type="checkbox"/>
	අනුර දිසානායක මහතා	අධ්‍යක්ෂ	<input checked="" type="checkbox"/>
	ජෙනරී ජයවර්ධන මහත්මිය	අධ්‍යක්ෂ	<input checked="" type="checkbox"/>
30.04.2020	ජගත් පී. විජේවීර මහතා	සභාපති/ප්‍ර.වි.නි.	<input checked="" type="checkbox"/>
	වීවී.පී. සුමනසිංහ මහතා	අධ්‍යක්ෂ	<input checked="" type="checkbox"/>
	අනුර දිසානායක මහතා	අධ්‍යක්ෂ	<input checked="" type="checkbox"/>
	ජෙනරී ජයවර්ධන මහත්මිය	අධ්‍යක්ෂ	<input checked="" type="checkbox"/>
22.06.2020	ජගත් පී. විජේවීර මහතා	සභාපති/ප්‍ර.වි.නි.	<input checked="" type="checkbox"/>
	වීවී.පී. සුමනසිංහ මහතා	අධ්‍යක්ෂ	<input checked="" type="checkbox"/>
	අනුර දිසානායක මහතා	අධ්‍යක්ෂ	<input checked="" type="checkbox"/>
	ජෙනරී ජයවර්ධන මහත්මිය	අධ්‍යක්ෂ	නොපැමිණි
28.07.2020	ජගත් පී. විජේවීර මහතා	සභාපති/ප්‍ර.වි.නි.	<input checked="" type="checkbox"/>
	වීවී.පී. සුමනසිංහ මහතා	අධ්‍යක්ෂ	<input checked="" type="checkbox"/>
	අනුර දිසානායක මහතා	අධ්‍යක්ෂ	<input checked="" type="checkbox"/>
	රවින්ද්‍ර ජේ. විමලවීර මහතා	අධ්‍යක්ෂ	<input checked="" type="checkbox"/>
	ජෙනරී ජයවර්ධන මහත්මිය	අධ්‍යක්ෂ	නොපැමිණි
02.09.2020	වීවී.පී. සුමනසිංහ මහතා	අධ්‍යක්ෂ / වැ.බ. සභාපති	<input checked="" type="checkbox"/>
	රවින්ද්‍ර ජේ. විමලවීර මහතා	අධ්‍යක්ෂ	<input checked="" type="checkbox"/>
	ජෙනරී ජයවර්ධන මහත්මිය	අධ්‍යක්ෂ	<input checked="" type="checkbox"/>
19.10.2020	වීවී.පී. සුමනසිංහ මහතා	අධ්‍යක්ෂ / වැ.බ. සභාපති	<input checked="" type="checkbox"/>
	ජේ.වීම්. හදානි ජයවර්ධන මහත්මිය	අධ්‍යක්ෂ	<input checked="" type="checkbox"/>
	රවින්ද්‍ර ජේ. විමලවීර මහතා	අධ්‍යක්ෂ	<input checked="" type="checkbox"/>
	ජෙනරී ජයවර්ධන මහත්මිය	අධ්‍යක්ෂ	<input checked="" type="checkbox"/>
28.10.2020	වීවී.පී. සුමනසිංහ මහතා	අධ්‍යක්ෂ / වැ.බ. සභාපති	<input checked="" type="checkbox"/>
	ජේ.වීම්. හදානි ජයවර්ධන මහත්මිය	අධ්‍යක්ෂ	<input checked="" type="checkbox"/>
	රවින්ද්‍ර ජේ. විමලවීර මහතා	අධ්‍යක්ෂ	<input checked="" type="checkbox"/>
	ජෙනරී ජයවර්ධන මහත්මිය	අධ්‍යක්ෂ	<input checked="" type="checkbox"/>
09.12.2020	වීවී.පී. සුමනසිංහ මහතා	අධ්‍යක්ෂ / වැ.බ. සභාපති	<input checked="" type="checkbox"/>
	ජේ.වීම්. හදානි ජයවර්ධන මහත්මිය	අධ්‍යක්ෂ	<input checked="" type="checkbox"/>
	රවින්ද්‍ර ජේ. විමලවීර මහතා	අධ්‍යක්ෂ	<input checked="" type="checkbox"/>
	ජෙනරී ජයවර්ධන මහත්මිය	අධ්‍යක්ෂ	<input checked="" type="checkbox"/>
31.12.2020	අමිත ගමගේ මහතා	සභාපති/ප්‍ර.වි.නි.	<input checked="" type="checkbox"/>
	වීවී.පී. සුමනසිංහ මහතා	අධ්‍යක්ෂ	<input checked="" type="checkbox"/>
	ජේ.වීම්. හදානි ජයවර්ධන මහත්මිය	අධ්‍යක්ෂ	නොපැමිණි
	රවින්ද්‍ර ජේ. විමලවීර මහතා	අධ්‍යක්ෂ	<input checked="" type="checkbox"/>
	ජෙනරී ජයවර්ධන මහත්මිය	අධ්‍යක්ෂ	<input checked="" type="checkbox"/>

# අවදානම් කළමනාකරණ වාර්තාව

චලදායී අවදානම් කළමනාකරණය සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලයෙහි ව්‍යාපාර ක්‍රියාවලියේ ප්‍රධාන සාධකයකි. අපගේ ව්‍යාපාරයෙහි අවදානම් සහ ප්‍රතිඵල අතර උචිත සමතුලිතතාවයක් ඇති කර ගැනීමට සහ පාලිත පරිසරයක් තුළ අපගේ වර්ධන සැලසුම් ක්‍රියාත්මක කිරීමට උපකාරී වන අවදානම් කළමනාකරණ හැකියාවන් අඩුකිරීමට වැඩි දියුණු කර ගැනීමට අපි උත්සාහ කරන්නෙමු. අවදානම් කළමනාකරණය සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලයෙහි මෙහෙයුම් ව්‍යුහයේ ප්‍රධානතම අංගයක් වේ. මුහුණ දීමට සූදානම්ව සිටින අවදානම් මට්ටම් ඇතුළත අවදානම් නිරාවරණයවීම් කළමනාකරණය කිරීම මගින් ඉපැයීම්වල සහ ප්‍රාග්ධනයෙහි අහිතකර විචලනයන් සීමා කර ගැනීමට අපි උත්සාහ කරන්නෙමු.

අවදානම් හඳුනා ගැනීම සහ අවම කිරීම සඳහා වගකීම් සහගත ප්‍රවේශයක් සංවර්ධන ලෝකයේ අවදානම් කළමනාකරණ පද්ධතියට ඇතුළත් වේ. අවදානම් දැනුවත් කිරීමේ වර්ගවන්ට සහාය දෙන ශක්තිමත් අවදානම් කළමනාකරණ සංස්කෘතියක් නිර්මාණය කිරීම සහ එමගින් අවදානම් මත පදනම්ව තීරණ ගැනීමට අනුබලය දීම අපගේ ප්‍රධාන අවධානය වී තිබේ. සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලයෙහි දිගුකාලීන තීරණයන් බව සහතික කිරීම සඳහා අපි අපගේ අවදානම් උපාය මාර්ග තවදුරටත් වැඩිදියුණු කරන්නෙමු.

සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලයෙහි අවදානම් කළමනාකරණ උපායමාර්ගය විශේෂිත පාර්ශ්වකරුවන්, කළමනාකරුවන් සහ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සඳහා ප්‍රතිපෝෂණ ක්‍රමවේදයක් ලෙස ක්‍රියාත්මක වේ. මණ්ඩලයේ ව්‍යාපාර, මෙහෙයුම්, පද්ධති සහ සේවාවන් සඳහා දැනුවත්තාවයෙන් යුතු තීරණ ගැනීමේ උපාය මාර්ගික කේන්ද්‍රයක් ලෙස වියට හිමි වන තත්ත්වයෙන් විය සුවිශේෂී වේ. මෙය පහත සඳහන් දෑ හරහා ව්‍යාපාර අවදානම්වලට ආමන්ත්‍රණය කිරීම සඳහා උපායමාර්ගික සහ ව්‍යාපාර සැලසුම්කරණයට, ව්‍යාපෘති කළමනාකරණයට සහ ව්‍යාපාර ක්‍රියාවලි මට්ටම්වලට ස්ථාවර ප්‍රවේශයක් සපයා දෙයි:

- ව්‍යාපාර කාර්යයන් සහ ඒකක පුරා ඇති අවදානම් පිළිබඳ පොදු අවබෝධයක් ලබා දීම
- වැඩිදියුණු වූ ප්‍රමුඛතා නියම කර ගැනීම සහ තීරණ ගැනීම සඳහා පහසුකම් සැලසීම පිණිස කළමනාකරණයට අඩුම අවදානම් තක්සේරුවක් සපයා දීම
- සේවක දැනුවත්තාවය සහ කළමනාකරණ වගකීම් වැඩි කිරීම

සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය පහත සඳහන් කර ඇති පරිදි විශේෂිත අවදානම් සමූහයකට යටත් වේ:

**තනා මුදල් ගෙවීමේ අවදානම**  
සෑම තොග මට්ටමකදී ම තනාගවල සම්මත ගෙවීම් අනුපාතයක් පවත්වා ගත යුතුය. අවදානම විය හැක්කේ මුදල් ප්‍රවාහයට බලපෑ හැකි සිදුවීම් ඇතිවීමේ හැකියාව නිසා වැඩි මිල අනුපාතයක් තිබිය හැකි වීමයි. ඉහත සඳහන් කළ අවදානම ආවරණය කිරීම සඳහා සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය මුද්‍රණ ආයතන වලින් රක්ෂණ ආවරණයක් ද ලබා ගනියි.

**ආර්ථික අවදානම**  
සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලයෙහි ගනුදෙනුකරුවන්ගේ මිලදී ගැනීමේ රටාවන් රටෙහි පවතින සමාජ-ආර්ථික හා දේශපාලන වෙනස්කම් වල අනුබලය මත පදනම් වේ.

**මූල්‍ය අවදානම**  
අකාර්යක්ෂම මුදල් ප්‍රවාහ කළමනාකරණය හා මූල්‍ය තොරතුරු සම්බන්ධ අවදානම් මගින් ආයතනවල ලාභදායීත්වයට හා ඵලදායීතාවයට හානි ගෙන දිය හැකියි. සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය නිසි රක්ෂණ ආවරණයක් සහතික කිරීම සහ ආයතනය පුරා පිරිවැය පාලන උපාය මාර්ග සම්බන්ධීකරණය කිරීම වැනි සාම්ප්‍රදායික මූල්‍ය අවදානම් කළමනාකරණ පිළිවෙත් භාවිතා කරයි.

**ද්‍රවශීලතා අවදානම**  
ඉහළ මට්ටමේ තනා වේලාසනින් උපයා ගැනීම මගින් ද්‍රවශීලතා අවදානම් ඇති විය හැකිය. මෙම අවදානම අවම කිරීම පිණිස සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය ඉහළ මුදල් වත්කම් පවත්වාගෙන යයි. සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය හුඩුන්වත් වුව ද, මණ්ඩලය ගෙවීමට බැඳී සිටින ගෙවීම් ගෙවිය යුතු අවස්ථාව වන විට ඒවා ගෙවීම සඳහා ප්‍රමාණවත් තරම් මුදල් සම්පත් පවත්වාගෙන යාමට හෝ උත්පාදනය කිරීමට නොහැකි නම්, හෝ එසේ ගෙවීමට හැක්කේ සැලකිය යුතු ලෙස අවාසිදායක තත්ත්වයන් යටතේ පමණක් නම් ද්‍රවශීලතා අවදානම් පැන නගියි.

**මෙහෙයුම් අවදානම**  
පද්ධති ඇතහිටීම්, පුද්ගලයින් අතින් සිදුවිය හැකි දෝෂ, සාපරාධී ක්‍රියාකාරකම් හෝ අන්‍යන්තර පද්ධතිමය බිඳවැටීම් හේතුවෙන් සිදු විය හැකි පාඩු මෙහෙයුම් අවදානම් වලට අයත් වේ. විවේචන තත්වයන් මගින් පාරිභෝගික විශ්වාසයට හා ආයතනික ප්‍රතිරූපයට හානි සිදු විය හැකිය. මෙහෙයුම් අවදානම අවම කිරීම පිණිස සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය නිරතුරුව ම අන්‍යන්තර පාලනයන් වැඩි

දියුණු කරයි. ආයතනික අවදානම මගින් ඇති වන තර්ජනය අවම කිරීම සඳහා සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලයෙහි කළමනාකාරීත්වය විසින් මෙහෙයුම් ඒකක, ව්‍යාපාර ක්‍රියාවලි සහ මහා පරිමාණ ඒකක පිළිබඳ නිරන්තර අවදානම් තක්සේරු කිරීම් සිදු කරනු ලබයි.

**ව්‍යාපාර අවදානම**  
ව්‍යාපාර අවදානම උපායමාර්ගික සහ/හෝ කීර්තිනාම හේතුවෙන් නිසා ඇති වන පිරිවැය පදනමට සාපේක්ෂව ඇති විය හැකි ආදායම් හිඟයට අදාළ වේ. අනෙකුත් අමතර කරුණු අතර, බාහිර සාර්ව ආර්ථික පරිසරය, සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය විසින් තෝරාගනු ලබන උපායමාර්ගය සහ මණ්ඩලය ක්‍රියාත්මක වන වෙළඳපොළ තුළ වියට ඇති කීර්තිනාමය මණ්ඩලයෙහි ආදායම් උත්පාදන හැකියාව කෙරෙහි බලපායි.

**කීර්තිනාම අවදානම**  
පාර්ශ්වකරුවන් අතර සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලයෙහි ප්‍රතිරූපයට හානි සිදු වීම හේතුවෙන් කීර්තිනාම අවදානම ඇති විය හැකි අතර, එමගින් ව්‍යාපාර රඳවා තබා ගැනීමට සහ උත්පාදනය කිරීමට ඇති හැකියාව අඩපණ කරයි. විශ්වාසය, පැහැදීම හෝ ව්‍යාපාරික සම්බන්ධතාවය බිඳවැටීමෙන් විවේචන හානියක් සිදුවිය හැකිය. සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය දෘශ්‍ය මාධ්‍ය සහ මහජන බැඳියාව මත විශ්වාසය තබා සිටීම මගින් මණ්ඩලය සැලකිය යුතු කීර්තිනාම පාඩු අවදානමකට ලක් වෙයි. මෙම අවදානම අවම කිරීම පිණිස සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය මහජන බැඳියාව රඳවා ගැනීම සඳහා ඵලදායී අලෙවිකරණ ව්‍යාපාර ක්‍රියාත්මක කරන අතර දැඩි පද්ධතික විනිවිදතාවයක් අනුගමනය කරමින් කටයුතු කරයි.

**නීති අවදානම**  
සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලයට විරෝධීව ගනු ලැබිය හැකි අනාගත නීතිමය ක්‍රියාමාර්ග වලින් ආරක්ෂා වීමට අපොහොසත් වීම නීතිමය හානි සිදුවීමේ අවදානම වැඩි කරයි. සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය පිළිගත් නීති වෘත්තිකයන්ගේ උපදෙස් ලබා ගෙන විවේචන ක්‍රියාමාර්ග අවම කිරීම සඳහා සුදුසු පියවර ගෙන තිබේ.

**තොරතුරු තාක්ෂණ අවදානම**  
තොරතුරු තාක්ෂණ පද්ධතිය මගින් ලබා ගන්නා නිශ්චිත හා කාලෝචිත තොරතුරු සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලයෙහි මෙහෙයුම් ක්‍රියාවලියේ මූලික ම අංගයක් වේ. සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය ස්වකීය තොරතුරු තාක්ෂණ පද්ධතිය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා ක්‍රියාකාරී සැලැස්මක් දියත් කර ඇත.

## විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු වාර්තාව

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ මූල්‍ය වර්ෂය සඳහා වන අපගේ වාර්තාව අපි සතුවත් ඉදිරිපත් කරන්නෙමු.

### විගණන කමිටුවේ සංයුතිය

විගණන කමිටුව පහත සඳහන් විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරුන් හතර දෙනා (04) ගෙන් සමන්විත වේ.

1. එච්.පී. සුමනසිංහ මයා	විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුවේ සභාපති
2. රචින්ද්‍ර විමලචීර මයා	විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුවේ සාමාජික
3. ජනවි ජයවර්ධන මහත්මිය	විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුවේ සාමාජික
4. ජේ.එම්. හදානි ජයවර්ධන මහත්මිය	විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුවේ සාමාජික

සාමාන්‍යාධිකාරී, නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී - අලෙවිකරණ , නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී - මූල්‍ය, අභ්‍යන්තර විගණක, සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී - මානව සම්පත් හා පරිපාලන සහ අනෙකුත් අදාළ නිලධාරීන් මෙම රැස්වීම් වලට සහභාගී වීම අනිවාර්ය වේ. විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුවේ විගණන අධිකාරී මෙම කමිටුවේ නිරීක්ෂකයෙකු ලෙස රැස්වීම්වලට සහභාගී වේ.

### විගණන කමිටුවේ කාර්යභාරය

පාර්ශ්වකරුවන්ගේ බැඳියාව සහ මණ්ඩලය සතු වත්කම් ආරක්ෂා කර ගැනීම සඳහා සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලයට ශක්තිමත් අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රමවේදයක් පවත්වා ගත යුතු වේ. මුදල් අමාත්‍යාංශය සහ අදාළ බලධාරීන් විසින් නිකුත් කර ඇති මාර්ගෝපදේශ ද කමිටුව විසින් අනුගමනය කරනු ලබයි. 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය තුළ දී විගණන කමිටුව විසින් එහි ප්‍රධාන වගකීම් වලට අදාළව සිදු කරන ලද ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ සාරාංශයක් පහත දක්වා ඇත.

- වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශන නිකුත් කිරීමට පෙර එම ප්‍රකාශනවල අනුකූලතාවය සහ සම්පූර්ණ බව පරීක්ෂා කර බැලීම සහ ඒවායෙහි අඩංගු වැදගත් මූල්‍ය වාර්තාකරණ විනිශ්චයන් සමාලෝචනය කිරීම. ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති, සටහන් සහ පරිචයන්, විනිශ්චයකිරීම අවශ්‍ය කරන ප්‍රධාන අංශ සහ නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා වලට අනුකූල වීම සමාලෝචනය කිරීම මෙයට ඇතුළත් වේ. මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය කිරීමෙන් සොයාගත් කරුණු සමාලෝචනය කිරීමෙහි කොටසක් ලෙස විගණන කමිටුව මෙම කරුණු විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුවෙහි නියෝජිත සමග සාකච්ඡා කළේය.
- අනුමත වාර්ෂික විගණන සැලැස්මට අනුකූලව වරින් වර සිදු කරන ලද අභ්‍යන්තර විගණන පිළිබඳ කාලීන විගණන

වාර්තා අභ්‍යන්තර විගණක විසින් ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ. මෙම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා මගින් මණ්ඩලයේ ක්‍රියාත්මකව පවතින පද්ධති හා ක්‍රියා පටිපාටිවල ඇති අඩුපාඩු අවධාරණය කර පෙන්වා දෙන අතර, නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ සාකච්ඡා කිරීමෙන් අනතුරුව අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හි දී පවතින ක්‍රමවේද හා කාර්ය පටිපාටිවල වැඩිදියුණු කිරීම් නිර්දේශ කර, කළමනාකරණ හා විගණන කමිටුවට ප්‍රගතිය වාර්තා කරයි. විගණන කමිටුවට අභ්‍යන්තර විගණනයෙන් නිතිපතා වාර්තා ලැබෙන අතර, එම කාල පරිච්ඡේදය තුළ සිදු කරන ලද එක් එක් විගණනය මගින් සොයා ගත් ප්‍රධාන කරුණු පිළිබඳ සාරාංශයක් එම වාර්තාවලට ඇතුළත් වේ. කළමනාකරණයෙහි අදහස් ද එහි කොටසක් වන අතර, විගණනය විසින් නිරීක්ෂණය කර ඇති තත්ත්වයන්ට හේතු වී ඇති මූලික කරුණු සහ එම තත්ත්වයන් නැවත ඇතිවීම වළක්වා ගැනීම සඳහා ගත යුතු ක්‍රියාමාර්ග ද කමිටුව විසින් සමාලෝචනය කරනු ලබයි.

- අභ්‍යන්තර විගණනයේ සහ රජයේ විගණනයේ සහාය ඇතිව කමිටුව විසින් මණ්ඩලයේ මෙහෙයුම් සහ මූල්‍ය පාලන සහ කාර්ය පටිපාටිවල ඵලදායිතාවය තක්සේරු කරනු ලබන අතර, ඒවාට වියදම්, ආදායම් ක්‍රියාවලිය සහ ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා අවසර දීමේ සීමා, අත්සන් කිරීමේ බලධාරීන්, තොරතුරු තාක්ෂණය යෙදවුම් පාලන සහ සංවර්ධනය කිරීම්, ආයතනික ව්‍යුහය, ප්‍රතිපත්ති, රාජකාරි වෙන් කර දීම සහ කළමනාකරණය විසින් සිදු කරන සමාලෝචන ඇතුළත් වේ. මණ්ඩලයෙහි මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනයේ ද්‍රවශීලතා තත්ත්වය නිරන්තරයෙන් නිරීක්ෂණය කරන ලදී. එහිදී හඳුනාගනු ලබන අඩුපාඩු අවශ්‍ය වැඩි දියුණු කිරීම් සඳහා වන නිර්දේශ ද සහිතව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත වාර්තා කරනු ලැබේ. පොදු ව්‍යාපාර පිළිබඳ කාරක සභාව විසින් මණ්ඩලය වෙත නිකුත් කරනු ලබන නියෝග කෙරෙහි කමිටුව විශේෂ අවධානයක් යොමු කරයි.

### පවත්වන ලද විගණන කමිටු රැස්වීම් ගණන

2020 වර්ෂය සඳහා රැස්වීම් හතරක් (04) පවත්වන ලද අතර ඒ සඳහා පැමිණීම පහත සඳහන් පරිදි වේ:

අධ්‍යක්ෂවරයාගේ නම	පැමිණීම	නොපැමිණීම
එච්.පී. සුමනසිංහ මයා	03/03	නැත
අනුර දිසානායක මහතා	01/01	නැත
රචින්ද්‍ර විමලචීර මයා	03/03	නැත
ජනවි ජයවර්ධන මහත්මිය	04/03	01
ජේ.එම්. හදානි ජයවර්ධන මහත්මිය	03/02	01



**එච්.පී. සුමනසිංහ මයා**  
සභාපති - විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුව



# මූල්‍ය වාර්තා



## පටුන

ස්වාධීන විගණකවරුන්ගේ වාර්තාව	38
කළමනාකරත්වය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග	50
විස්තීර්ණ අදායම් ප්‍රකාශය	
මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශය	
මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය	62
හිමිකම් වෙනස්වීම් ප්‍රකාශය	63
ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති	64
කාණ්ඩ වාර්තාව	65
අවසාන ගිණුම් සඳහා සටහන්	66
දස වසරක සාරාංශය	70
	72
	84





























## විගණන වාර්තාව 2020 සහ කළමනාකාරිත්වය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග

සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලයේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් තේතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව අවසාන විගණකාධිපති වාර්තාව සඳහා පිළිතුර

විගණකාධිපති වාර්තාවේ සඳහන් කරුණු	කළමනාකාරිත්වයේ ක්‍රියාමාර්ගය
<p><b>1.2.1 ගිණුම්කරණ අඩු පාඩු</b></p> <p>(අ) රු. 7,514,727 ක් පිරිවැය වටිනාකමක් සහිත වත්කම් වර්ග 5ක එම පිරිවැය වටිනාකම ඉක්මවා රු. 78,698,220 ක්ෂය වෙන්කිරීම හේතුවෙන් එම වත්කම් වල ශුද්ධ පොත් අගය 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට රු.71,233,493 ක් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.</p> <p>(ආ) භෞතිකව මණ්ඩලය සතුව නොතිබුණු රු 8,095,000 ක් වටිනා කැබ් රථයක පිරිවැය ස්ථාවර වත්කම් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා තිබුණි.</p> <p>(ඇ) මණ්ඩලයට අයිති නොමැති ඉඩමක ඉදිකිරීමේ කටයුත්තක් වෙනුවෙන් දරන ලද රු.492,392 ක මුදලක් ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි යටතේ ගිණුම්ගත කර තිබුණද එම මුදල තිස්සමහරාම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයෙන් ලැබිය යුතු මුදලක් බව නිරීක්ෂණය විය. මේ හේතුවෙන් දේපල පිරිසත හා උපකරණ වටිනාකම එම ප්‍රමාණයෙන් වැඩිපුර දැක්වුණු අතර ජංගම වත්කමද එම ප්‍රමාණයෙන් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.</p> <p>(ඈ) ආනයනය කරන ලද වාහනයකට අදාළව පෞද්ගලික නියෝජිත ආයතනයකට ගෙවිය යුතුව පැවති රු. 1,266,631 ක</p>	<p>වත්කම් වල පිරිවැය හා ශුද්ධ පොත් අගය මූල්‍ය ප්‍රකාශනයෙහි සටහන් අංක 11 යටතේ නිවැරදිව දක්වා ඇත.</p> <p>මණ්ඩලය සතුව නොතිබුණද රු.8,095,000/-ක් වටිනා කැබ් රථය මිලදීගෙන මණ්ඩලය නමින් ලියාපදිංචි කර ඇති අතර ඒ සඳහා මුදල් “United Motors” ආයතනයට ගෙවා ඇති බැවින් එය ආයතනයේ වත්කමක් ලෙස සලකා එහි පිරිවැය ස්ථාවර වත්කම් යටතේ දක්වා ඇත. එම රථයට ගෙවන ලද පිරිවැය රථය රැගෙන ගිය පාර්ශවයෙන් අයකර ගැනීමට නීතිමය කටයුතු වර්තමානය වන විට කරගෙන යනු ලබයි.</p> <p>මෙම ඉඩම වෙනුවෙන් දරන ලද පිරිවැය වන රු.492,392/- ක් වන මුදල අයකර ගැනීමට උත්සාහ කලද තිස්සමහරාම ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරයා විසින් දැනුම්දී ඇත්තේ රජය සතු ඉඩමක් සංවර්ධනය කිරීමට දරා ඇති පිරිවැය නැවත අයකර දීමේ හැකියාවක් නොමැති බවයි. ඒ අනුව එම මුදල කපාහැරීම සඳහා 2021 වර්ෂයේ මාර්තු මස 02 වැනි දින පැවති 248 වන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීමට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකාවක් ඉදිරිපත් කරන ලද අතර ඒ සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය හිමිවිය. ඒ අනුව 2021 වර්ෂයේ ජූලි මස වන විට ගිණුම් තුළින් එම රු.492,392/- ක මුදල කපාහැරීමට කටයුතු කර ඇත.</p> <p>PB – 6024 දරණ කැබ් රථයට අදාළව යුනයිටඩ් මෝටර්ස් ආයතනයට ගෙවිය යුතුව පැවති රු.8,095,000 ක මුදල වෙනුවෙන් පොලිය</p>

<p>මුදලක් සම්බන්ධයෙන් උසාවියේ පැවති නඩු කටයුත්තක් සමාලෝචිත වර්ෂයේ අවසන් කර තිබුණ ද ඒ සඳහා වූ වගකීම ජංගම වගකීම් වලින් ඉවත් නොකර තවදුරටත් මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනයේ දක්වා තිබුණි.</p>	<p>වශයෙන් වසර 10කට 10% බැගින් රු.8,095,000 ක අමතර මුදලක් 2018 වර්ෂය අවසානයේදී ඇස්තමේන්තු කරන ලදී. කෙසේ නමුත් මේ සඳහා පොලී වශයෙන් රු.6,828,368.83 ක මුදලක් පමණක් ගෙවීමට සිදුව ඇති බව පාලන අංශය විසින් 2021.03.10 වන දින ගිණුම් අංශය වෙත ලිපියක් මගින් දැනුම් දී ඇති අතර 2021 මාර්තු මසදී මෙම නෛතික ගාස්තු අධි වෙන් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ගැලපීම් සිදු කර නිවැරදිව ගිණුම්ගත කර ඇත.</p>
<p>(ඉ) 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව අයවිය යුතු ණය ශේෂය රු. 1,246,717 ක් වුවද විගණනය සඳහා ලබා දෙන ලද උප ලේඛනයේ එම ශේෂය රු.1,096.717 ක් විය. ඒ අනුව රු.150,000 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.</p>	<p>එකග වේ. Employee Contribution ලෙස සටහන් විය යුතු රු.150,000/- ක මුදල Staff Loan Recovery Covid 19 ලෙස සටහන් වීම ප්‍රවර්තන වර්ෂයේ ගිණුම තුළ නිවරදි කර ඇති අතර උප ලේඛන අංක 1ට අදාලව අවසන් ශේෂයෙහි කිසිදු වෙනසක් සිදු වී නොමැත.</p>
<p>(ඊ) 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට බැංකු ගිණුම් 03 ක පැවති රු.2,535,678 ක් වටිනා හඳුනා නොගත් වෙක්පත් හා තැන්පතු හඳුනා ගෙන ගිණුම්වල අවශ්‍ය ගැලපීම් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.</p>	<p>බෙදාහැරීමේ අලෙවි නියෝජිතයින් සහ අලෙවි නියෝජිතයින් විසින් මණ්ඩලය වෙත ටිකට්පත් අලෙවිය වෙනුවෙන් සහ අනෙකුත් විශේෂ ගෙවීම් වෙනුවෙන් සිදු කරන ලද මුදල් තැන්පතු නිසි හඳුනා ගැනීම් රහිතව සිදු කිරීම හේතුකොට ගෙන මෙම ගැටලුව පැන නැගී ඇත. එයින් මාස 6ක් ඉක්මවූ හඳුනාගත නොහැකි තැන්පතු මණ්ඩලයේ අනෙකුත් අදායම් ලෙස ගිණුම් ගත කිරීමට මේ වන විටත් කටයුතු යොදා ඇත. එමෙන්ම මණ්ඩලයේ ගිණුම් වලට මුදල් තැන්පත් කිරීමේදී තැන්පතු හඳුනා ගැනීමට හැකි වන ලෙස අදාල උපදෙස් බෙදාහැරීමේ අලෙවි නියෝජිතයන් වෙත දන්වා ඇත.</p>
<p>(උ) 2020 ජනවාරි 01 දිනට ගෙවිය යුතු රඳවා ගැනීමේ බදු ගිණුමේ ශේෂය රු. 36,259,336 ක් වුවද 2019 දෙසැම්බර් මසට අදාල වෙන්කිරීම් රු. 35,900,655 විය. ආරම්භක ශේෂය තුළ පැවති එම රු.358,681 ක් වූ වෙනස සඳහා හේතු පැහැදිලි නොකල අතර සමාලෝචිත වර්ෂයේ අවසානයට ද එම වෙනස එලෙසම පැවතුණි.</p>	<p>2021 වර්ෂයේ අගෝස්තු මස දී ගිණුම් තුළින් නිවැරදි කර ඇත.</p>
<p>(ඌ) මණ්ඩලය විසින් වොක්ෂෝල් විදියේ අංක 234 දරන ගොඩනැගිල්ල 2006 ඔක්තෝබර් සිට කුලී පදනම මත ලබාගැනීම සඳහා එළඹුණු ගිවිසුම් ඒක පාර්ශ්වික කඩ කිරීම නිසා තැන්පතු මුදල ලෙස ගෙවූ රු.723,780 ක් හා එම වර්ෂයන් සඳහා ගෙවූ කුලී මුදලින්</p>	<p>වොක්ෂෝල් විදියේ අංක 234 දරණ ගොඩනැගිල්ල කුලියට ගැනීම වෙනුවෙන් ආයතනයට ආපසු අයකර ගතයුතු රු.5,700,000/- නැවත අයකර ගැනීම සම්බන්ධයෙන් හෝ කපාහැරීම සම්බන්ධයෙන් නිර්දේශ ලබාදෙන ලෙස මුදල් අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරයා විසින් කමිටුවක් පත්කරන ලදී. එම කමිටුව අවස්ථා</p>

<p>කොටසක් වන රු.4,976,220 ක යන මුදල්වල එකතුව වන රු. 5,700,000 ක මුදල දැනට වසර 15 ක් තිස්සේ අයකර ගැනීමට කටයුතු කර නොමැති බව නිරීක්ෂණය විය.</p>	<p>04කදී රැස්වීම් පිළිබඳ දීර්ඝව සාකච්ඡා කර අවසන් වාර්තාව මුදල් අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරයා වෙත මේ වන විට ඉදිරිපත් කර ඇත. ඒ අනුව මුදල් අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරයා විසින් ඉදිරියේදී ලබාදෙන උපදෙස් අනුව කටයුතු කරණු ඇත.</p>
<p><b>1.2.2 නොසැසඳූ ශේෂ</b> මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් ක්‍රියා අයිතම් තොගයේ හා ප්‍රවර්ධන අයිතම් තොගයේ වටිනාකම්, ගබඩාවේ පොත් හා කළමනාකරණ වාර්තා සමඟ සැසඳීමේදී රු. 1,544,912 ක වෙනස්කමක් නිරීක්ෂණය විය.</p>	<p>ගිණුම් අංශයේ හා ගබඩාවේ ඇති ක්‍රියා හා ප්‍රවර්ධන තොග ලෙජරයේ අයිතමයන් ප්‍රමාණාත්මකව නිවැරදි වන අතර ඒවායේ වටිනාකම් වල විචලතාවයන් පවතී. මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගේ තොග අයිතම් වල වටිනාකම් ගණනය කරනු ලබන්නේ FIFO ගිණුම් ප්‍රතිපත්තියට අනුකූලව වේ.</p>
<p><b>2. වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව</b></p> <p><b>2.2.2</b> 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඊ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් හැර යම් අදාල ලිඛිත නීතියකට හෝ මණ්ඩලයේ පාලක මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධානවලට අනුකූල නොවන ලෙස ක්‍රියා කර ඇති බව.</p> <p><b>නීතිරීති / නිරීක්ෂණ විධානයට යොමුව</b> ----- -----</p> <p>(අ) සංවර්ධන ලොකරැයි මණ්ඩල පනතේ 17(5) වගන්තිය</p> <p>ක්‍රියාලාභීන් හිමිකම් නොපැ, මාස 06 ක කාලසීමාව ඉකුත් වූ ක්‍රියාලාභීන් විකිණීමෙන් ලැබෙන මුදල පළමු කොට අරමුදලටද ඉන් පසුව ජනාධිපති අරමුදලටද බැර කල යුතු වුවත් 2020 පෙබරවාරි 12 දිනට මාස 06 ක කාලසීමාව ඉක්මවූ පිරිවැය රු.1,428,172 ක් වූ ක්‍රියාලාභීන් 11 කට අදාල භාණ්ඩ 162 ක් විකිණීමෙන්</p>	<p>මේ සඳහා නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව මගින් ලැබී ඇති උපදෙස් අනුව ක්‍රියා සංචිත ගිණුමෙහි මුදල් භාවිතා කර නැවත දිනුම් ඇදීම සඳහා ක්‍රියාලාභීන් විට ඒ සඳහා අදාල ක්‍රියාලාභීන් ඉදිරිපත් නොවූ අවස්ථාවල එම ක්‍රියාලාභීන් පසු ලැබෙන මුදල් නැවත ක්‍රියා සංචිත ගිණුමට බැර කළ යුතුය යන්න සඳහන් කර ඇත. ඒ අනුව එම ක්‍රියාලාභීන් වලින් කොටසක් අපහරණය කිරීම සඳහා අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල අනුමැතිය ලැබී ඇත. එසේ නැතහොත් එම ක්‍රියාලාභීන් ප්‍රචාරණ වැඩසටහන් වල ක්‍රියාලාභීන් භාවිතා කල හැකිය යන්න සඳහන්ව ඇත. ඉතිරි කොටස (යතුරු පැදි) නැවත ක්‍රියාලාභීන් ලබා දීම සඳහා කළමනාකරණය තීරණය කර ඇත.</p>

	<p>ලැබෙන මුදල ජනාධිපති අරමුදලට බැර කිරීමට කටයුතු කර නොතිබූ බව නිරීක්ෂණය විය.</p>	
<p>(ආ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයේ XIV පරිච්ඡේදයේ 8 වගන්තිය</p>	<p>රාජ්‍ය ආයතනවල ක්ෂේත්‍ර රාජකාරියේ යෙදී සිටින නිලධාරීන් ඔවුන් එම රාජකාරී කටයුතු ඉටුකිරීම සඳහා ධාවනය කරනු ලබන වාහනය වෙනුවෙන් එක කිලෝමීටරයක් සඳහා රු.12 ක මුදලක් පමණක් ගෙවිය හැකි වුවද කිලෝමීටර එකක් ධාවනය සඳහා මණ්ඩලය විසින් අලෙවි කළමනාකරුවන්ට රු.40 ක මුදලක් බැගින් ගෙවා තිබුණි.</p>	<p>වෙනත් ආයතන වල ක්ෂේත්‍ර රාජකාරීවල නිරතවන කාර්යය මණ්ඩලය මෙන් නොව මණ්ඩලයේ ක්ෂේත්‍ර රාජකාරී වල නිරතවන කාර්යය මණ්ඩලය සෑම අවස්ථාවකම ක්ෂේත්‍රයේ ගැටලු ඇතිවන අවස්ථා වල ඒ සඳහා මැදිහත්වීමට සිදුවන බැවින් ඔවුන්ට නිතරම ක්ෂේත්‍රයේ රාජකාරී වල නිරත කරවීමට සිදුවේ. එමෙන්ම එක් ක්ෂේත්‍ර නිලධාරියෙකුට ආවරනය කලයුතු භූගෝලීය ප්‍රදේශය විශාල වේ. එබැවින් ඉහත කරුණු පදනම්ව කි.මී.රු.40/-ක ඉන්ධන දීමනාවක් ලබාදී ඇත.තවද එම මෝටර් රථම ඔවුන්ගේම මෝටර් රථ වන බැවින් එම රථවල පිරිවැයද එම රථ ධාවනය කරන්නේ ආදාල නිලධාරීන් බැවින් රියදුරුගේ පිරිවැයන්ද මෙම රු.40/- තුළ අන්තර්ගතව ඇත. තවද මෙම රු.40/- තීරණය කිරීම සඳහා 2018 වසරේදී පැවති ඉන්ධන මිල ගණන් මත පදනම්ව එවකට කුලීරට සේවා සපයන ආයතන වලින් මිල ගණන් කැඳවා ඔවුන් කි.මී.ට අයකරන ලද මිලද රු.40/-කට වඩා වැඩිවූ බැවින් රු.40/- මිල ලබාදීම සුදුසු බව තීරණය කරන ලදී. ඒ අනුව මේ සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය ලබාගෙන ගෙවීම් සිදුකරණු ලබයි.</p>
<p>(ඇ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය 381 වගන්තිය</p>	<p>රාජකාරී බැංකු ගිණුමක් ආරම්භ කිරීම සඳහා භාණ්ඩාගාරයෙන් (රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුවෙන්) ඉල්ලුම් කර අනුමැතිය ලබාගත යුතු වුවත් සංවර්ධන ලෝකරැසි මණ්ඩලය නමින් රාජ්‍ය බැංකු 02 ක හා පෞද්ගලික බැංකු 02 ක පවත්වාගෙන ගොස් තිබූ ජංගම ගිණුම් 11 ක් සඳහා එසේ අනුමැතිය</p>	<p>සං.ලො.ම. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයකින් ස්වාධීන වූ මුදල් අමාත්‍යාංශය මගින් පාලනය වන ආයතනයකි. එබැවින් යම්කිසි රාජකාරීමය කටයුත්තක් සඳහා මණ්ඩලයට යම් බැංකු ගිණුමක් ආරම්භ කිරීමට අවශ්‍ය නම් ඒ සඳහා අවශ්‍ය කෙටුම්පත් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කොට අනුමැතිය ලබා එම ගිණුම රාජ්‍ය හෝ වාණිජ බැංකුවක ආරම්භ කර පවත්වා ගෙන යාම මේ වන තෙක් සිදු වී ඇති ක්‍රමවේදය වේ. මෙම විගණන විමසුමෙහි සඳහන් ගිණුම් 11 ද එම ක්‍රමවේදයට අනුව ආරම්භ කල ගිණුම් වේ. එසේම ඉහත සඳහන් කල සං.ලො.ම. අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයේ මුදල් අමාත්‍යාංශය නියෝජනය කරන අධ්‍යක්ෂකවරයෙක්ද සිටින බැවින් ඔහු ඇතුළු අනෙකුත් සෙසු සාමාජික අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ පූර්ණ අනුමැතිය ලබා ගැනීමෙන් අනතුරුව මෙම ගිණුම් ආරම්භ කර ඇත.</p>

<p>(ඇ) 2018 නොවැම්බර් 14 දිනැති අංක 02/2018 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර වක්‍රලේඛ (2) වගන්තිය</p>	<p>ලබාගෙන නොතිබුණි. එම ජංගම ගිණුම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය මත පමණක් ආරම්භ කර තිබුණි.</p> <p>රාජ්‍ය බැංකුවලින් පරිබාහිරව 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය රු.5,486,920 ක් වූ මණ්ඩලය සතු මුදල් පෞද්ගලික බැංකු ගිණුමක තැන්පත් කර එමගින් භාණ්ඩාගාර බිල්පත්වල ආයෝජන කර තිබුණි.</p>	<p>දිස්ත්‍රික් අලෙවි නියෝජිතයින්ගේ දෛනික තැන්පතුන් පහසු කිරීමේ අරමුණෙන් මෙම ගිණුම ආරම්භ කර ඇත. ඉදිරියේදී සිදු කරනු ලබන තැන්පතු ප්‍රමාණයන් නිරීක්ෂණය කර මෙම ගිණුම තව දුරටත් පවත්වාගෙන යන්නේද පිලිබදව තීරණය කරනු ඇත.</p>
<p>(ඉ) මුදල් හා ක්‍රමසම්පාදන අමාත්‍යාංශයේ 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනැති අයවැය වක්‍රලේඛ අංක 142 හි 5.2 III වගන්තිය</p>	<p>මණ්ඩලය විසින් නිලධාරීන් 144 දෙනෙකු වෙත රු.250,000 ඉක්මවා රු.10,011,540 ක මුදලක් ආපදා ණය වශයෙන් ගෙවා ඇති බව නිරීක්ෂණය විය. තවද කොරෝනා වසංගත තත්ත්වය හේතුවෙන් ඇති වූ අයහපත් ආර්ථික තත්ත්වය මගහරවා ගැනීම සඳහා ආපදා ණය මුදලට සමගාමීව මූලික වැටුපට සමාන ණය මුදලක් ලබාදීමට කටයුතු කර තිබුණි.</p>	<p>සංවර්ධන ලොතරැයි මණ්ඩලයේ ආරම්භයේ සිට මේ දක්වා මෙම ක්‍රමවේදය යටතේ සේවකයන් අභිප්‍රේරණය කිරීම සඳහා ආපදා ණය ලබා දී ඇත. කොරෝනා වෛරසය ආරම්භවූ මුල් අවස්ථාවේ 2020 මාර්තු මස 18 සිට මැයි මස 12 දක්වා රට වසා තැබීම හේතුවෙන් මණ්ඩලයේ මෙහෙයුම් කටයුතුද එම කාලය තුළ ක්‍රියාත්මක නොවීය. එම නිසා කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින්ගේ ආදායම් අහිමි වීම නිසා ඔවුන්ගේ දෛනික ජීවිත අඩාල වී ඇති බවත් ඒ සඳහා ණය අත්තිකාරමක් ලබාදෙන ලෙස කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින් ඉල්ලීමක් සිදුකලද එය ලබාදීම ප්‍රතික්ෂේප කරන ලදී. නමුත් අඛණ්ඩව ඉල්ලීම් සිදුකිරීම හා ඔවුන්ගේ දැඩි විරෝධතාවය හමුවේ ඉල්ලීම් කල අත්තිකාරම් මුදලට වඩා අඩු එනම් මූලික වැටුපට සමාන මුදලක් ලබාදීමට සිදුවිය. මේ සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය ලබාගන්නා ලදී. වර්තමානය වන විට එම ලබාදුන් අත්තිකාරමට අදාල සියලු මුදල් මේ වන විට අයකරගෙන ඇත. මෙම අත්තිකාරම් මුදල ලබාදීම සඳහා මුදල් අමාත්‍යාංශයෙන් හෝ රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුවෙන් අනුමැතියක් ලබාගෙන නොමැත. කෙසේ නමුත් මින් ඉදිරියේදී මෙවැනි ආකාරයේ අත්තිකාරම් මුදල් ලබාදීමක් සිදු නොකිරීමට තීරණය කර ඇත.</p>

<p><b>2.2.3</b> 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12 (උ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව මණ්ඩලයේ බලතල, කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූල නොවන ලෙස කටයුතු කර ඇති බව</p> <p><b>2.2.4</b> 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12 (උ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් හැර මණ්ඩලයේ සම්පත් සකසුරුවම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාල සීමාවන් තුළ අදාළ නීතිරීති වලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර භාවිතා කර නොමැති බව</p>	
<p>(අ) දෛනිකව දිනුම් අදිනු ලබන ලෝකරැයිපත්වල දිනුම් අදිනු ලබන අවස්ථාව වන විට බෙදාහැරීමේ අලෙවි නියෝජිතයින් වෙත මණ්ඩලය විසින් ලබාදී නොතිබුණ විකට්පත් පැවතීම මෙන්ම උප ගබඩාව මගින් අදාළ ඉන්වොයිස් අනුව නිවැරදි බාර්කෝඩ් සහිත ලෝකරැයිපත් නිකුත් නොකිරීම යනාදී යම් දෝෂයක් මත ගැටළු ඇති වන අවස්ථා වලදී එකී විකට්පත් අදාළ නියෝජිතයාගේ විකුණුම් ලෙස සලකා පරිගණක පද්ධතියට ඇතුළු කර දිනුම් ඇදීමේ කටයුතු සිදු කර තිබුණු අවස්ථා විය. මේ සඳහා සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරීගේ (මුදල්) අනුමැතිය ලබා දී තිබුණු අතර දිනුම් ඇදීමෙන් පසුව අදාළ නියෝජිතයාගෙන් ලිඛිත ඉල්ලීමක් ලබා ගැනීමෙන් පසු එකී විකට්පත් වල බාර්කෝඩ් වලට අදාළ තැගි අත්හිටුවීම, එය පසුව ඉවත් කිරීම හා නියෝජිතයින් වෙත ආපසු මුදල් ගෙවීම ආදී කටයුතු ද විධිමත් අනුමැතියකින් තොරව සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී (මුදල්) විසින්ම සිදුකර තිබුණි. 2020 වර්ෂය තුළදී එවැනි අවස්ථා 13 ක් නිරීක්ෂණය වූ අතර එහි විකුණුම් වටිනාකම රු.307,861 ක් විය.</p>	<p>ලෝකරැයි තොග බෙදාහැරීමේ නියෝජිතයන් හට ප්‍රවාහනය කරනු ලබන්නේ දුම්රිය සහ බස් රථ යොදා ගනිමිනි. ඇතැම් අවස්ථා වලදී එම ලෝකරැයි තොග දුම්රියේදී හෝ බස් රථ වලදී අස්ථාන ගත වන අවස්ථා ඇත. එවැනි අවස්ථා වලදී එම විකට් තොග අදාළ බෙදාහැරීමේ අලෙවි නියෝජිතයන් අලෙවි කල සේ සලකා ඔවුන්ගේ නමින් ගනුදෙනු සටහන් කරනු ලැබේ. පසුව එම තොග බෙදාහැරීමේ අලෙවි නියෝජිතයන් වෙත ලැබුණු බව ඔවුන් මගින් ලිඛිතව සනාථ කර ගැනීමෙන් පසුව එම මුදල් නැවත බෙදා හැරීමේ අලෙවි නියෝජිතයන්ගේ ගිණුම් වලට බැර කරනු ලැබේ. නමුත් ඉහත ක්‍රියාවලිය පිළිබඳ විගණන අංශය විසින් පෙන්වා දුන් පසු බෙදාහැරීමේ අලෙවි නියෝජිතයන් වෙත ප්‍රවාහනය කරනු ලබන දිනට පසු දින එම විකට් තොග අස්ථාන ගත වූ බව බෙදාහැරීමේ අලෙවි නියෝජිතයන් විසින් තහවුරු කර ගැනීමෙන් පසු එම විකට් තොගය විකුණුම් ලෙස ගිණුම් ගත නොකරයි. ඒ අනුව මෙවැනි ආකාරයේ ගැටළුකර ඉදිරියේදී ඇති නොවනු ඇත.</p>
<p>(ආ) වර්ෂය තුළ මුද්‍රණ ආයතනයෙන් අතිරේකව ඇණවුම් කල විකට්පත් ප්‍රමාණය 31,779,000 ක් වූ අතර ගබඩාවේ නිකුත් නොවී ඉතිරි වූ විකට්පත් ප්‍රමාණය 1,255,570 ක් විය. මෙය ප්‍රතිශතයක් ලෙස අතිරේකව ඇණවුම් කල ප්‍රමාණයෙන් සියයට 4 ක් වූ අතර අද කෝට්පති විකට් පතේ මෙම ප්‍රතිශතය සියයට 6 ක් ලෙස ඉහළ අගයක් ගෙන තිබුණි. විකට්පත් ඇණවුම් කිරීම නිසි කළමනාකරණයකින් සිදු නොවන බව විගණනයේදී නිරීක්ෂණය විය.</p>	<p>2020 ජනවාරි මස සිට ජූලි මස දක්වා කාලවකවානුව තුළ ආයතනයට පාලනය කල නොහැකි සිද්ධීන් හේතුවෙන් එනම් රටේ උද්ගත වී ඇති COVID 19 වසංගත තත්වය වරින් වර උත්සන්න වීම හා ඊට අනුකූලව රජය රට වසා තැබීම හා පැනවූ යම් යම් පාලන උපක්‍රම හේතුවෙන් අලෙවිය ප්‍රභල ලෙස අඩු වූ අතර ආයතනයේ අලෙවි නොවී ඉතිරි වූ විකට්පත් ප්‍රමාණයද ඉහළ අගයක් ගෙන ඇත. ඒ අනුව මෙම කාලවකවානුවේ විකට්පත් මුද්‍රණය සීමා සහිතව සිදු කරනු ලබයි.</p>

<p>(ඇ) 2018 වර්ෂයේදී රු.5,565,000 කට මිලදී ගන්නා ලද Rear body රහිත Double Wheel කෘෂිකර්ම රථය අලෙවි ප්‍රචාරණ රථයක් ලෙස සකස් කිරීමට 2018 ඔක්තෝබර් 18 දින පෞද්ගලික ආයතනයකට භාරදී ඇති අතර 2020 දෙසැම්බර් 30 දින වන විට වසර 2කට වැඩි කාලයක් ගත වී ඇති නමුත් මණ්ඩලය බලාපොරොත්තු වූ අරමුණ ඉටු වී නොතිබුණි. ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 2.6 වගන්තියේ විධිවිධාන සැලකිල්ලට නොගෙන පිරිවිතරයන් සකස් කර මිල ගණන් කැඳවා තිබූ අතර මිලදීගත් ආයතනයේ අනුමැතියකින් තොරව නවීකරණය කර තිබුණි. තවද මෙම කාර්ය සඳහා ගන්නා ලද භාණ්ඩවල වසරක් සඳහා වූ වගකීම් කාලය අවසාන වී තිබීම, වත්කම හා එහි මිලදී උපාංගවල ආරක්ෂාව පිළිබඳව සැලකිලිමත් නොවීම. හා කාර්ය සාධන ඇපකරවල වලංගු කාලය ද ඉක්මවා ගොස් තිබීම යනාදී කරුණු මත රු.11,991,900 වැයක් දැරීමට යෝජිත මෙම මෙහෙයුම් කටයුත්ත ප්‍රශ්නගත බව විගණනයේදී නිරීක්ෂණය විය.</p> <p>(ඈ) මණ්ඩලයේ ප්‍රධානතම මෙහෙයුම් කාර්යයක් වන ලොතරැසිපත් මුද්‍රණ කටයුතු 2017 වර්ෂයේ සිටම විධිමත් ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මකට අනුව සිදුකර නොතිබූ අතර පවත්නා ගිවිසුම් කාලය අවසන් වීමට ලංවූ පසු ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය ආරම්භ කර තිබුණි. සාමාන්‍යයෙන් මාස 06 ක් පමණ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය සිදු කරනු ලබන අතර එම නිසා පවත්නා ගිවිසුම් කාලයද මාස 06 ත් 08 ක් අතර කාලයක් දීර්ඝ කර තිබුණි. 2017 අගෝස්තු 01 දින සිට මේ දක්වාම මුද්‍රණ ආයතන දෙකක් පමණක් ඒ සඳහා තෝරා ගෙන තිබුණි.</p>	<p>මෙම රථයෙහි වැඩි නිමකොට මේ වන විට මණ්ඩලයට භාර දී ඇත. මෙම රථය භාවිතා කර ඉදිරියේදී අලෙවි ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට සැලසුම සකසා තිබුණ ද මේ වන විට රටෙහි පවතින කොරෝනා වසංගත තත්ත්වය හේතුවෙන් මෙම කාලයෙහි සියලු ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන් තාවකාලිකව නතර කර ඇත. රටෙහි තත්ත්වය යථාතත්වයට පත් වූ පසු එම අලෙවි ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.</p> <p>ඒ අනුව දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව විසින් මේ සඳහා ලංසු කැඳවන ලද අතර එම ලංසු විවෘත කිරීම 2020.08.04 දින සිදු කර ඇත. එහෙත් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව විසින් තාක්ෂණික කරුණක් හේතු කොට ගෙන එම ලංසු කැඳවීම අවලංගු කොට ඒ සඳහා අමාත්‍යාංශ ප්‍රසම්පාදන කමිටුව මගින් නැවත ලංසු කැඳවීමට තීරණය කරන ලදී. ඒ අනුව මේ වන විට මේ සඳහා අමාත්‍යාංශ මණ්ඩලය පත්කළ ප්‍රසම්පාදන කමිටුව (SCAPL) මගින් ලංසු කැඳවීම සඳහා වන ලංසු ලියවිලි කට්ටලය තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටුව විසින් පිළියෙළ කර ඇති බවද දන්වා සිටිමි. ඒ අනුව ඔක්තෝබර් මස මුල් භාගයේදී මේ සඳහා ලංසු කැඳවීමේ හැකියාවක් පවතින බව දන්වා සිටිමි.</p>
<p><b>2.3 වෙනත් නිරීක්ෂණ</b></p> <p>(අ) විධිමත් සැලසුමකින් තොරව ප්‍රවර්ධන අයිතම් මිලදී ගැනීම හේතුවෙන් රු.3,623,367 ක් වටිනා ප්‍රවර්ධන අයිතම් කුඩා (පිරිමි), ටී ෂර්ට්, සෝලා ලාම්පු, කැප්, පොසිලේන් සෙට්, ජල පෙරන ගබඩාවේ තබාගෙන තිබුණි. මේ නිසා මණ්ඩලයේ ප්‍රවර්ධන තොග නැවත ඇණවුම්</p>	<p>මෙම අයිතම මිලදී ගෙන ඇත්තේ සැලසුමකට අනුවය. එනම්, එවකට වෙළඳපලට නිකුත් කිරීමට සැලසුම් කර තිබූ ක්ෂණික ලොතරැසිපත්වල ත්‍යාග සඳහා ඇතුළත් කල අයිතම ලෙසය. එහිදී එක් තරඟ වර්ගයක් සඳහා (එක් ක්ෂණික ලොතරැසිපත් වර්ගයකට) මෙම අයිතම 5000ක් යොදා ගත් අතර ලොතරැසිපත වෙළඳපලට නිකුත් කිරීමට පෙර එම අයිතම මණ්ඩලයේ ගබඩාවේ තිබිය යුතු බැවින් කලින් ඇණවුම් කර ගබඩාවට ගෙන්වා ගෙන</p>



<p>මට්ටම පිළිබඳ ප්‍රමාණවත් අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රමවේදයක් අනුගමනය කරනු ලබන බව නිරීක්ෂණය නොවුණි.</p> <p>(ආ) 2019 ඔක්තෝබර් 24 දින ටිකට්පත්හි ත්‍යාග රටාවන් පිළිබඳ සාකච්ඡා කිරීම වෙනුවෙන් පැවති රැස්වීමේදී ගබඩාවේ පවතින ජයග්‍රහණ සඳහා හිමිකම්පා නොමැති මාස 06 ක කාලය ඉක්ම වූ ත්‍යාග ඉදිරි තරග සඳහා යොදාගැනීමට මණ්ඩලය විසින් තීරණය කර තිබුණි. ඒ අනුව 2018 වර්ෂයේ මිලදී ගත් රු.529,850 ක් වටිනා යතුරු පැදි 02 ක් 2019 දෙසැම්බර් මස වෙළඳ පොලට හඳුන්වා දෙන ක්ෂණික ලොතරැසිපතේ ත්‍යාගයක් ලෙස හා 2020 පෙබරවාරි ලග්න වාසනාව විශේෂ දිනුම් ඇදීමේ ත්‍යාග ලෙස ලබාදීමට අවශ්‍ය කටයුතු කරන මෙන් නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (අලෙවි) වෙත උපදෙස් ලබා දී තිබුණද එම යතුරු පැදි 02 ම විගණක දිනය වූ 2021 පෙබරවාරි 12 වන දින වන විටත් ගබඩාවේ පවතින බව භෞතික පරීක්ෂාවේදී නිරීක්ෂණය විය.</p> <p>(ඇ) භාවිතයට නොගෙන රඳවා තබාගෙන ඇති රු.592,500 වටිනා ත්‍යාග වවුචර්පත් 123 ම වසර 12 ක කාලයක් තුළ මණ්ඩලය විසින් ප්‍රයෝජනයට</p>	<p>තිබුණි. එම අයිතම සියල්ල ත්‍යාග භාණ්ඩ ලෙස වෙළඳපලට නිකුත් කල අතර එම ලොතරැසිපත් දිනුම් අතරින් ත්‍යාග සඳහා ඉදිරිපත් නොවූ ත්‍යාග අයිතම ප්‍රමාණයක් පමණක් ඉතිරි වී ඇත. ත්‍යාග ලෙස ලබා ගන්නා ලද අයිතම ලොතරැසිපතේ ත්‍යාග ප්‍රතිශතය ඇතුලත අඩංගු ඒවාය.තව ද, ඊට අමතරව අප විසින් ක්ෂණික ලොතරැසිපත් සහ විශේෂ ලොතරැසිපත් ප්‍රවර්ධන කටයුතු වෙනුවෙන් අලෙවි සහයකයින් සඳහා ත්‍යාග ලෙස ලබා දීමට පහත පරිදි අයිතම මිලදී ගත් අතර එවැයින් යම් ප්‍රමාණයක් ගබඩාවේ ඉතිරිව ඇත්තේ පසුගිය වසර සිට පැවත එන කොවිඩ් වසංගතය හේතුවෙන් සැලසුම් කල ප්‍රවර්ධන කටයුත්තන් සිදු කිරීමට නොහැකි වූ බැවිනි.</p> <p>ඉන් එක් අයිතමයක් එනම්, Honda CD 11 වර්ගයේ යතුරුපැදියක් ලග්න වාසනා විශේෂ ලොතරැසිපත සඳහා යොදා ගත් අතර ක්ෂණික ලොතරැසිපත සඳහා යොදා ගැනීමට යෝජනා වූ අයිතම 2020 මුල කාලයේදී ක්ෂණික ලොතරැසිපත සඳහා යොදා ගත්තද, කොවිඩ් වසංගතය හේතුවෙන් එම ලොතරැසිපත් මුද්‍රණය කිරීම තාවකාලිකව නතර කරන ලදී. ඉදිරියේදී මෙම අයිතම නැවත එම ප්‍රවර්ධන කටයුතු සඳහා යොදා ගැනීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.</p> <p>මෙහි සඳහන් වටිනාකම ඇති වවුචර්පත් යාවත්කාලීන කර ගැනීම වෙනුවෙන් වෙළඳ අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්තුමියගේ ප්‍රධානත්වය යටතේ සතොස ආයතනය සමඟ සාකච්ඡා පැවැත්වූ අතර එහිදී සතොස ආයතනය සතුව අදාල</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>නොගෙන රඳවා තබාගෙන ඇති බව නිරීක්ෂණය විය. මින් රු.7,500 වටිනාකමින් යුත් වවුචර්පත් 07 ක් 2019 අගෝස්තු 31 දිනට කල් ඉකුත්වී තිබුණි. තවද රු.585,000 වටිනාකමින් යුත් රු.5,000 වවුචර්පත් 117 ක් පැවති අතර එම වවුචර්පත් වල කල් ඉකුත් වීමේ දිනය සඳහන් නොවන නමුත්, ඒවා 2009 වර්ෂයේදී මිලදී ගත් වවුචර්පත් වන බැවින් ඒවා මිලදී ගෙන වර්ෂ 12 ගත වී ඇත. එබැවින් ඉදිරි කාලයේදී මිලදී ගත් වවුචර්පත් භාවිතයට ගැනීමේ හැකියාවේ අවිනිශ්චිත භාවයක් පවතින බව විගණනයේදී නිරීක්ෂණය විය.</p>	<p>තොරතුරු නොමැති වූ හෙයින් ඊට අදාළ සියළුම තොරතුරු සංවර්ධන ලොතරැයි මණ්ඩලය විසින් ලබාදෙන ලදී. ඒ අනුව වෙළඳ අමාත්‍යාංශය විසින් සතොස ආයතනය වෙත ලිඛිතව දන්වා ඇත්තේ එකී මුදල සංවර්ධන ලොතරැයි මණ්ඩලය වෙත නැවත ගෙවීමට කටයුතු කරන ලෙසයි. ඉදිරියේදී එය මණ්ඩලය වෙත ලැබීමට නියමිතය.</p>
<p>(ඇ) 2020 ජනවාරි 30 දින ප්‍රසම්පාදන කමිටු නිර්දේශ අනුව සුපර්බෝල් විශේෂ දිනුම් ඇදීමේ ස්කූට් සැපයීම සඳහා තෝරාගනු ලැබූ ජයග්‍රාහී ලංසුකරුට එදිනම භාණ්ඩ ඇණවුම් නියෝග නිකුත් කර තිබුණි. එහෙත් ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 8.7.1 (ආ) වගන්තිය ප්‍රකාරව කොන්ත්‍රාත් ප්‍රදානය සඳහා ලංසුවේ වලංගු කාලය ඇතුළත කොන්ත්‍රාත් ප්‍රදානය පිළිබඳ අවසාන තීරණය ගනු ලැබූ විගස ප්‍රතිග්‍රහණ ලිපියක් අදාළ සැපයුම්කරු වෙත නිකුත් කර නොතිබුණි. ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 5.4.10 ප්‍රකාරව කාර්ය සාධන සුරක්ෂණ ඉදිරිපත් කිරීමට හා 8.9.1 ප්‍රකාරව කොන්ත්‍රාත් ගිවිසුම් අත්සන් කිරීමට ද කටයුතු කර නොතිබුණි.</p>	<p>කාලය ලෙස ලබා දීම වෙනුවෙන් යතුරුපැදි මිලට ගැනීමේදී ඒවා එක වර මිලට ගෙන ගබඩා කර තබා ගැනීම අවම කර ඇති අතර ඊට හේතුව වන්නේ සියළුම කාලය සඳහා ජයග්‍රාහකයින් ඉදිරිපත් නොවීම මත ඉතිරි වන යතුරු පැදි ගබඩා කර තබා ගැනීමේදී ඒවායේ කොටස් මළ බැඳීම, මොඩලයන් පැරණි වීම, නිෂ්පාදන වර්ෂය පැරණි වීම හා භෞතික අලාභ හානි සිදු වීම වේ. එබැවින් සියළුම යතුරුපැදි එකවර මිලට ගැනීම සිදු නොකෙරේ. ජයග්‍රාහකයින් ඉදිරිපත් වන ආකාරයට අවශ්‍ය යතුරුපැදි ප්‍රමාණය පමණක් වෙත වෙනම ඇණවුම් කර ලබා ගන්නා අතර සාමාන්‍ය වෙන් ප්‍රසම්පාදනයක් සේ එකවර ලංසු පැවරීම් කොට ගිවිසුම් අත්සන් කිරීම ඉහත කරුණු හේතු කොට ගෙන සිදු කොට නොමැති බව දන්වා සිටිමි. එකවර සියළුම යතුරුපැදි සඳහා ලංසු පැවරුවහොත් එම මුළු ප්‍රමාණය මිලට ගැනීමට මණ්ඩලය ගිවිසුම්ගත වන බැවින් මෙලෙස කටයුතු කර ඇති බව දන්වා සිටිමි.</p>
<p>(ඉ) මණ්ඩලය විසින් රු.3,275,246 ක වියදමක් දරා Sweep App හරහා ලොතරැයිපත් නිකුත් කිරීම සඳහා කටයුතු කර තිබුණ ද පෞද්ගලික ආයතනයක් විසින්</p>	<p>Sweep app. සඳහා ලොතරැයිපත් නිකුත් කිරීමේදී ඒ සඳහා ලබාගනු ලබන ලොතරැයිපත් ප්‍රමාණය නිශ්චිතව නොදැක්වීම හා එම ඊ ටිකට්පත් සඳහා අමතර රක්ෂණවරණයක් ලබාගතයුතු හෙයින් එම රක්ෂණ පිරිවැය ඉහල අගයක් ගැනීම මත Oracle</p>

<p>මුද්‍රණය කරන ලද ලොතරැසීපත් එම පහසුකම් ඔස්සේ ලබාදීමට එකඟ වී නොතිබුණි. තවද අමතර මුද්‍රණ යන්ත්‍ර කිසිවක් නොමැතිවීම මෙන්ම මුද්‍රණ දෝෂ සහිතව දිගින් දිගටම ලොතරැසීපත් මුද්‍රණය කර තිබීම යන අඩුපාඩු තිබියදීත් එම ආයතනය සුදුසුකම් සපුරා ඇති ආයතනයක් ලෙස පිළිගැනීම විගණනයේදී ප්‍රශ්නාගත කරුණක් විය.</p> <p>(ඊ ) ප්‍රසම්පාදන හා තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටු තීරණ හේතුවෙන් 2017 වර්ෂයේ සිට 2020 වර්ෂය දක්වා ලොතරැසීපත් මුද්‍රණයේදී මණ්ඩලයට දැරීමට සිදුවූ මුළු අතිරික්ත වියදම රු.72,479,000 ක් විය.</p> <p>(උ) අලෙවි ප්‍රවර්ධන නිලධාරීන් භාවිතා කරන ලද පිරිවැය රු.1,352,610.58 ක් වූ යතුරු පැදි 07 ක් වසර 02 මාස 11 අධික කාලයක් කාර්යාල පරිශ්‍රයේ රථගාල තුළ ප්‍රයෝජනයට නොගෙන ගබඩාවේ රඳවා තබා තිබුණි.</p> <p>(ඌ) මණ්ඩලය සතුව වාහන හා මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුවේ මණ්ඩලය නමින් ලියාපදිංචි වී ඇති වාහන එකිනෙක සැසඳීමේදී මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුවේ මණ්ඩලය නමින් ලියාපදිංචි වී ඇති වාහන 37ක් මණ්ඩලයේ ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනයේ ඇතුළත් නොවන බව නිරීක්ෂණය විය.</p> <p>(එ) 2020 වර්ෂයේ මාර්තු සිට ජූලි දක්වා කාල පරිච්ඡේදය සැලකීමේදී කොරෝනා රෝගය පැතිර යෑම හේතුවෙන් මණ්ඩලයේ අලෙවි ආදායම</p>	<p>International ආයතනය විසින් එම ඊ විකට්පත් සැපයීම සිදු කර නොමැත. කෙසේ වෙතත් Oracle සමාගම මේ වන විටත් මණ්ඩලයේ විකට්පත් සැපයුම් කරුවකු වන බැවින් හා Oracle සමාගම සාර්ථක සැපයුම්කරුවකු ලෙස සඳහන් කිරීමට නොහැකි තරමටම සැපයීම් දුර්වලතා නොමැති බැවින් තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටු විසින් Oracle සමාගම සාර්ථක ලංසු කරුවකු බවට හඳුනාගෙන ඇත.</p> <p>ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ ප්‍රකාරව යම් ප්‍රසම්පාදනයකට අදාළ නිර්දේශයන් ඉදිරිපත් කිරීම තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටුව හා ප්‍රසම්පාදන කමිටුව විසින් සිදු කරනු ලබයි. එබැවින් එම කමිටු නිර්දේශ ප්‍රකාරව ලංසු පැවරීම සිදුවන හෙයින් විගණනය විසින් දක්වා ඇති පරිදි අතිරික්ත වියදමක් දැරීමට සිදුව නොමැත.</p> <p>ඉදිරි කාල වකවානුව තුළ මෙම යතුරු පැදි විධිමත් අපහරණ ක්‍රියාවලිය තුළින් අපහරණය කරණු ඇත.</p> <p>මණ්ඩලය සතුව පැවති එහෙත් අපහරණය කල ඇතැම් මෝටර් රථ විධිමත් ටෙන්ඩර් පටිපාටිය ඔස්සේ බාහිර පුද්ගලයන්ට හෝ ආයතනයන්ට අලෙවි කර ඇත. එබැවින් එවැනි අවස්ථා වලදී එම මෝටර් රථ මිලදී ගන්නා ලද පාර්ශවයන් විසින් පැවරීම ඔවුන්ගේ නමට සිදුකරගෙන නොමැති තත්ත්වයක් නිසා මෙය සිදුවී ඇති බව නිරීක්ෂණය වේ. කෙසේ නමුත් ඉදිරියේදී මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුවෙන් වාර්ථාවක් ලබාගැනීමෙන් පසුව මේ පිළිබඳව සොයාබලා අපහරණ ක්‍රියාවලිය මඟින් ටෙන්ඩර් කරන ලද මෝටර් රථ මිලදී ගත් පාර්ශවයන් සම්බන්ධව ක්‍රියා තීරීමට අපේක්ෂා කරන්නෙමු.</p> <p>මෙහිදී මෙම අලෙවිය අඩුවීම අවම කරගැනීමේ පියවරක් ලෙස මණ්ඩලය විසින් වෙළඳපලට නිකුත් කරනු ලැබූ ලොතරැසීපත්වල දිනුම් අදින දිනය වෙනස් කිරීම, ශනිදා, සුපර් බෝල් ලොතරැසීපත් දිනපතා දිනුම් ඇදීම, සසිරි නමින්</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>2019 වර්ෂයේ එම කාලපරිච්ඡේදයට සාපේක්ෂව රු.3,124,722,840 කින් හෙවත් සියයට 45 කින් පහත වැටී ඇති බව නිරීක්ෂණය විය.</p> <p>(ඒ) ත්‍යාග අයිතම් අතුරින් මිලදිගෙන වර්ෂ 02 ඉක්ම වූ රු.548,224 ක් වටිනා ජංගම දුරකථන 08 ක හා ටැබ් පරිගණක 04 ක වගකීම් කාලය ඉක්මවා තිබූ අතර රු.32,510 ක් වටිනා මවුන්ටන් බයිසිකල් 02 ක් හා ලී රූපවාහිනී රඳවනයක් භාවිතයට ගත නොහැකි මට්ටමේ පවතින බව භෞතික පරීක්ෂාවේදී නිරීක්ෂණය විය. මින් දුරකථන 03 ක්, ටැබ් පරිගණක 04 ක් හා මවුන්ටන් බයිසිකල් 02 ක් 2019 වර්ෂයේ භාණ්ඩ සමීක්ෂණය මඟින් විකිණීම සඳහා හඳුනාගෙන තිබුණ ද විගණන දිනය වූ 2021 පෙබරවාරි 12 වන විටත් එම නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර නොතිබූ බව නිරීක්ෂණය විය.</p> <p>(ඔ) 2016 වර්ෂයට පෙර සිට ගබඩාවේ පැවති භාවිතා නොකළ නමුත් ප්‍රයෝජනයට ගත නොහැකි මට්ටමේ පැවති රු.505,407 ක් වටිනා ප්‍රවර්ධන අයිතම් 10 කට අදාළ භාණ්ඩ 119 ක් වෙන්දේසි කිරීමට පාලන අංශයට භාරදී තිබූ අතර ඉන් රු.325,569 ක් වටිනා අයිතම් 07 කට අදාළ භාණ්ඩ 76 ක් වෙන්දේසි කොට 2020 වර්ෂයේදී රු.38,954 ක් උපයා තිබුණි. ඒ අනුව භාවිතයට ගනු නොලැබූ ප්‍රවර්ධන අයිතම් හේතුවෙන් රු.286,615 ක් එනම්</p>	<p>නව ලෝකරැසිපතක් හඳුන්වා දීම. ඩිජිටල් ලෝකරැසිපත් ලෙස DLB Sweep App එක හඳුන්වා දීම සහ SMS ලෝකරැසිපතක් හඳුන්වා දීම සිදු කරන ලදී. තවද, මෙම වසංගත තත්වයේදී මණ්ඩලයට විශාල අභියෝගයක් වූයේ, දිවයින පුරා ටිකට්පත් බෙදාහැරීම සම්බන්ධවයි. මෙයට විකල්ප ක්‍රියාමාර්ගයක් වශයෙන් මණ්ඩලය සතු වාහන වලින් දිවයින පුරා ටිකට්පත් බෙදාහැරීමේ කටයුතු සිදු කරන ලදී. නැවත පැමිණි දෙවන කොරෝනා හමුවේ වුවද ඒ ඒ තත්වයන් වලට සාපේක්ෂව අලෙවියේ සැලකිය යුතු මට්ටමක පවත්වා ගැනීමට මණ්ඩලයට හැකි විය.</p> <p>මෙම අයිතම ඉදිරියේදී වෙන්දේසියට ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය (අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකා අංක 2021/04/1792) ලබා ගෙන ඇති අතර ඒ අනුව කටයුතු කරමින් පවතී.</p> <p>2016 වර්ෂයේ මිල දී ගෙන එම අයිතම ගබඩාවේ වසර 04කට අධික කාලයක් පැවතීම නිසා එම අයිතම මිල දී ගත් මුදලට වෙන්දේසි කිරීමේ හැකියාවක් නොමැත. එයට හේතු ලෙස වෙළඳපල වටිනාකම අඩුවීම, ගුණාත්මකභාවය අඩුවීම සහ එම අයිතම යල් පැන යාම පෙන්වා දිය හැක. එම නිසා මෙවැනි භාණ්ඩ අයිතම වෙන්දේසියක අරමුණ වන්නේ භාවිතයට ගත නොහැකි අයිතම වෙන්දේසි කර ආයතනයට සිදු වන පාඩුව අවම කිරීමකි. එබැවින් ඔබ සඳහන් කල මුදල වන රු.286,615/-ක පාඩුවක් සිදු වී ඇත.</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>සියයට 88 ක පාඩුවක් මණ්ඩලයට ඇති වී තිබූ බව නිරීක්ෂණය විය.</p> <p>(ඕ) මණ්ඩලය විසින් 1990 වර්ෂයේ වෝඩ් පෙදෙසේ පුද්ගලයෙකු සමඟ ඇති කරගෙන තිබූ කුලී ගිවිසුම ප්‍රකාරව එම පුද්ගලයා වෙත ලබාදී තිබූ රු.2,520,000 ක ගොඩනැගිලි කුලී තැන්පතු මුදලක් නැවත අයකර දෙන ලෙස ඉල්ලා අවුරුදු 23 කට පෙර ගොනු කර තිබූ නඩුවේ නින්දුව 2016 ජනවාරි 11 දින ලැබී තිබූ අතර එහිදී නින්දුකර තිබුණේ අදාල මුදල අයකර ගැනීමට වුවත් නින්දුව ලැබී දැනට වසර 05 කට ආසන්න කාලයක් ගතවී ඇතත් අදාල මුදල අයකර ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.</p> <p>(ක) 2013 වර්ෂයේ අවස්ථා 3 කදී රු 2,877,144 ක් සහ 2014 වර්ෂයේදී රු.749,583ක් ලෙස එකතුව රු.3,626,727 ක මුදලක් පෞද්ගලික ආයතනයක් වෙත උපදේශන ගාස්තු ලෙස අත්තිකාරම් වශයෙන් ගෙවා තිබුණි. වසර 7 - 8 ක කාලයක් බාහිර පාර්ශවයක් අත රඳවා තිබෙන මෙම මුදල ලබා ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබූ බව නිරීක්ෂණය විය.</p> <p>(ග) 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට මණ්ඩලය සතු එකතුව රු 270,749,417 ක මුදලක් ඒකිකිත තැන්පතු ගිණුමක තැන්පත් නොකර ජංගම ගිණුම් 06 ක රඳවා තබාගෙන තිබුණි.</p>	<p>1990 වර්ෂයේ වෝඩ් පෙදෙසේ පුද්ගලයෙකු සමඟ ඇති කරගෙන තිබූ කුලී ගිවිසුමකට අනුව මණ්ඩලයට අයවිය යුතුව ඇති 25,20,000/-ක මුදල අයකර ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය නීතිමය කටයුතු මේ වන විටත් සිදු කර ඇති අතර නඩුව ගොනු කරන ලද දිසා අධිකරණය නඩුවේ ප්‍රගතිය අප වෙත ඉදිරියේ දී දැනුම් දෙන බව දන්වා ඇත. ඒ අනුව අධිකරණය මගින් අදාල පාර්ශවය වෙත මෙම මුදල් ලබාදෙන ලෙස එන්තර්වාසියක් මේ වන විට යොමු කර ඇත.</p> <p>2014 වර්ෂයේ දී Archtype ආයතනයට ගොඩනැගිලි නවීකරණය කිරීම සඳහා අවශ්‍ය වන සැලසුම් සකස් කිරීම හා ගෘහ නිර්මාණ සකස් කිරීම වෙනුවෙන් රු.36,26,727/-ක අත්තිකාරම් මුදලක් ගෙවා ඇත. නමුත් මෙම නවීකරණ කටයුතු පසුව සිදු නොකිරීමට තීරණය කර ඇත. මෙම ප්‍රසම්පදනයට අදාල ලිපිගොනු අල්ලස් හා දූෂණ කොමිසම් සභාව භාරයට ගෙන විමර්ශනයක් සිදු කරනු ලබයි.</p> <p>මෙම මුදල් ත්‍යාග ගෙවීම් වෙනුවෙන් එකතුවන්නා වූ මුදල් වන අතර මෙම මුදල් අපගේ ජංගම ගිණුම් වල රඳවා නොගෙන සත් දින ඒකිකිත ගිණුම් වල රඳවනු ලැබේ. එසේ සත් දින ඒකිකිත ගිණුමෙහි මුදල් රඳවා තැබීමෙන් මණ්ඩලයට අමතර ආදායමක් ජනිත වේ. එසේම මෙම මුදල් මණ්ඩලයේ අවශ්‍යතාවය පරිදි හා කුමන අවස්ථාවකදී කොපමණ ජයග්‍රාහකයන් සංඛ්‍යාවක් ඉදිරිපත් වේද යන්න අප නොදන්නා බැවින් එම මුදල් කෙටි කාලීන ආයෝජන වශයෙන් වත් නොරඳවා ඉහත කී ආකාරයෙන් සත් දින ඒකිකිත ගිණුමක රඳවනු ලැබේ.</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය

		2020 රු.	2019 රු.
<b>දෙසැම්බර් 31 වැනි දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා</b>			
<b>ආදායම</b>	01	<b>15,033,029,360</b>	17,065,414,012
ටිකට්පත් පිරිවැය	02	451,308,013	460,097,151
තහන ගෙවීම	03	7,702,515,219	8,903,494,383
දිනුම් ඇදීමේ පිරිවැය	04	509,983,411	584,074,507
<b>දළ ලාභය</b>		<b>6,369,222,716</b>	7,117,747,971
<b>වෙනත් ආදායම්</b>	05	<b>158,323,671</b>	193,820,035
බෙදාහැරීම් පිරිවැය	06	3,357,266,425	4,219,036,579
පරිපාලන වියදම්	07	506,926,732	541,799,568
<b>මෙහෙයුම් වියදම්වලින් පසු අතිරික්තය</b>		<b>2,663,353,230</b>	2,550,731,860
මූල්‍ය පිරිවැය	08	382,172	438,396
ලබා නොගත් තහන		330,530,580	346,837,460
<b>බදු පෙර ලාභය</b>		<b>2,993,501,638</b>	2,897,130,924
ආදායම් බදු	09	10,921,555	235,073,385
<b>ආදායම් බදු ගෙවීමෙන් පසු ලාභය</b>	10	<b>2,982,580,083</b>	2,662,057,539
<b>වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායම්</b>			
සේවක ප්‍රතිලාභ සැලසුම් ආයුගණක ලාභ/(පාඩු)	17.1	(3,139,116)	6,735,128
ප්‍රතසාගණන අතිරික්තය		39,213,944	
<b>වර්ෂය සඳහා මුළු විස්තීර්ණ ආදායම</b>		<b>3,018,654,911</b>	2,668,792,667

ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අත්සාවන් කොටසක් වේ. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වගකීමට බැඳී සිටී. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලද අතර ඔවුන් වෙනුවෙන් අත්සන් කරන ලදී.



ඩබ්.ඒ.වී.සී. සෝමරත්න  
නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (මූල්‍ය)



අමත කේ. ගමගේ  
සභාපති/ප්‍ර.වි.නි.




ජෙනරී ජයවර්ධන  
අධ්‍යක්ෂ

## මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය

දෙසැම්බර් 31 වැනි දිනෙහි අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා	2020		2019	
		රු.		රු.
<b>වත්කම්</b>				
<b>ජංගම නොවන වත්කම්</b>	11			
දේපළ, පිරිසත සහ උපකරණ		1,192,868,608		1,221,373,015
ප්‍රාග්ධන නොහිමි වැඩ		37,729,237		14,665,947
<b>අස්පෘශ්‍ය වත්කම්</b>	11	6,051,604		9,549,182
		1,236,649,449		1,245,588,144
<b>සේවක ප්‍රතිලාභ වත්කම්</b>	17			7,038,067
<b>මුළු ජංගම නොවන වත්කම්</b>		1,236,649,449		1,252,626,211
<b>ජංගම වත්කම්</b>				
තොග	13	32,590,632		51,026,204
වෙළඳ ණයගැතියෝ සහ වෙනත් ලැබිය යුතු	14	92,541,218		126,012,880
පූර්ව ගෙවීම් සහ තැන්පතු	15	8,197,378		5,212,271
ස්ථාවර තැන්පත්	12	1,338,731,761		1,451,307,572
මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දෑ	16	541,662,763		795,666,048
<b>මුළු ජංගම වත්කම්</b>		2,013,723,752		2,429,224,975
<b>මුළු වත්කම්</b>		3,250,373,201		3,681,851,186
<b>සිකන්ධය සහ වගකීම්</b>				
<b>දායකත්ව ප්‍රාග්ධනය</b>				
ජනාධිපති අරමුදල		2,200,000		2,200,000
මහපොල භාර අරමුදල		2,200,000		2,200,000
ත්‍යාග සංචිත ගිණුම		698,558,607		1,103,197,285
ජනාධිපති අරමුදලට ගෙවිය යුතු		685,860,083		477,792,667
ප්‍රත්‍යාග්‍යන අතිරික්තය		614,729,237		575,515,293
සේවක ප්‍රතිලාභ සැලසුම් ආයුගණක ලාභ/(හාඩු)		(3,139,116)		
<b>මුළු හිමිකම</b>		2,000,408,811		2,160,905,245
<b>ජංගම නොවන වගකීම්</b>				
සේවක ප්‍රතිලාභ වගකීම්	17	3,636,437		
ගෙවිය යුතු අලෙවි නියෝජන හා බෙදාහැරීමේ අලෙවි නියෝජන තැන්පතු	18	36,390,381		36,110,381
<b>මුළු ජංගම නොවන වගකීම්</b>		40,026,818		36,110,381
<b>ජංගම වගකීම්</b>				
වෙළඳ සහ වෙනත් ගෙවිය යුතු	19	516,032,675		563,493,496
ගෙවිය යුතු ත්‍යාග	20	578,618,857		760,794,203
ගෙවිය යුතු ණය වච්චර්		115,286,040		160,547,860
<b>මුළු ජංගම වගකීම්</b>		1,209,937,573		1,484,835,560
<b>මුළු හිමිකම් සහ වගකීම්</b>		3,250,373,201		3,681,851,186

ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අත්‍යවශ්‍ය කොටසක් වේ. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වගකීමට බැඳී සිටී. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලද අතර ඔවුන් වෙනුවෙන් අත්සන් කරන ලදී.

  
**ඩබ්.ඒ.වී.සී. සෝමරත්න**  
 නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (මූල්‍ය)

  
**අමීත කේ. ගමගේ**  
 සභාපති/ප්‍ර.වී.හි.

  
**ජෙනරී ජයවර්ධන**  
 අධ්‍යක්ෂ

## මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

	2020 රු.	2019 රු.
<b>දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා</b>		
<b>මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් තුළින් සිදුවූ මුදල් ප්‍රවාහ</b>		
බදු පෙර ලාභය	2,993,501,638	2,897,130,924
<b>ගැළපීම්</b>		
ස්ථාවර වත්කම් මත අගය ක්ෂය කිරීම	81,003,610	80,242,809
තහන සංචිත ගිණුම	(404,638,678)	132,151,335
පාරිතෝෂික සඳහා ප්‍රතිපාදන	8,615,668	8,395,852
ගෙවන ලද පාරිතෝෂික	(612,535)	(1,031,009)
පොළී ආදායම	(151,670,804)	(173,307,868)
ස්ථාවර වත්කම් විකිණීමෙන් ලැබුණු ලාභය	(501,217)	-
ගෙවන ලද ආදායම් බදු		(27,382,719)
ගෙවන ලද පෙර වර්ෂ සඳහා ආදායම් බදු	(88,020,107)	(190,444,919)
ජනාධිපති අරමුදලට ගෙවන ලද මුදල්	(2,774,512,667)	(2,428,466,297)
<b>කාරක ප්‍රාග්ධන වෙනස්වීම්වලට පෙර මෙහෙයුම් ලාභය</b>	<b>(336,835,092)</b>	<b>297,288,108</b>
<b>මෙහෙයුම් වත්කම්වල වැඩිවීම/අඩුවීම</b>		
බඩු තොග වැඩිවීම/අඩුවීම	18,435,572	29,314,446
ණය ගැතියන් වැඩිවීම/අඩුවීම	41,830,116	43,362,714
තැන්පතු හා පෙරගෙවුම් අඩුවීම	(2,985,107)	6,421,509
<b>මෙහෙයුම් වගකීම් වැඩිවීම/අඩුවීම</b>		
ණය හිමියන් වැඩිවීම	888,914	(140,214,430)
ගෙවිය යුතු තහන වැඩිවීම/අඩුවීම	(182,175,346)	111,959,087
ණය වවුචර් අඩුවීම	(45,261,820)	66,274,100
<b>මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් තුළින් සිදුවූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහ</b>	<b>(506,102,763)</b>	<b>414,405,534</b>
<b>කාර්ය මණ්ඩලයෙන් ණය ලැබීම්</b>	<b>16,751,788</b>	
කාර්ය මණ්ඩලයට ණය ගෙවීම්	(25,110,242)	
ස්ථාවර තැන්පත් එකතු කිරීම් (දේපළ, පිරිසත සහ උපකරණ)	(4,102,154)	(15,882,721)
ස්ථාවර තැන්පත් බැහැරකිරීම් (දේපළ, පිරිසත සහ උපකරණ)		
ස්ථාවර වත්කම් අලෙවි කිරීමෙන් ලැබුණු ලාභය	501,217	
පොළී ආදායම	151,670,804	173,307,868
ස්ථාවර තැන්පතු වල ආයෝජන	112,108,066	(238,562,026)
හියෝජිත හා බෙදාහරින්නන්ගේ තැන්පතු වල වැඩි වීම	280,000	715,000
<b>ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් තුළින් සිදුවූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහ</b>	<b>252,099,478</b>	<b>(80,421,879)</b>
<b>මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දේ ශුද්ධ මුදල් වැඩිවීම/අඩුවීම</b>	<b>(254,003,285)</b>	<b>333,983,655</b>
වර්ෂය ආරම්භයේදී මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දේ	795,666,048	461,682,393
වර්ෂය අවසානයේදී මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දේ	541,662,763	795,666,048
බැංකුවේ ඇති මුදල්		
ලංකා බැංකුව	326,599,529	485,654,516
මහජන බැංකුව	208,778,128	268,621,669
සම්පත් බැංකුව	5,486,920	41,373,458
හැටන් නැෂනල් බැංකුව	783,781	
අන ඇති මුදල	14,404	16,404
	<b>541,662,763</b>	<b>795,666,048</b>



## ස්කන්ධය වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය

2020 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා	ජනාධිපති අරමුදල සහ මහපොලු තාර අරමුදල	තනාග සංචිත ගිණුම	රඳවාගත් ඉපැයීම්	ප්‍රතක්‍ෂාගණන සංචිතය	සේවක ප්‍රතිලාභ සැලැස්ම නැවත මැනීම මත ලාභ/(පාඩු)	එකතුව
	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.
2019.01.01 දිනට ශේෂය	4,400,000	971,045,950	237,466,297	-		1,212,912,247
වර්ෂය තුළ එකතු කිරීම්		132,151,335	2,668,792,667			2,800,944,001
ප්‍රතක්‍ෂාගණන සංචිතය				575,515,293		575,515,293
ජනාධිපති අරමුදලට විසර්ජනය කිරීම			(2,428,466,297)			(2,428,466,297)
2019.12.31 දිනට ශේෂය	4,400,000	1,103,197,285	477,792,667	575,515,293		2,160,905,245
වර්ෂය තුළ එකතු කිරීම්		(404,638,678)	2,982,580,083	39,213,944	(3,139,116)	2,614,016,233
ජනාධිපති අරමුදලට විසර්ජනය කිරීම			(2,774,512,667)			(2,774,512,667)
2020.12.31 දිනට ශේෂය	<b>4,400,000</b>	<b>698,558,607</b>	<b>685,860,083</b>	<b>614,729,237</b>	<b>(3,139,116)</b>	<b>2,000,408,810</b>

# ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති

## 1. වාර්තාකරණ ආයතනය

සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලය 1997 අංක 20 දරණ සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩල පනත යටතේ සංස්ථාගත කරන ලදී. මණ්ඩලයේ ලියාපදිංචි කාර්යාලයේ ලිපිනය අංක 356, ආචාර්ය කොල්වින් ආර්. ද සිල්වා මාවත, යුනියන් පෙදෙස, කොළඹ 02 වේ. මෙම වර්ෂය තුළ දී මණ්ඩලයේ ප්‍රධානතම ක්‍රියාකාරකම වූයේ ලෝකරැයි අලෙවි කිරීමයි.

## 2. සකස් කිරීමේ පදනම

### 2.1 අනුකූලතා ප්‍රකාශනය

ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරීන්ගේ ආයතනය විසින් නිකුත් කරන ලද, මෙහි මින් මත SLFRS/LKAS යනුවෙන් හඳුන්වනු ලබන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට සහ ශ්‍රී ලංකා රජයේ මුදල් රෙගුලාසි වල සහ පරිපාලන රෙගුලාසි වල සඳහන් නියමයන්ට අනුකූලව මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කර ඇත.

### 2.1. මිනුම් කිරීමේ පදනම

පහතින් දක්වා ඇති පරිදි හැරෙන්නට මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන වේදිකාසික පිරිවැය පදනමින් සකස් කර ඇත:

#### ස්ථාවර තැන්පතු මත ආයෝජන

- සාධාරණ වටිනාකමට

#### ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි

- ප්‍රත්‍යාගණනය කළ වටිනාකමට

#### පාරිභෝගික සඳහා වෙන්කිරීම්

- පාරිභෝගික සූත්‍රය සහ හිඵ්වචිත ප්‍රතිලාභ බැඳීමෙහි වර්තමාන වටිනාකමට

### 2.3. ක්‍රියාකාරී සහ ඉදිරිපත් කිරීමේ මුදල් ඒකකය

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන මණ්ඩලයේ ක්‍රියාකාරී මුදල් ඒකකය වන ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලින් ඉදිරිපත් කර ඇත. ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලින් ඉදිරිපත් කර ඇති සියලුම මූල්‍ය තොරතුරු ආසන්න රුපියලට වටසා ඇත.

### 2.4. නිකුත් කිරීම සඳහා අවසර ලබා දුන් දිනය

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා වන මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන නිකුත් කිරීමට 2021 පෙබරවාරි 23 වැනි දින අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අවසර දී ඇත.

### 2.5. ඇස්තමේන්තු හා විනිශ්චයන් යොදා ගැනීම

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම සඳහා කළමනාකාරීත්වය විසින් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාත්මක කිරීමට සහ වාර්තා කරනු ලබන වත්කම්, වගකීම්, ආදායම් සහ වියදම් ප්‍රමාණයන්ට බලපාන විනිශ්චයන්, ඇස්තමේන්තු සහ උපකල්පන සිදු කළ යුතු වේ. විනිශ්චයන් සහ ඇස්තමේන්තු වේදිකාසික අත්දැකීම් සහ පවතින වාතාවරණයන් යටතේ සාධාරණ යැයි විශ්වාස කෙරෙන අපේක්ෂාවන් ද ඇතුළත් අනෙකුත් සාධක මත පදනම්ව සිදු කර ඇත. එබැවින් සැබෑ ප්‍රතිඵල මෙම විනිශ්චයන් හා ඇස්තමේන්තු වලට වඩා වෙනස් විය හැකිය.

ඇස්තමේන්තු සහ පාදක වී ඇති උපකල්පන අඩුමට පදනමකින් සමාලෝචනය කරනු ලැබේ. ඇස්තමේන්තු සංශෝධනය කරනු ලබන කාල පරිච්ඡේදය තුළ සහ විය බලපාන ඕනෑම අනාගත කාල පරිච්ඡේදයක් තුළ ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තු සඳහා වන සංශෝධන හඳුනා ගනු ලැබේ.

### 2.6. ප්‍රමාණවත් බව හා සමාහරණය

මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීමේදී ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 01 ට අනුකූලව සෑම සමාන අයිතම වර්ගයක් ම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල වෙන වෙනම ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ. ස්වභාවයෙන් හෝ කාර්යයෙන් අසමාන අයිතම ද ඒවා වැදගත් වේ නම් වෙන වෙනම ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ. හඳුනාගන්නා ලද ප්‍රමාණයන් හිලව් කිරීම සඳහා නීත්‍යානුකූලව හිලව් කළ හැකි අයිතියක් ඇති විට සහ ශුද්ධ පදනමකින් පියවීම සඳහා හෝ එක විට වත්කම උපලබ්ධි කර වගකීම පියවීමට අභිප්‍රායයක් ඇති විට පමණක් මූල්‍ය වත්කම් සහ

මූල්‍ය වගකීම් හිලව් කර ශුද්ධ අගය මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනයේ වාර්තා කරනු ලැබේ. කිසියම් ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතියක් හෝ අර්ථ නිරූපණයක් මගින් නියම කර හෝ අවසර දී ඇත්තේ නම් මිස, සහ ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල විශේෂිත වශයෙන් අනාවරණය කර ඇති පරිදි, ආදායම සහ වියදම් විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනයෙහි හිලව් නොකරනු ලැබේ.

### 2.7. ආදායම් බදු

මණ්ඩලය ආදායම් බදු වලට සහ අගය වකතු කළ බද්ද හා ජාතිය ගොඩනැගීමේ බද්ද ඇතුළත් අනෙකුත් බදු වලට යටත් වේ. මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ශ්‍රී ලංකා මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිත අනුගත කර ගැනීම පිළිපැදීම පිළිබඳ බදු මාර්ගෝපදේශ නිකුත් කරන තුරු ප්‍රවර්තන සහ අනෙකුත් බදු සඳහා වන මුළු ප්‍රතිපාදන පිළිබඳව සහ බදු පැනවීමේ කාර්යය සඳහා බදු අය කළ හැකි ලාභය පිළිබඳව තීරණය කිරීම සඳහා සැලකිය යුතු විනිශ්චයක් අවශ්‍ය විය. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කරන අවස්ථාවේ දී බදු හිති අදාළවීම පිළිබඳ අර්ථ නිරූපණයට අදාළ අවිනිශ්චිතතාවයන් පවතී. 2019 වර්ෂය තුළදී දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ආදායම් බදු සහ වැට් බදු තක්සේරු 7 ක් නිකුත් කර ඇත. මණ්ඩලය අභියාචන ඉදිරිපත් කර විරෝධය දක්වා ඇත. එකී තක්සේරු කිරීම් වලින් විශාල වගකීමක් පැන නොගැනු ඇති බව මණ්ඩලයේ මතය වේ. එකී තක්සේරු කිරීම් මේ වන තෙක් අවසන් කර නැත.

### 2.8. අඩුමට භාවය

පූර්වේක්ෂ අනාගතයේදී ව්‍යාපාර කටයුතු කරගෙන යාමට මණ්ඩලය සතුව සම්පත් ඇති බවට මණ්ඩලය සෑහීමකට පත්වේ. තවද, ප්‍රවර්තන ව්‍යාපාරයක් ලෙස සමාගමට අඩුමට පැවතීමේ හැකියාව පිළිබඳව සැලකිය යුතු සැකයක් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයන් පිළිබඳව මණ්ඩලය නොදන්නා අතර, මණ්ඩලය අනෙවර කිරීමට හෝ එහි

මෙහෙයුම් නතර කිරීමට මණ්ඩලය අදහස් නොකරයි. එම නිසා, මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීම අඩුමට භාවය පදනම් කර ගෙන අඩුමට සිදු කරනු ලැබේ.

**2.9. දේපළ, පිරිසහ සහ උපකරණවල ප්‍රයෝජනවත් ජීවිත කාලය**

සෑම වාර්තාකරණ දිනයක දී ම මණ්ඩලය වත්කම්වල අවශේෂ වටිනාකම්, ප්‍රයෝජනවත් ජීවිත කාල සහ අගය ක්ෂය කිරීමේ ක්‍රම සමාලෝචනය කරයි. මෙම අගයන්, අනුපාත සහ ක්‍රම තක්සේරු කිරීමේදී කළමනාකාරිත්වයේ විනිශ්චය ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන අතර, විඛේදන ඒවා අවිනිශ්චිතතාවයකට භාජනය වේ.

**3. වැදගත් වන ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති**

**3.1. දේපළ, පිරිසහ සහ උපකරණ**

**3.1.1. හඳුනා ගැනීම සහ මැනීම**

දේපළ, පිරිසහ සහ උපකරණ යනු සේවා සැපයීම සඳහා හෝ පරිපාලන කාර්යයන් සඳහා තබා ඇති ස්පෘශ්‍ය අයිතම වන අතර ඒවා වත් කාල පරිච්ඡේදයකට වඩා වැඩි ගණනක් තුළ භාවිතා කිරීමට අපේක්ෂා කෙරේ.

**අ. හඳුනා ගැනීම**

වත්කම් හා සම්බන්ධ අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ මණ්ඩලය වෙත ගලා ඒමේ හැකියාව තිබේ නම් සහ වත්කමෙහි පිරිවැය විශ්වාසනීය ලෙස මැනිය හැකි නම් ඒවා දේපළ, පිරිසහ සහ උපකරණ හඳුනා ගනු ලැබේ.

**ආ. මිණුම්කරණය**

දේපළ, පිරිසහ සහ උපකරණ අයිතම සමුච්චිත ක්ෂයවීම් අඩු කර පිරිවැයට හෝ තක්සේරු කළ අගයට සඳහන් කරනු ලැබේ.

වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම සඳහා සෘජුවම අදාළ වන වියදම් පිරිවැය යන්තම ඇතුළත් වේ. ස්වයංව ඉදිකරන ලද වත්කම්වල පිරිවැයට එම ඉදිකිරීම සඳහා යොදා ගත් ද්‍රව්‍යවල සහ සෘජු ශ්‍රමයෙහි පිරිවැය, එම වත්කම එහි අපේක්ෂිත භාවිතය සඳහා ක්‍රියාත්මක තත්වයකට ගෙන ඒමට සෘජුවම ආරෝපණය කළ හැකි අනෙකුත් වියදම් සහ භාණ්ඩ කොටස් වලට ගලවා ඉවත් කර ඒවා පිහිටා තිබූ භූමිය යළි යටා තත්වයට පත් කිරීමේ පිරිවැය ඇතුළත් වේ.

වත්කම් වලින් අපේක්ෂිත අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ යටා තත්වයට පත් කිරීම හෝ පවත්වාගෙන යාම සඳහා දේපළ, පිරිසහ සහ උපකරණ අවත්වැඩියා කිරීම හෝ නඩත්තු කිරීම සඳහා දරනු ලබන වියදම් එම වියදම් දරනු ලැබූ විට වියදමක් ලෙස හඳුනා ගෙන ඇත.

**ඇ. පසුකාලීන වියදම්**

දීර්ඝ පරික්ෂා කිරීමේ සහ අලුත්වැඩියා වියදම් ද ඇතුළුව වෙන වෙනම ගිණුම් ගත කර ඇති දේපළ, පිරිසහ සහ උපකරණ අයිතමයක උපාංගයක් ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීම සඳහා දරනු ලබන වියදම ප්‍රාග්ධනිත කරනු ලැබේ. යම් දේපළ, පිරිසහ සහ උපකරණ අයිතමයක කොටසක අන්තර්ගත අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ මණ්ඩලයට ගලා ඒමේ හැකියාව තිබේ නම් සහ එහි පිරිවැය විශ්වාසනීය ලෙස මැනිය හැකි නම්, එම අයිතම කොටස ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීමේ පිරිවැය අයිතමයේ ධාරණ අගයෙහි හඳුනාගෙන ඇත. ප්‍රතිස්ථාපනය කරනු ලැබූ කොටසෙහි ධාරණ අගය ඉවත් කර ඇත. දේපළ, පිරිසහ සහ උපකරණවල එදිනෙදා සේවා පිරිවැය දරන ලද පිරිවැයක් ලෙස ලාභයෙහි හෝ අලාභයෙහි හඳුනාගෙන ඇත.

**ඈ. ක්ෂය කිරීම**

දේපළ, පිරිසහ සහ උපකරණ අයිතමවල සෑම කොටසකම ඇස්තමේන්තු කළ ප්‍රයෝජනවත් ජීවිත කාලය මත අගය ක්ෂය කිරීම සරල රේඛීය පදනමක් මත ලාභයෙහි හෝ අලාභයෙහි හඳුනා ගනු ලැබේ. වත්කම්වල ඇස්තමේන්තු කළ ප්‍රයෝජනවත් ජීවිත කාලය පහත සඳහන් පරිදි වේ.

ගොඩනැගිලි/මැදිරිය	10%
ලිඛිත සහ සවිකිරීම්	25%
කාර්යාල උපකරණ	25%
යන්ත්‍රසූත්‍ර	12.50%
මෝටර් වාහන/ත්‍රියේද රථ	20%
පරිගණක සහ උපාංග	33.33%
සන්නාම කරන ලද අලෙවි කුට්	16.66%
යතුරුපැදි	25%
යෙදවුම් මෘදුකාංග	33.33%
පංගම් දුරකථන	50%

වත්කමක් භාවිතයට ගත හැකිවන පරිදි මණ්ඩලය සතුව තිබෙන දිනයේ සිට එම වත්කම බැහැර කරන දිනය දක්වා හෝ එම වත්කමෙහි ප්‍රයෝජනවත් ජීවිත කාලය පුරා මණ්ඩලය එම වත්කමෙහි අගය ක්ෂය කිරීම සිදු කරයි.

යම් අස්පෘශ්‍ය වත්කමකට ආරෝපණය කළ හැකි අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ මණ්ඩලයට ගලා ඒම සිදු විය හැකි නම් සහ එම වත්කමෙහි පිරිවැය විශ්වාසනීය ලෙස මැනිය හැකි නම් විවේචන අස්පෘශ්‍ය වත්කමක් හඳුනා ගනු ලැබේ. අදාළ දෘඩාංගයට සංකලිත ලෙස සම්බන්ධ නොවන, පැහැදිලිව හඳුනාගත හැකි, විශ්වාසනීය ලෙස මැනිය හැකි සහ අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ ගෙන දීමට හේතු විය හැකි, මණ්ඩලය විසින් භාවිතා කරනු ලැබීමට බලය ලබා දී ඇති සියලුම පරිගණක මෘදුකාංග වල පිරිවැය ශේෂ පත්‍රයේ අස්පෘශ්‍ය වත්කම් කාණ්ඩය යටතේ ඇතුළත් කර, සමුච්චිත ක්‍රමක්ෂය සහ සමුච්චිත හානිකරණ පාඩු අඩු කළ පිරිවැයට ඉදිරියට ගෙන යනු ලැබේ.

**3.2. භාණ්ඩ තොග**

බඩු තොගවල පිරිවැයට එම තොග අත්පත් කර ගැනීම සඳහා දරන ලද වියදම් සහ ඒවා පවතින ස්ථානයට හා තත්වයට ගෙන ඒම සඳහා දරන ලද අනෙකුත් වියදම් ඇතුළත් වේ. ඒ අනුව, බඩු තොග වල පිරිවැය පහත දැක්වා ඇති පරිදි ගණනය කරනු ලැබේ:

ලග්න වාසනා	සත්‍ය පිරිවැයට
ශනිදා	සත්‍ය පිරිවැයට
ජයෝදා	සත්‍ය පිරිවැයට
ක්ෂණික	සත්‍ය පිරිවැයට
කෝට්පති කප්පරුක	සත්‍ය පිරිවැයට
සංවර්ධන වාසනාව	සත්‍ය පිරිවැයට
සුපර් බෝල්	සත්‍ය පිරිවැයට
අද කෝට්පති	සත්‍ය පිරිවැයට
සසිරි	සත්‍ය පිරිවැයට

**3.3. වගකීම් සහ ප්‍රතිපාදන**

**3.3.1. වගකීම්**

ශේෂ පත්‍රයේ පංගම වගකීම් ලෙස වර්ගීකරණය කර ඇත්තේ ඉල්ලු විට ගෙවීමට නියමිතව ඇති හෝ ශේෂ පත්‍ර දිනයේ සිට වසරක් ඇතුළත ගෙවිය යුතු වන වගකීම් වේ.

ජංගම නොවන වගකීම් වන්නේ ශේෂ පත්‍ර දිනයේ සිට වසරකට පසු ගෙවිය යුතු ශේෂයන් වේ.

**3.3.2. ප්‍රතිපාදන**

අතීත සිදුවීමක ප්‍රතිඵලයක් ලෙස මණ්ඩලයට විශ්වාසනීය ලෙස ඇස්තමේන්තු කළ හැකි වර්තමාන නෛතික හෝ සම්මුතික බැඳීමක් ඇත් නම්, සහ එම වගකීම පියවීම සඳහා ආර්ථික ප්‍රතිලාභ පිටතට ගලා යාමක් අවශ්‍ය විය හැකි නම් ඒ සඳහා ප්‍රතිපාදන හඳුනාගනු ලැබේ.

**මණ්ඩලයට වරෙහිව නඩු පැවරීම්**

- 1. WP/HCCA/COL/160/2004/F1 මණ්ඩලය එම්.ඒ.එම්. අමීන් මහතාට වරෙහිව නඩු පවරා ඇත. අධිකරණය මණ්ඩලයට පක්ෂව තීන්දුව ලබා ඇත. නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව එහි පුද්ගලයාගෙන් රු. 2,520,000 මුදල අයකර ගැනීමට පියවර ගෙන ඇත.

**3.3.3 ත්‍යාග සඳහා වෙන් කිරීම**

දළ විකුණුම් වලින් 50% ක් ත්‍යාග වියදම් සඳහා වෙන් කර ඇත. දිනා නොගත් ත්‍යාග සඳහා බැර කිරීම පිණිස සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩල පනතෙහි සඳහන් නියමය ප්‍රකාරව මණ්ඩලය ත්‍යාග සංචිත ගිණුමක් පවත්වා ගෙන යයි. ත්‍යාග සංචිත ගිණුම් භාවිතා කළ හැක්කේ පසු කාල වලදී ත්‍යාග ගෙවීමේ කාර්යය සඳහා පමණකි.

**3.4. සේවක ප්‍රතිලාභ**

- අ. **නිර්වචන දායක සැලසුම්**  
නිර්වචන දායක සැලසුමක් යනු සේවා නියුක්තියෙන් පසු කාලීන සැලසුමක් වන අතර, ඒ යටතේ ආයතනයක් වෙතත් ආයතනයකට ස්ථාවර දායක මුදලක් ගෙවන අතර, එයට අමතරව තවදුරටත් මුදලක් ගෙවීමට නීතිමය හෝ සම්මුතික බැඳීමක් එම ආයතනයට නැත. නිර්වචන දායක සැලසුම් වලට දායකත්වය ගෙවීම් සඳහා වන බැඳීම් සේවකයින් විසින් අදාළ සේවාවන් සපයනු ලබන කාල සීමාව තුළ දී ලාභය හා අලාභයේ වියදම් ලෙස හඳුනා ගනු ලැබේ.

**සේවක අර්ථසාධක අරමුදල**  
එක් එක් සේවකයාගේ වැටුපෙන් මණ්ඩලය සහ අදාළ සේවකයා විසින් පිළිවෙලින් 15% සහ 10%

බැගින් දායක මුදල් ගෙවනු ලැබේ. එක් අර්ථසාධක අරමුදල ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් කළමනාකරණය කරනු ලැබේ.

**සේවා නියුක්තියෙන් භාර අරමුදල**  
මණ්ඩලය එක් එක් සේවකයාගේ වැටුපෙන් 3% ක් සේවා නියුක්තියෙන් භාර අරමුදලට දායක මුදල් ලෙස ගෙවයි. නිර්වචන දායක සැලසුම් සඳහා වන දායක මුදල් දරන ලද වියදමක් ලෙස ආදායම් ප්‍රකාශනයේ හඳුනා ගනු ලැබේ.

**ආ. නිර්වචන ප්‍රතිලාභ සැලසුම් විශාල පාරිභෝගිකය**

නිර්වචන ප්‍රතිලාභ සැලසුමක් යනු නිර්වචන දායක සැලසුමක් හැරෙන්නට ඇති පස්වැන්නේ සේවා නියුක්ති ප්‍රතිලාභ සැලසුමකි.

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 19 හි 57 වැනි ඡේදය අනුව, භාණ්ඩ අලෙවි කිරීමේ හෝ සේවා සැපයීමේ නිරතව සිටින රාජ්‍ය සංස්ථා විසින් සුදුසුකම් ලත් ආයුගණකවරයෙකු හෝ පාරිභෝගික සුභ ක්‍රමය භාවිතා කිරීම තෝරා ගත හැකිය. ඒ අනුව මණ්ඩලය පාරිභෝගික වගකීම ගණනය කිරීම සඳහා පාරිභෝගික සුභ ක්‍රමයක් භාවිතා කරයි. කෙසේ වෙතත්, 1983 අංක 12 දරණ පාරිභෝගික ගෙවීමේ පනත යටතේ සේවකයකු සම්බන්ධ පාරිභෝගික වගකීම පැන නගින්නේ එම සේවකයා වසර 5 ක අඛණ්ඩ සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසුව පමණි. ලැබෙන යම් ලාභ හෝ අලාභ වහාම ආදායම් ප්‍රකාශනයේ හඳුනා ගනු ලැබේ. පාරිභෝගික අරමුදල බාහිර වශයෙන් අරමුදල් සපයනු ලැබ ඇත. පාරිභෝගික ප්‍රතිපාදන වලින් සහ අරමුදලෙන් ඇති වන ශුද්ධ බලපෑම 17 වැනි සටහන යටතේ පෙන්වා ඇත.

**3.5. ප්‍රාග්ධන බැඳීම් සහ අවිනිශ්චිතතාවයන්**

අවිනිශ්චිත වගකීම් යනු ආර්ථික ප්‍රතිලාභ හුවමාරු වීමේ හවසනාවයක් නොමැති හෝ විශ්වාසනීය ලෙස මැනිය නොහැකි අවිනිශ්චිත අනාගත සිදුවීම් හෝ වර්තමාන බැඳීම් මගින් පමණක් පැවැත්ම තහවුරු කළ හැකි බැඳීම් වේ. මණ්ඩලයේ ප්‍රාග්ධන බැඳීම් සහ අවිනිශ්චිත වගකීම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අදාළ සටහන් මගින් අනාවරණය කරනු ලැබේ.

**3.6. ශේෂ පත්‍ර දිනයෙන් පසු සිදුවීම්**  
ශේෂ පත්‍ර දිනයෙන් පසුව සිදුවූ සිදුවීම්වල ප්‍රමාණාත්මක බව සලකා බලා අවශ්‍ය තැන්හිදී මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සුදුසු ගැලපීම් සහ වෙන්කිරීම් සිදු කර ඇත. 2020 වර්ෂය ආරම්භයේ සිට ම කෝවිඩ්-19 වසංගතය පැතිරීම අපගේ මෙහෙයුම්වලට මෙන් ම ගනුදෙනුකරුවන්, බෙදාහැරන්නන්, නියෝජිතයින් සහ ප්‍රතිවිකුණුම්කරුවන් යන අපගේ ප්‍රධාන පාර්ශ්වකරුවන්ට අවහිරතා ඇති කර තිබේ. මණ්ඩලය මෙම තත්වය මගින් ඇති කර තිබෙන දුෂ්කරතා හඳුනාගෙන ඇති අතර, මෙම අභියෝගාත්මක අවස්ථාවේ ඔවුන්ට උපකාර කිරීම පිණිස ක්‍රියාමාර්ග ගෙන තිබේ. මෙම තත්වය හේතුවෙන් යම් ආර්ථික පසුබෑමක් ඇතිවීමේ හැකියාව තිබෙන අතර එය අපගේ ලෝකරැයි ක්‍රියාකාරකම්වලට බලපෑමක් ඇති කරනු ඇත. ලෝකරැයිපත් අලෙවිය අඩුවීම හේතුවෙන් සහ සිදු වෙමින් පවතින ගනුදෙනු ප්‍රමාණය අනුව ආදායම් අඩුවීමක් සිදු විය හැකි බව සහ අපගේ පාර්ශ්වකාර පදනමට ඇතිවන අවහිරතාවය හේතුවෙන් පාඩු සිදු විය හැකි බව අපි අපේක්ෂා කරන්නෙමු. අපි ඇතිව තිබෙන තත්වය අඛණ්ඩව දැඩි ලෙස නිරීක්ෂණය කර, හැවත යථා තත්වයට පත් කර ගැනීම සඳහා උපාය මාර්ග සකස් කරන්නෙමු.

**3.7. මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය**

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 7 - මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය යටතේ දක්වා ඇති පරිදි, වකු ක්‍රමය භාවිතා කරමින් මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය සකස් කර ඇත. මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දෑ අත ඇති මුදල් සහ බැංකුවේ ඇති මුදල් වල ශුද්ධ අගයෙන් සමන්විත වේ.

**3.8. අංශමය තොරතුරු**

කළමනාකරණ කාර්යයන් සඳහා, මණ්ඩලය විසින් නිෂ්පාදන මත පදනම්ව මෙහෙයුම් කාණ්ඩ වකොළහක් සකස් කර ඇත. සම්පත් වෙන් කිරීම පිළිබඳ තීරණ ගැනීමේ සහ කාර්යසාධනය තක්සේරු කිරීමේ කාර්යයන් සඳහා කළමනාකාරීත්වය මණ්ඩලයේ නිෂ්පාදනවල මෙහෙයුම් ප්‍රතිඵල වෙත වෙනම අධීක්ෂණය කරනු ලබයි. මෙහෙයුම් ලාභ හෝ අලාභ මත පදනම්ව බණ්ඩවල කාර්ය සාධනය ඇගයීම සිදු කරනු ලැබේ.

#### 4. ආදායම් ප්‍රකාශන

##### 4.1. ආදායම් හඳුනා ගැනීම

ආර්ථික ප්‍රතිලාභ මණ්ඩලය වෙත ගලා ඒමට ඉඩ ඇති තාක් දුරට සහ ආදායම හා ඒ හා සම්බන්ධයෙන් දරන ලද හෝ දැරීමට ඇති පිරිවැය විශ්ලේෂණය ව මැනිය හැකි තාක් දුරට ආදායම හඳුනා ගනු ලැබේ. ලැබුණු හෝ ලැබිය යුතු ප්‍රතිඵලයේ සාධාරණ වටිනාකමට ආදායම මගින් ලැබේ. පොළී ආදායම සහ අනෙකුත් ආදායම් උපචිත පදනමක් මත හඳුනා ගනු ලැබේ.

##### 4.2. වියදම

ව්‍යාපාරය පවත්වාගෙන යාමේ දී සහ දේපළ, පිරිසිදු සහ උපකරණ කාර්යක්ෂමව හඬාගැනීම කිරීමේදී දරන ලද සියලු වියදම් වර්ෂය සඳහා ලාභය ගණනය කිරීමේදී ආදායමට අය කර ඇත. ආදායම් ප්‍රකාශනය ඉදිරිපත් කිරීමේ කාර්යය සඳහා, වියදමෙහි ක්‍රියාකාරීත්වය හැමවිට ක්‍රමය මගින් මණ්ඩලයේ කාර්යසාධනයේ අංග සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කරන බව මණ්ඩලයේ මතය වේ. විධායක විමර්ශන ඉදිරිපත් කිරීමේ ක්‍රමය අනුගමනය කරනු ලැබේ. ව්‍යාපාරය සිදු කර ගෙන යාම සඳහා හෝ ව්‍යාපාරයේ ඉපැයීම් ධාරිතාවය ඉහළ නැංවීම සඳහා හෝ ස්ථිර ස්වභාවයක වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම, පුළුල් කිරීම හෝ වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා දරනු ලබන වියදම් ප්‍රාග්ධන වියදම් ලෙස සලකනු ලැබේ. අළුත්වැඩියා කිරීම් සහ නැවත අළුත් කිරීම් ඒ සඳහා වියදම දරන ලද වර්ෂය තුළ ආදායමට අය කර ඇත.

#### 5. මූල්‍ය වත්කම්

##### 5.1. මූලික හඳුනා ගැනීම

සියලුම මූල්‍ය වත්කම් වෙළඳ දිනයේදී, එනම් මණ්ඩලය උපකරණයේ ගිවිසුම්ගත විධිවිධානවල පාර්ශවකරුවෙකු බවට පත්වන දිනයෙහි දී මූලිකව හඳුනා ගනු ලැබේ. 'විධිමත් ක්‍රමයේ වෙළඳාම්': සාමාන්‍යයෙන් වෙළඳපොළ තුළ නියාමනය හෝ සම්ප්‍රදාය මගින් ස්ථාපිත වී ඇති කාල රාමුව තුළ වත්කම් භාර දීම අවශ්‍ය කරන මූල්‍ය වත්කම් මිලදී ගැනීම හෝ විකිණීම මෙයට අයත් වේ. මූලික හඳුනා ගැනීමේදී මූල්‍ය උපකරණ වර්ගීකරණය කිරීම ඒවායෙහි කාර්යය සහ ලක්ෂණ මත

සහ කළමනාකාරීත්වය විසින් ඒවා අත්පත් කර ගනු ලැබීමේ අනිප්‍රායය මත රඳා පවතී. ලාභය හෝ අලාභය හරහා සාධාරණ වටිනාකමට වාර්තා කර ඇති මූල්‍ය වත්කම් සහ මූල්‍යමය වගකීම් හැරෙන්නට, සියලු ම මූල්‍ය උපකරණ මූලිකව ගනුදෙනු පිරිවැය ද ඇතුළුව ඒවායෙහි සාධාරණ වටිනාකමට මගින් ලැබේ.

##### 5.2 පසුකාලීනව මැනීම

ව්‍යුත්පන්න නොවන මූල්‍ය වත්කම් ලාභය හෝ අලාභය හරහා සාධාරණ වටිනාකමට ඇති මූල්‍ය වත්කම්, කල්පිරීම දක්වා තබා ගෙන ඇති ආයෝජන, ණය සහ ලැබිය යුතු දෑ, සහ විකිණීම සඳහා තිබෙන මූල්‍ය වත්කම් යන කාණ්ඩවලට වර්ගීකරණය කර පසුකාලීනව මැනීම.

##### 5.2.1 කල්පිරීම දක්වා තබාගෙන තිබෙන මූල්‍ය වත්කම්

ස්ථාවර තැන්පතු වල තිබෙන ආයෝජන කල්පිරීම දක්වා තබාගෙන තිබෙන මූල්‍ය ආයෝජන යටතේ වර්ගීකරණය කර ඇත. ස්ථාවර කල්පිරීමේ කාලයන් ඇති මූල්‍ය වත්කම් කල්පිරීම දක්වා තබාගෙන සිටීමට මණ්ඩලයට ධනාත්මක අනිප්‍රායයක් සහ හැකියාවක් ඇති විට එම වත්කම් කල්පිරීම දක්වා තබාගෙන ඇති මූල්‍ය වත්කම් ලෙස වර්ගීකරණය කරනු ලැබේ. මූලික මිනුමෙන් පසුව, කල්පිරීම දක්වා තබාගෙන ඇති ආයෝජන ක්‍රමක්ෂය කළ පිරිවැයට මගින් ලැබේ.

##### 5.2.2 මුදල් සහ බැංකු ශේෂ

මුදල් සහ බැංකු ශේෂ ඇතැති මුදල් සහ බැංකුවේ ඇති ශේෂ ලෙස නිර්වචනය කරනු ලැබේ. මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනයෙහි කාර්යය සඳහා, මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දෑ ඇතැති මුදල් සහ බැංකුවල ඇති මුදල් වලින් සමන්විත වේ. කෙටි කල්පිරීම් කාලයන් සහිත ආයෝජන, එනම් අත්පත් කර ගත් දිනයේ සිට මාස තුනක් හෝ වියට අඩු කල්පිරීමේ කාලයන් සහිත ආයෝජන ද මුදල් හා සමාන දෑ ලෙස සලකනු ලැබේ.

##### 5.2.3 මූල්‍ය අවදානම් කළමනාකරණය

මණ්ඩලයේ ක්‍රියාකාරකම් විවිධ වූ මූල්‍ය අවදානම් ගණනාවකට නිරාවරණය වෙයි; ණය අවදානම, ද්‍රවශීලතා අවදානම සහ වෙළඳපොළ අවදානම් වීම අවදානම්

වේ.

සේවාවක් ලබන්නෙකු හෝ මූල්‍ය උපකරණයක ප්‍රතිපාර්ශ්වය වී ගිවිසුම්ගත බැඳීම් ඉටුකිරීමට අපොහොසත් වුව හොත් මණ්ඩලයට ඇතිවිය හැකි මූල්‍ය අලාභය ණය අවදානම වේ. ණය අවදානම අවම කිරීම සඳහා රජයට අයත් බැංකු ආයතන වල ස්ථාවර තැන්පතු තබා ඇත.

මණ්ඩලයේ කීර්ති නාමයට පිළිගත නොහැකි මට්ටමේ හානියක් සිදු නොවන පරිදි ස්වකීය වගකීම් ඉටුකිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් ද්‍රවශීලතාවයක් සැමවිටම පවතින බව සහතික කිරීම මගින් මණ්ඩලය ද්‍රවශීලතා අවදානම කළමනාකරණය කරයි. ස්ථාවර තැන්පතු කෙටි කාලීනව රජයට අයත් බැංකු ආයතන වල තබා ඇත.

වෙළඳපොළ අවදානම යනු මණ්ඩලයේ ආදායමට හෝ මණ්ඩලය විසින් තබා ගෙන ඇති මූල්‍ය උපකරණවල වටිනාකමට බලපෑ හැකි පරිදි පොළී අනුපාත වෙනස් වීමේ අවදානම වේ. මණ්ඩලය ප්‍රතිලාභ උපරිම කරගනිමින් වෙළඳපොළ අවදානම් නිරාවරණය නිතිපතා කළමනාකරණය කර පාලනය කරයි.

##### 6.1 සම්බන්ධිත පාර්ශ්ව ගනුදෙනු

සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය 1997 අංක 20 දරණ සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩල පනත යටතේ ස්ථාපනය කරන ලදී. පනතට අනුව, එහි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය පනත සඳහන් අධ්‍යක්ෂවරුන්ගෙන් සමන්විත වේ:

1. මහපොළ උසස් අධ්‍යාපන ශිෂ්‍යත්ව භාර අරමුදලෙහි සභාපති හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයෙක්.
2. ජනාධිපති ලේකම් හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයෙක්.
3. විෂය භාර අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයෙක්.
4. අමාත්‍යවරයා විසින් පත් කරනු ලබන තවත් සාමාජිකයින් දෙදෙනෙක්.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ආයතනයේ ප්‍රධාන කළමනාකරණ සේවක පිරිස ලෙස සලකනු ලැබේ. වර්ෂය තුළදී කිසිදු අධ්‍යක්ෂවරයෙකුට මණ්ඩලය සමග එළඹ ඇති කිසිදු ගිවිසුමක් සම්බන්ධයෙන් සෘජු හෝ වක්‍රාකාර බැඳියාවක් නොපවතියි.

## අංශමය වාර්තාව

### සටහන 01 - I - අංශමය වාර්තාව

	ශතදා	ලග්න වාසනාව	ජයෝදා	නියත ජය	සුපර් බෝල්
විකුණුම්	2,036,709,215	4,889,527,220	701,767,000		2,034,276,780
බදු - වැට් 15%	48,539,558	116,528,903	16,724,753		48,481,587
<b>ආදායම</b>	<b>1,988,169,657</b>	<b>4,772,998,317</b>	<b>685,042,246</b>		<b>1,985,795,193</b>
විකුණුම් පිරිවැය	58,200,515	130,483,610	19,724,110		57,306,090
තහග	1,018,406,920	2,444,863,410	350,898,900		915,278,490
දිනුම් ඇදුම් පිරිවැය	75,700,981	116,322,080	32,367,829		83,348,857
<b>දළ ලාභය</b>	<b>835,861,241</b>	<b>2,081,329,218</b>	<b>282,051,407</b>		<b>929,861,756</b>
වකතුකිරීම් - වෙනත් ආදායම්	20,938,848	50,267,887	7,214,674		20,913,841
ප්‍රචාරණ වියදම්	19,579,746	9,102,088	3,394,723		38,026,305
අලෙවිකරණය සම්බන්ධ					
වියදම්	823,099	1,976,013	283,606		822,116
ආයතනික සහ වෙනත්	2,688,587	6,454,489	926,377		2,685,376
අලෙවි නියෝජිත කොමිස්	381,883,283	916,786,354	131,581,313		381,426,896
බෙදාහරින්නන්ගේ කොමිස්	25,347,016	60,885,485	8,736,563		25,326,875
පරිපාලන හා මූල්‍ය	67,093,341	161,070,965	23,117,631		67,013,212
වියදම්					
විකුණුම් සහ බෙදා හැරීමේ	20,274,113	48,672,057	6,985,633		20,249,899
වියදම්					
වකතු කළා - ලබා නොගත් තහග	38,003,120	100,022,600	16,121,460	2,204,100	39,270,560
<b>බදු පෙර ලාභය</b>	<b>377,114,025</b>	<b>1,026,672,253</b>	<b>130,361,695</b>	<b>2,204,100</b>	<b>454,495,478</b>
ආදායම් බදු	1,444,413	3,467,602	497,686		1,442,688
<b>බදු පසු ලාභය</b>	<b>375,669,612</b>	<b>1,023,204,651</b>	<b>129,864,009</b>	<b>2,204,100</b>	<b>453,052,790</b>
<b>වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායම්</b>					
සේවක ප්‍රතිලාභ සැලසීම					
ආයුගණක ලාභ/(පාඩු)	(415,159)	(996,672)	(143,047)		(414,663)
ප්‍රතහගණන අතිරික්තය	5,186,179	12,450,457	1,786,946		5,179,985
<b>වර්ෂය සඳහා මුළු විස්තීර්ණ</b>	<b>380,440,632</b>	<b>1,034,658,437</b>	<b>131,507,908</b>	<b>2,204,100</b>	<b>457,818,111</b>
<b>ආදායම</b>					

කෝට්ඨිසති කප්පිරුක	සංවර්ධන වාසනාව	අදා කෝට්ඨිසති	සසිර	ක්ෂණික	2020 එකතුව
1,107,771,000	642,494,988	3,294,700,000	116,192,440	576,610,000	<b>15,400,048,643</b>
26,400,781	15,312,163	78,520,429	2,769,138	13,741,969	<b>367,019,283</b>
<b>1,081,370,219</b>	<b>627,182,825</b>	<b>3,216,179,571</b>	<b>113,423,302</b>	<b>562,868,031</b>	<b>15,033,029,360</b>
32,052,685	18,285,805	93,325,210	3,854,291	38,075,697	<b>451,308,013</b>
655,806,600	321,263,900	1,647,384,100	58,096,220	290,516,679	<b>7,702,515,219</b>
47,674,493	33,385,906	114,750,924	6,432,341		<b>509,983,411</b>
<b>345,836,440</b>	<b>254,247,214</b>	<b>1,360,719,336</b>	<b>45,040,449</b>	<b>234,275,655</b>	<b>6,369,222,716</b>
11,388,689	6,605,315	33,871,906	1,194,543	5,927,969	<b>158,323,671</b>
3,364,370	4,790,331	7,128,914	18,481,116	245,000	<b>104,112,592</b>
447,685	259,653	1,331,493	46,957	233,026	<b>6,223,649</b>
1,462,329	848,135	4,349,215	153,381	761,162	<b>20,329,050</b>
207,707,063	120,467,963	617,756,250	21,786,083	104,485,025	<b>2,883,880,228</b>
13,795,083	8,001,588	41,011,300	1,447,896	4,871,655	<b>189,423,459</b>
36,492,228	21,165,091	108,534,115	3,827,615	18,994,705	<b>507,308,904</b>
11,027,138	6,395,619	32,796,591	1,156,620	5,739,777	<b>153,297,447</b>
32,957,920	14,822,100	87,128,720			<b>330,530,580</b>
<b>115,887,154</b>	<b>113,746,251</b>	<b>668,812,085</b>	<b>(664,676)</b>	<b>104,873,273</b>	<b>2,993,501,638</b>
785,620	455,651	2,336,567	82,402	408,926	<b>10,921,555</b>
<b>115,101,534</b>	<b>113,290,600</b>	<b>666,475,518</b>	<b>(747,079)</b>	<b>104,464,347</b>	<b>2,982,580,083</b>
(225,806)	(130,965)	(671,585)	(23,684)	(117,535)	<b>(3,139,116)</b>
2,820,775	1,636,018	8,389,466	295,867	1,468,252	<b>39,213,944</b>
<b>117,696,503</b>	<b>114,795,653</b>	<b>674,193,398</b>	<b>(474,896)</b>	<b>105,815,064</b>	<b>3,018,654,911</b>

## අවසාන ගිණුම් සඳහා සටහන්

දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා	2020 රු.	2019 රු.
<b>සටහන 01 - ආදායම</b>		
<b>දළ විකුණුම්</b>		
ශතීදා	2,036,812,215	2,175,605,225
ලග්න වාසනා	4,889,726,820	4,074,350,800
ජයෝදා	701,797,800	990,764,800
ක්ෂණික	576,610,000	566,718,000
ගැලැක්සි ස්ටාර්	-	16,961,600
නියත ජය	-	468,700,000
සුපර් බෝල්	2,034,347,180	2,214,580,000
දස ලක්ෂපති	-	16,318,200
කෝට්පති කප්පරක	1,107,823,000	1,847,575,600
සංවර්ධන වාසනාව	642,526,988	872,109,613
අද කෝට්පති	3,294,768,200	4,561,106,000
සසිර	116,192,440	
<b>මුළු විකුණුම්</b>	<b>15,400,604,643</b>	<b>17,804,789,838</b>
අඩුකළා: අලෙවි ආපසු එවීම	556,000	5,465,620
<b>ශුද්ධ අලෙවි එකතුව</b>	<b>15,400,048,643</b>	<b>17,799,324,218</b>
අඩු කළා: වැටි බදු	367,019,283	733,910,206
<b>බදු පසු ආදායම</b>	<b>15,033,029,360</b>	<b>17,065,414,012</b>
<b>සටහන 02 - විකට්පත් පිරිවැය</b>		
ක්ෂණික	38,075,697	36,073,962
ශතීදා	58,200,515	54,004,361
ලග්න වාසනා	130,483,610	99,384,827
ජයෝදා	19,724,110	24,296,719
නියත ජය	-	11,541,524
සුපර් බෝල්	57,306,090	53,889,057
ගැලැක්සි ස්ටාර්	-	418,863
දස ලක්ෂපති	-	381,582
කෝට්පති කප්පරක	32,052,685	50,051,548
සංවර්ධන වාසනාව	18,285,805	21,468,233
අද කෝට්පති	93,325,210	108,586,476
සසිර	3,854,291	
	<b>451,308,013</b>	<b>460,097,151</b>



දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

	2020 රු.	2019 රු.
<b>සටහන 03 - තනාග ගෙවීම්</b>		
තනාග වියදම් - ශතිය	1,018,406,920	1,087,801,500
තනාග වියදම් - ලග්න වාසනා	2,444,863,410	2,037,175,400
තනාග වියදම් - ක්ෂණික	290,516,679	284,459,983
තනාග වියදම් - ජයෝදා	350,898,900	495,382,400
තනාග වියදම් - ගැලැක්සි ස්ථාර	-	8,480,800
තනාග වියදම් - නියත ජය	-	234,350,000
තනාග වියදම් - සුපර් බෝල්	915,278,490	1,107,290,000
තනාග වියදම් - දස ලක්ෂපති	-	8,159,100
තනාග වියදම් - කෝට්පති කප්පක	655,806,600	923,787,800
තනාග වියදම් - සංවර්ධන වාසනාව	321,263,900	436,054,400
තනාග වියදම් - අද කෝට්පති	1,647,384,100	2,280,553,000
තනාග වියදම් - සසිර	58,096,220	
	<b>7,702,515,219</b>	<b>8,903,494,383</b>
<b>සටහන 04 - දිනුම් ඇදීමේ පිරිවැය</b>		
ශතිය	75,700,981	62,582,507
ලග්න වාසනා	116,322,080	122,374,096
ජයෝදා	32,367,829	42,180,369
ගැලැක්සි ස්ථාර		1,208,650
නියත ජය		24,431,958
සුපර් බෝල්	83,348,857	80,314,098
දස ලක්ෂපති		824,612
කෝට්පති කප්පක	47,674,493	62,565,190
සංවර්ධන වාසනාව	33,385,906	43,044,151
අද කෝට්පති	114,750,924	144,548,877
සසිර	6,432,341	
	<b>509,983,411</b>	<b>584,074,507</b>

## අවසාන ගිණුම් සඳහා සටහන්

දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා	2020	2019
	රු.	රු.
<b>සටහන 05 - වෙනත් ආදායම්</b>		
සම්පත් ප්‍රතිමලදී ගැනීම් පොළී	168,697	645,008
ලියාපදිංචි ගාස්තු	(1,750)	21,500
රිසිට් පොත් අලෙවි කිරීම	5,655	23,790
කාර්ය මණ්ඩල ණය පොළී	2,775,429	2,547,378
කොට්ඨි-19 ණය පොළී	27,393	
විවිධ ලැබීම්	378,185	1,160,923
ආයෝජන පොළී ආදායම	124,654,328	145,207,283
ආපසු නොගෙවන තැන්පතු	1,447,000	1,249,500
ආපසු නොවූ ටිකට්ටු අවලංගු කිරීම මත දඩ	-	5,000
ස්ථිඨ ගිණුම් පොළිය	18,480,698	20,635,172
දින 7 කෙටි කාලීන තැන්පතු පොළී ආදායම	5,564,258	4,273,027
ඉවතලන ටිකට්ටු ආදායම	824,995	540,408
අයිතම බැහැර කිරීම	24,320	51,389
කුලී ආදායම් - බස් රථය	240,506	486,853
මෝටර් වාහන විකිණීම මත ලාභය	459,081	-
මැදිරිය කුලියට දීමේ ආදායම	-	6,000
ප්‍රවර්ධන සහ ත්‍යාග අයිතම බැහැර කිරීම මත ලාභය	153,370	
බෙදාහරින්නන්ගේ අඩු කිරීම්	1,896,186	5,866,720
විවිධ ලැබීම් - කාර්ය මණ්ඩලයෙන් අයකරගැනීම්	-	7,625
නියත ජය ජැක්පොට් ආපසු ලිවීම්	-	10,441,580
දුර දීමනා ආපසු ලිවීම්	-	650,879
මාස හයට වැඩි වේට්ටු ආපසු ලිවීම්	1,183,184	
ත්‍රිමාස රථය අලෙවි කිරීමෙන් ලැබූ ලාභය	42,136	
<b>වෙනත් ආදායම් එකතුව</b>	<b>158,323,671</b>	<b>193,820,035</b>
<b>සටහන 06 - බෙදාහැරීමේ වියදම්</b>		
<b>සටහන 06 - I - ප්‍රචාරණය</b>		
ශනිදා	19,579,746	48,698,329
ලග්න වසනා	9,102,088	35,848,302
ජයෝදා	3,394,723	19,366,888
ක්ෂණික	245,000	567,254
ගැලැක්සි ස්ටාර්		31,684
නියත ජය		1,745,319
සුපර් බෝල්	38,026,305	28,779,796
දස ලක්ෂපති		94,986
කෝට්ටු කප්පාද	3,364,370	59,302,052
සංවර්ධන වාසනාව	4,790,331	20,555,198
අද කෝට්ටු	7,128,914	43,234,029
සසිර	18,481,116	
ආයතනික සහ වෙනත්	16,061,216	29,059,344
නව දිනුම් ඇදීම් ආකෘතිය	4,230,355	
වෙබ් වෙළඳ ප්‍රචාරණය	37,479	455,795
එන්ටර්ප්‍රයිස් ශ්‍රී ලංකා	-	39,418,099
	<b>124,441,642</b>	<b>327,157,074</b>

**සටහන 06 - II - අලෙවිකරණය සම්බන්ධ ක්‍රියාකාරකම්**

ආයතනික සමාජ වගකීම් ව්‍යාපෘතිය	3,200,000	11,116,745
සභාපතිගේ වැය ශීර්ෂය	-	1,074,420
සමරු තිලිණ සහ බැනර්	2,944,400	29,001,160
අලෙවිකරණය සම්බන්ධ වෙනත් වියදම්	79,249	2,818,059
	<b>6,223,649</b>	<b>44,010,383</b>

**සටහන 06 - III - විකිණීමේ සහ බෙදා හැරීමේ වියදම්**

ජා.ගො.බ. 2%	-	250,694,455
අලෙවි වියදම්	56,583,648	62,753,531
වෙනත් අලෙවි සහ බෙදා හැරීම් (ස්කෑන් කිරීම/වලංගුකරණය)	8,780,579	9,967,149
ප්‍රවාහනය	14,041,829	13,306,945
වෙළඳුන් සහ බෙදාහරන්නන් උත්ප්‍රේරණ පිරිවැය	17,420,625	57,741,532
SO/ASPO දිරි දීමනා	2,484,676	1,829,238
ප්‍රවර්ධන වාහන වියදම්	51,450	1,045,923
වාහන කුලියට ගැනීම - ටිකට්ටු අලෙවි කිරීම	412,475	455,756
වෙළඳුන්ගේ සහ බෙදාහරන්නන්ගේ රැස්වීම්	-	70,000
විලිමහන් අවස්ථා / වාර්ෂික ප්‍රවර්ධන දිනදර්ශනය	398,648	570,540
නව අලෙවි කළුළුව ඉදි කිරීම	1,746,460	16,723,934
ලෝකරැයි සාප්පුව	4,901,416	386,990
සිල්ලර සාප්පු	127,626	
විකුණුම් දිරි දීමනා - අලෙවි සහකාර	-	3,076,300
බෙදාහරන්නන්ගේ අලෙවි කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා දිරි දීමනා	172,000	380,700
දිනුම් ඇදීම් ක්‍රියාවලිගත කිරීමේ ගාස්තු	-	447,384
කොවිඩ්-19 - වෙළඳුන්	44,172,000	
රක්ෂණ වාරික	966,095	
දිනුම් ඇදීමේ යන්ත්‍ර නඩත්තු කිරීම	1,037,920	
	<b>153,297,447</b>	<b>419,450,376</b>

**සටහන 06 - IV - කොමිස්**

**අලෙවි නියෝජිත කොමිස් (1)**

ශතීදා	381,883,283	392,140,567
ලග්න වාසනා	916,786,354	740,406,850
ජයෝදා	131,581,313	178,827,273
ක්ෂණික	104,485,025	97,426,550
ගැලැක්සි ස්ටාර්	-	2,968,280
නියත ජය	-	81,871,412
සුපර් බෝල්	381,426,896	399,550,094
දස ලක්ෂපති	-	2,855,685
කෝට්ටු කප්පා	207,707,063	333,065,491
සංවර්ධන වාසනාව	120,467,963	157,209,464
අද කෝට්ටු	617,756,250	823,029,495
සසිර	21,786,083	
	<b>2,883,880,228</b>	<b>3,209,351,159</b>

## අවසාන ගිණුම් සඳහා සටහන්

දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා	2020 රු.	2019 රු.
<b>බෙදාහැරීමේ අලෙවි නියෝජිත කොමිස්</b>		
ඉතිලා	25,347,016	27,115,752
ලග්න වාසනා	60,885,485	50,771,942
ජයෝදා	8,736,563	12,349,594
ක්ෂණික	4,871,655	4,282,035
ගැලැක්සි ස්ටාර්		211,130
නියත ජය		5,826,778
සුපර් බෝල්	25,326,875	27,603,387
දස ලක්ෂපති		203,175
කෝට්පති කප්පාක	13,795,083	23,006,618
සංවර්ධන වාසනාව	8,001,588	10,872,050
අද කෝට්පති	41,011,300	56,825,126
සසිරි	1,447,896	
	189,423,459	219,067,587
	<b>3,357,266,425</b>	<b>4,219,036,579</b>
<b>සටහන 07 - පරිපාලන වියදම්</b>		
කාර්ය මණ්ඩල පිරවැය	351,843,167	356,298,212
ක්ෂය කිරීම්	48,316,517	47,823,897
වෙනත් පරිපාලන වියදම්	106,767,048	137,677,459
	<b>506,926,732</b>	<b>541,799,568</b>
<b>සටහන 08- මූල්‍ය වියදම්</b>		
බැංකු ගාස්තු - සාමාන්‍ය	348,372	406,896
බැංකු ගාස්තු - ත්‍යාග	33,800	31,500
<b>මූල්‍ය වියදම් එකතුව</b>	<b>382,172</b>	<b>438,396</b>

දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා	2020	2019
	රු.	රු.
<b>සටහන 09 - ආදායම් බදු</b>		
බදු ගෙවීමට පෙර වියදම අඩු කළ පසු ආදායම	2,993,501,638	2,897,130,924
ආදායම් බදු ගෙවීමට යටත් නොවන ආදායම	(2,756,433,830)	(2,322,914,188)
<b>බදු ගෙවිය යුතු වන ආදායම</b>	<b>237,067,808</b>	<b>574,216,736</b>
<b>බදු</b>	<b>56,896,274</b>	<b>160,780,686</b>
පෙර වර්ෂයට අදාළව වැඩිපුර වෙන්කිරීම්	(45,974,719)	74,292,699
<b>වර්ෂය සඳහා (අයකිරීම/ප්‍රතිවර්තන)</b>	<b>10,921,555</b>	<b>235,073,385</b>
<b>සටහන 10 - ජනාධිපති අරමුදලට දායකත්වය</b>		
ආදායම් බදු ගෙවීමෙන් පසු ලාභය	2,982,580,083	2,668,792,667
ජනාධිපති අරමුදලට ප්‍රේෂණය කළ හැකි අතිරික්තය	2,982,580,083	2,668,792,667
වර්ෂය සඳහා ජනාධිපති අරමුදලට විසර්ජනය කිරීම	2,296,720,000	2,191,000,000
<b>ජනාධිපති අරමුදලට ගෙවිය යුතු මුළු මුදල</b>	<b>685,860,083</b>	<b>477,792,667</b>

## අවසාන ගිණුම් සඳහා සටහන්

සටහන 11 - ස්ථාවර වත්කම් රූ.

	ඉඩම්	ඉඩම් නිෂ්ඝමභාරාමය	ගොඩනැගිලි/- වැඩිදියුණු කිරීම්	සිදු කෙරෙමින් පවතින ප්‍රාග්ධන වැඩ	මෝටර් වාහන/ ත්‍රියෝදා රථ/- මෝටර්සයිකල්
			10%		20%,25%
<b>පිරිවැය</b>					
2020.01.01 දිනට ශේෂය	855,500,000	492,392	109,808,250	14,665,947	150,044,030
ප්‍රත්‍යගණනය			468,000		(23,382,012)
වර්ෂය තුළ එකතුවීම්				24,845,653	175,000
වර්ෂය තුළ බැහැරකිරීම්					(1,895,639)
මාරුකිරීම්				(1,782,363)	
	<b>855,500,000</b>	<b>492,392</b>	<b>110,276,250</b>	<b>37,729,237</b>	<b>124,941,380</b>
<b>අගය ක්ෂය කිරීම්</b>					
2020.01.01 දිනට ශේෂය			10,918,555		46,792,272
ප්‍රත්‍යගණනය					(62,127,956)
වර්ෂය සඳහා ක්ෂය			11,074,425		26,059,073
මාරුකිරීම්					
බැහැර කිරීම් සඳහා ක්ෂය					(1,895,639)
	-	-	<b>21,992,980</b>	-	<b>8,827,751</b>
2020.12.31 දිනට ශුද්ධ පොත් ශේෂය	<b>855,500,000</b>	<b>492,392</b>	<b>88,283,270</b>	<b>37,729,237</b>	<b>116,113,629</b>

යන්ත්‍රණය	කාර්යාල උපකරණ සහ ජංගම දුරකථන	පරිගණක සහ උපාංග	ලිඛිත සහ සවිකිරීම්	සන්නාම කළ වෙළඳ කුටි	පරිගණක මෘදුකාංග	වෙබ් අඩවි සෑදීම	ජාල පද්ධතිය	එකතුව
12.50%	25% 50%	33.33%	25%	16.66%	33.33%	33.33%		
135,036,884	34,549,721	50,072,848	16,421,311	8,735,946	15,269,335	989,655	1,391,586,319	(22,914,012)
	3,848,480	3,923,023	364,707				1,481,592	34,638,454
	(5,120)							(1,895,639)
								(1,787,483)
								-
<b>135,036,884</b>	<b>38,393,081</b>	<b>53,995,871</b>	<b>16,786,018</b>	<b>8,735,946</b>	<b>15,269,335</b>	<b>989,655</b>	<b>1,481,592</b>	<b>1,399,627,640</b>
								-
								-
23,445,237	16,688,824	24,591,283	8,116,249	8,735,946	5,856,626	853,182	145,998,175	(62,127,956)
16,254,175	7,646,131	11,814,563	3,176,073	-	4,667,291	136,473	175,406	81,003,610
								-
								(1,895,639)
<b>39,699,412</b>	<b>24,334,956</b>	<b>36,405,847</b>	<b>11,292,322</b>	<b>8,735,946</b>	<b>10,523,917</b>	<b>989,655</b>	<b>175,406</b>	<b>162,978,191</b>
								-
								-
<b>95,337,472</b>	<b>14,058,125</b>	<b>17,590,024</b>	<b>5,493,696</b>	<b>-</b>	<b>4,745,418</b>	<b>-</b>	<b>1,306,186</b>	<b>1,236,649,449</b>

## අවසාන ගිණුම් සඳහා සටහන්

දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

	2020 රු.	2019 රු.
<b>සටහන 12 - කල්පිරීම දක්වා තබාගෙන ඇති මූල්‍ය වත්කම්</b>		
ස්ථාවර තැන්පතු - ලංකා බැංකුව / මහජන බැංකුව	1,246,519,291	1,365,380,923
අලෙවි හිඟයේජත තැන්පතු-	92,212,470	85,926,650
<b>මුළු ස්ථාවර තැන්පතු</b>	<b>1,338,731,761</b>	<b>1,451,307,572</b>
<b>සටහන 13 - භාණ්ඩ තොග</b>		
<b>13.1 - ටිකට් පත් තොගය</b>		
ශනිදා	1,667,040	1,426,000
ලග්න වාසනාව	2,937,100	3,730,600
ජයෝදා	354,200	745,200
ක්ෂණික	4,496,762	7,000,059
සුපර් බෝල්	1,486,030	1,818,800
කෝට්පති කප්පරක	542,800	1,391,500
සංවර්ධන වාසනාව	333,960	890,560
අද කෝට්පති	1,742,710	4,069,620
සසිර	281,260	
<b>මුළු ටිකට් තොග</b>	<b>13,841,862</b>	<b>21,072,339</b>
<b>13.2 - වෙනත් තොග</b>		
ලිපි ද්‍රව්‍ය තොගය	5,856,498	8,525,850
ප්‍රවර්ධන අයිතම තොගය	4,343,148	5,624,293
තනාග අයිතම තොගය	7,788,902	14,995,427
රන් කාසි තොගය - කාර්ය මණ්ඩලය	155,200	64,000
වෙනත් අයිතම තොග	365,760	365,760
ලග්න වාසනා තේ කෝප්ප කට්ටල තොගය	239,262	378,534
<b>වෙනත් තොග එකතුව</b>	<b>18,748,770</b>	<b>29,953,865</b>
<b>මුළු තොග</b>	<b>32,590,632</b>	<b>51,026,204</b>



**දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා**

	2020 රු.	2019 රු.
<b>සටහන 14 - වෙළඳ ණය ගැතියෝ සහ වෙනත් ලැබිය යුතු දෑ</b>		
ලැබිය යුතු	12,492,241	11,386,218
ණය ගැතියෝ - බෙදාහැරීමේ අලෙවි නියෝජිත	8,296,082	8,562,452
කාර්ය මණ්ඩලයට ලබා දුන් ණය	72,124,799	63,766,345
උත්සව අත්තිකාරම්	468,750	8,750
ආපසු ගෙවිය යුතු තැන්පතු	1,479,114	1,737,114
ආර්ථික සේවා ගාස්තු බැර	-	32,824,620
ශ්‍රී ලංකා දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව සඳහා සුරැකුම් තැන්පතුව (අපය)	1,800,000	1,800,000
ලැබිය යුතු ස්ථාවර තැන්පතු රඳවාගැනීමේ බදු	3,246,551	13,258,499
හානි වූ තහන අයිතම සඳහා ලැබිය යුතු	129,901	165,101
	<b>100,037,438</b>	<b>133,509,100</b>
<b>අඩුකළා :</b>		
අධිමාන ණය සඳහා වෙන් කිරීම්	7,496,220	7,496,220
	<b>92,541,218</b>	<b>126,012,880</b>
<b>සටහන 15 - පෙරගෙවුම් සහ තැන්පතු</b>		
පෙරගෙවුම්	1,592,312	1,369,015
අත්තිකාරම් - අභ්‍යන්තර	325,539	13,729
අත්තිකාරම් - බාහිර	6,279,527	3,829,527
	<b>8,197,378</b>	<b>5,212,271</b>
<b>සටහන 16 - මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දෑ</b>		
<b>බැංකු ශේෂ</b>		
ලංකා බැංකුව - සාමාන්‍ය ලැබීම්	116,708,235	174,840,607
ලංකා බැංකුව - සාමාන්‍ය 7 දින කෙටිකාලීන තැන්පතු	62,184,487	141,324,975
ලංකා බැංකුව - තහන	44,943,263	40,757,500
සම්පත් බැංකුව	5,486,920	41,373,458
මහජන බැංකුව	(389,495)	679,465
ස්ථීප් ගිණුම	206,987,668	267,842,204
ලංකා බැංකුව- සාමාන්‍ය ගෙවීම්	100,765,944	126,753,935
ලංකා බැංකුව	997,500	977,500
මහජන බැංකුව	335,000	100,000
ලංකා බැංකුව - 84401075	1,000,100	1,000,000
මහජන බැංකුව 014-1-002-7-0010010	1,844,955	
හැටන් නැෂනල් බැංකුව 003010525941	566,261	
හැටන් නැෂනල් බැංකුව 3010534602	217,520	
	<b>541,648,359</b>	<b>795,649,644</b>
උප ගබඩාව සඳහා සුළු මුදල්	-	2,000
සුළු මුදල්-ප්‍රාදේශීය කාර්යාල	5,000	5,000
සං.ලො.ම. ආපදා සහන අරමුදල	9,404	9,404
	<b>14,404</b>	<b>16,404</b>
	<b>541,662,763</b>	<b>795,666,048</b>

## අවසාන ගිණුම් සඳහා සටහන්

දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා	2020 රු.	2019 රු.
<b>සටහන -17 සේවක ප්‍රතිලාභ වගකීම්</b>		
වර්ෂය ආරම්භයේදී ශේෂය	46,321,413	45,691,696
වර්ෂය තුළ වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන	11,754,784	1,660,725
වර්ෂය තුළ ගෙවීම්	(612,535)	(1,031,009)
වර්ෂය අවසානයේ ශේෂය	<b>57,463,662</b>	<b>46,321,413</b>
පාරිභෝගික අරමුදල සඳහා ස්ථාවර තැන්පතුව	53,827,225	53,359,480
<b>ශුද්ධ ශේෂය</b>	<b>3,636,437</b>	<b>(7,038,067)</b>
<b>සටහන- 17.1 වර්ෂය තුළ වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන</b>		
පොළී පිරිවැය	4,362,314	4,490,847
ජංගම සේවා පිරිවැය	4,253,353	3,905,006
	<b>8,615,668</b>	<b>8,395,852</b>
හඳුනාගත් ශුද්ධ අයුගණක (ලාභ(/පාඩු)	3,139,116	(6,735,128)
වර්ෂය තුළ වෙන් කරන ලද මුළු ප්‍රතිපාදන	<b>11,754,784</b>	<b>1,660,725</b>
<b>සටහන- 17.2 විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ පිරිවැය</b>		
වට්ටම් අනුපාතය	10%	10.05%
වැටුප් වැඩි කිරීම් අනුපාතය	7%	5%
විශ්‍රාම ගන්නා වයස	60	60
වර්ෂය අවසානයේ සේවක ප්‍රතිලාභ වගකීමට සමාන ස්ථාවර තැන්පතුවක් පවත්වාගෙන ගොස් ඇත.		
<b>සටහන 18 - ගෙවිය යුතු අලෙවි නියෝජිත සහ බෙදාහැරීමේ අලෙවි නියෝජිත තැන්පතු</b>		
ගෙවිය යුතු අලෙවි නියෝජිත තැන්පතු	32,840,381	32,560,381
ගෙවිය යුතු බෙදාහැරීමේ අලෙවි නියෝජිත තැන්පතු	3,550,000	3,550,000
ගෙවිය යුතු අලෙවි නියෝජිත සහ බෙදාහැරීමේ අලෙවි නියෝජිත තැන්පතු	<b>36,390,381</b>	<b>36,110,381</b>

**දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා**

	2020	2019
	රු.	රු.
<b>සටහන 19 - වෙළඳ සහ වෙනත් ගෙවිය යුතු</b>		
වෙළඳ ණය හිමියෝ	278,980,880	261,825,182
දිරිදිමනා ගෙවීම් සඳහා ප්‍රතිපාදන	225,555	225,555
අලෙවි නියෝජිත අත්තිකාරම්	671,684	671,647
බෙදාහැරීමේ අලෙවි නියෝජිත අත්තිකාරම්	63,783,221	51,177,346
ගෙවිය යුතු ජා.ගො.බ.	(110,107)	(110,107)
ගෙවිය යුතු වැට්	19,893,000	(715,942)
උපයන විට ගෙවීමේ බදු	40,438	259,018
බෙදාහරින්නන්ගේ කොමිස් සහ ගෙවිය යුතු වලංගුකිරීම්	21,127,313	21,171,376
ගෙවිය යුතු රඳවා ගැනීමේ බදු	31,134,390	37,313,971
ගෙවිය යුතු අලෙවි නියෝජිත හා බෙදාහැරීමේ අලෙවි නියෝජිත ඉලක්ක	8,115,950	8,617,130
ගෙවිය යුතු අලෙවි නියෝජිත කොමිස්	444,538	15,971,718
ගෙවිය යුතු සේ.අ.අ./සේ.නි.සා.අ	3,559,440	3,217,062
යුනයිටඩ් මෝටර්ස් ආයතනයට ගෙවිය යුතු	1,266,631	1,266,631
ආපසු ගෙවිය යුතු ආරක්ෂක තැන්පතු	2,645,375	1,164,000
ගෙවිය යුතු ආදායම් බදු සඳහා වෙන්කිරීම්	56,299,415	133,397,967
ලෝකරැයි කුඩු සඳහා බෙදාහරින්නන්ට ගෙවිය යුතු	7,000	-
ආදායම් බදු සඳහා වෙන්කිරීම් (2016)	20,000,000	20,000,000
වැට් බදු සඳහා වෙන් කිරීම් (2016)	4,655,245	4,655,245
මුද්දර ගාස්තු	35,500	23,575
සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩල සුභසාධන	18,900	27,200
ගෙවිය යුතු දිනුම් ඇදීමේ යන්ත්‍ර ගිණුම	1,513,900	1,513,900
ගෙවිය යුතු මාස හයට වඩා පැරණි චෙක්පත්	369,667	1,381,588
රඳවා ගැනීම්	-	117,850
ආපසු ගෙවිය යුතු ටෙන්ඩර් තැන්පතු	670,001	321,585
ගෙවිය යුතු විද්‍යුත්-ලෝකරැයි තැන්පතු	675,940	-
ගෙවිය යුතු වැන්දඹු අනන්දරු අරමුදල්	8,800	-
<b>මුළු ණය හිමියෝ</b>	<b>516,032,675</b>	<b>563,493,496</b>
<b>සටහන 20 - ගෙවිය යුතු ත්‍යාග</b>		
ගෙවිය යුතු ත්‍යාග	562,888,557	743,671,973
ගෙවිය යුතු ත්‍යාග සඳහා වෙන් කිරීම් - විශේෂ දිනුම් ඇදීම්	-	-
ශනිදා	4,067,500	3,310,950
ලග්න වාසනා	3,219,700	2,373,700
සුපර් බෝල්	4,334,500	-
කෝට්පති කප්පාක	-	7,083,580
අද කෝට්පති	4,108,600	4,354,000
<b>විශේෂ දිනුම් ඇදීම් සඳහා ගෙවිය යුතු මුළු ත්‍යාග</b>	<b>15,730,300</b>	<b>17,122,230</b>
<b>ගෙවිය යුතු මුළු ත්‍යාග</b>	<b>578,618,857</b>	<b>760,794,203</b>

## දස වසරක සාරාංශය

	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011
	(රු. '000)	(රු. '000)	(රු. '000)	(රු. '000)	(රු. '000)	(රු. '000)	(රු. '000)	(රු. '000)	(රු. '000)	(රු. '000)
<b>මෙහෙයුම් ප්‍රතිඵල</b>										
ආදායම	15,033,029	17,065,414	15,854,856	13,981,500	14,759,875	11,874,659	12,271,477	10,611,073	8,624,166	6,884,267
විකට්පත් පිරවැය	451,308	460,097	402,323	387,697	444,990	325,360	378,157	410,016	359,844	313,956
තහන ගෙවීම්	7,702,515	8,903,494	8,296,413	7,263,437	7,755,659	6,150,951	6,211,302	6,481,076	5,113,981	4,120,099
පරිපාලන වියදම්	506,927	541,800	463,619	419,811	382,655	332,597	347,408	330,967	280,682	281,397
බෙදාහැරීමේ පිරවැය	3,357,266	4,219,037	3,950,410	3,541,284	3,561,410	2,728,440	3,067,688	627,574	497,755	325,886
මෙහෙයුම් වියදම් වලින් පසු අතිරික්තය	2,663,353	2,550,732	2,368,138	2,034,129	2,412,020	2,134,322	2,145,085	1,979,330	1,757,752	1,318,519
<b>හිමිකම්</b>										
ජනාධිපති අරමුදල	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200
මහජනල භාර අරමුදල	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200
ජනාධිපති අරමුදලට ගෙවිය යුතු	685,860	477,793	237,466	107,862	52,633	99,010	250,598	132,775	493,970	220,124
තහන සංචිත ගිණුම	698,559	1,103,197	971,046	810,029	805,435	934,026	877,036	776,867	753,236	645,679
<b>වගකීම්</b>										
ජංගම භාවන වගකීම්	40,027	36,110	35,395	38,180	1,318,429	1,615,846	223,288	36,806	35,134	38,506
ජංගම වගකීම්	1,209,938	1,484,836	1,414,220	1,722,249	1,237,896	846,842	581,768	1,228,404	512,576	479,722
<b>වත්කම්</b>										
ජංගම භාවන වත්කම්	1,236,649	1,252,626	721,352	670,526	1,372,755	1,537,875	1,594,826	1,733,435	1,624,369	1,202,917
ජංගම වත්කම්	2,013,724	2,429,225	1,941,174	2,012,195	684,044	405,087	342,264	641,588	317,323	381,078

සටහන 1: 2015 සහ 2014 සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි දළ අලෙවිය වාර්තා කර ඇති අතර නියෝජිත සඳුනා කොමිස් මුදල බෙදාහැරීමේ පිරවැය යටතේ ඇතුළත් කර ඇත.